



COMUNE DI CENTALLO
Provincia di Cuneo

RIPRODUZIONE DI ORIGINALE FIRMATO DIGITALMENTE

PERSONALE - SEGRETERIA

Determina N. 2

OGGETTO: TRASMISSIONE CORRISPONDENZA TRAMITE POSTE ITALIANE - PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNO 2026 - CIG.B9E4D2E153

L'anno duemilaventisei addì otto del mese di GENNAIO,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

con la firma apposta in calce al presente atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e attesta la correttezza e regolarità dell'azione amministrativa a norma dell'art. 147 bis comma 1) del D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

- Visto l'art. 42 - (Funzioni dei Responsabili dei Servizi) - dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 27.01.2003;
- Visti i Decreti del Sindaco relativi alla nomina dei Responsabili del Servizio;
- Vista la delibera Consiglio Comunale n. 26 adottata in data 22.09.2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026-2028 (art.170, c.1) del D.Lgs.n.267/2000 e successiva deliberazione C.C. n. 43 del 29.12.2025 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. 2026-2028;
- Vista la delibera Consiglio Comunale n. 44 adottata in data 29.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2026-2028 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art.10, D.Lgs.118/2011);
- Vista la delibera Giunta Comunale n. 1 del 13.01.2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 - PEG - (art.169 del d.lgs.n.267/2000);
- Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;
- Visto il Decreto Legislativo 31 Marzo 2023, n. 36 attinente il Codice dei contratti pubblici;
- Richiamato il vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 80 del 19.12.2012, e considerato in particolare l'Articolo 43 di tale Regolamento (rinvio dinamico) che recita testualmente:
 - *Le disposizioni del presente regolamento si intendono modificate per effetto di sopravvenute norme di legge statali o regionali che dispongano con efficacia generale in modo diverso da quanto previsto dal regolamento medesimo.*
 - *In tali casi, in attesa di eventuale aggiornamento formale del presente regolamento, si applica la normativa sovraordinata. In particolare, si applicano automaticamente le variazioni normative alle procedure ed ai limiti di importo stabiliti dal Codice dei contratti pubblici o dal relativo Regolamento di esecuzione, di cui all'articolo 2 per le procedure in economia di cui all'articolo 1.*
- Ritenuto di poter disporre autonomamente l'affidamento in oggetto, ricorrendo all'art. 50 del citato D.Lgs. n. 36/2023, nella parte in cui prevede l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

- Visto l'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009 e vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 216 del 21.12.2009 che stabiliscono le misure organizzative idonee a garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute a terzi per somministrazioni, forniture ed appalti, in via provvisoria ed in attesa dell'emanazione del Decreto Ministeriale che fornisca più precise linee guida in materia;
- Riscontrato, inoltre, che il vigente Regolamento di Contabilità stabilisce anche alcune procedure da rispettare in ordine alle modalità contabili ed operative relative sia agli accertamenti ed agli impegni sia organizzative per quanto attiene le tempistiche di liquidazione dei pagamenti da trasmettere da parte dei responsabili dei servizi al settore finanziario dell'Ente;
- Vista la Legge 42/2009;
- Visto il D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio;
- Vista l'applicazione del principio contabile generale della competenza finanziaria potenziata;
- Dato atto che è stato valutato con esito negativo ogni potenziale conflitto di interesse e conseguente obbligo di astensione ai sensi degli articoli 7 del DPR 16/04/2013 n. 62 e 6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e secondo il Codice di comportamento di questo Ente;
- Vista la legge n. 190/2012 e s.m.i. relativa alle disposizioni per la presunzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

- Vista la delibera di indirizzo emanata dalla Giunta Comunale provvedimento n. 28 in data 27.02.2017 ad oggetto "Servizio spedizione corrispondenza in uscita – esito verifica sperimentale ed indirizzo in merito";
- volendo dare corso a quanto indicato nella citata delibera;
- premesso quanto segue:
- Rilevato che questo Comune è titolare presso le Poste Italiane del conto contrattuale posticipato n. 30069624-004 attivo per la corrispondenza in partenza dall'Ente;
- Preso atto che le Poste Italiane è soggetto fornitore del servizio postale universale fino al 2026 al quale, ai sensi dell'art. 4 del D.gs 261/99 e del D.M. 29.12.2005 sono riservati alcuni servizi, tra cui in particolare la notificazione degli atti giudiziari;
- viste inoltre le nuove condizioni economiche avvenute in seguito ad alcune rilevanti modifiche della legge 890/1982 introdotte dalla legge di Bilancio 2019;

- Valutata l'opportunità di continuare ad usufruire del servizio offerto dalle Poste Italiane per la normale corrispondenza essendo il servizio essenziale per l'epletamento delle attività istituzionali dell'Ente;
- è stato acquisito il CIG semplificato (SMART CIG) ai fini del controllo della tracciabilità con identificativo: **B9E4D2E153**

- dato atto che è stato valutato con esito negativo ogni potenziale conflitto di interesse e conseguente obbligo di astensione ai sensi degli articoli 7 del DPR 16/04/2013 n. 62 e 6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e secondo il Codice di comportamento di questo Ente;

D E T E R M I N A

- 1) di effettuare una prenotazione di spesa per complessivi €. 4.000,00 per l'anno 2026 per far fronte alle spese di recapito della corrispondenza tramite soggetto fornitore del servizio postale universale (Poste Italiane spa con sede legale a Roma viale Europa n. 190), al quale, ai sensi dell'art. 4 del D.gs 261/99 e del D.M. 29.12.2005 sono riservati alcuni servizi, tra cui in particolare la notificazione di atti giudiziari;
- 2) di utilizzare, il servizio offerto dalle Poste Italiane anche per la normale corrispondenza in partenza dagli uffici come da indirizzi previsti in delibera Giunta Comunale n. 28 del 27.02.2017 in attesa di rivedere migliori condizioni economiche;

- 3) di imputare la cifra di €. 4.000,00 al Cap.1126/8 cod. 01.02.1 – “Spese Postali” – macro 103 del bilancio di previsione 2026 gestione competenza ;
- 4) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà:
Per €. 4.000,00 all'esercizio 2026;
- 5) di dichiarare che l'impegno assunto sarà liquidato e pagato previo accertamento della compatibilità con le disponibilità di cassa in relazione all'effettiva liquidità dell'Ente sia alla data attuale sia all'atto della liquidazione e pagamento tenuto conto delle altre scadenze in corso, verificate con il servizio finanziario: in caso negativo il presente atto dovrà essere restituito al sottoscritto per le valutazioni di competenza dell'Amministrazione, come specificato al comma 2 dell'art. 9 della legge 102/2009, richiamata in premessa.

Centallo, li 08/01/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato digitalmente
F.to: ROSSI dott.ssa Fulvia

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Centallo, li 02/02/2026

Il Segretario Comunale
ROSSI Dott.ssa Fulvia