



# CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

## **DETERMINAZIONE SERVIZI FINANZIARI**

NUMERO **463** REGISTRO GENERALE DEL 01/06/2026  
NUMERO **131** REGISTRO SETTORE DEL 01/06/2026

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO (AI SENSI ART. 50 C. 1 LETT. ADEL DLGS 36/2023) PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI PRIMO SOCCORSO PER GLI UFFICI COMUNALI E I MEZZI – CIG BBE0AAADF0**

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

Visto il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Testo Unico Sicurezza sul Lavoro), con particolare riferimento all'art. 45 inerente alle disposizioni sul primo soccorso aziendale;

Visto il Decreto Ministeriale 15 luglio 2003, n. 388, "Regolamento recante disposizioni sul pronto soccorso aziendale", che fissa le caratteristiche e il contenuto minimo delle cassette di primo soccorso;

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici), e in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b), che disciplina gli affidamenti diretti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;

Dato atto che a seguito di verifica periodica sullo stato dei presidi medici e della sicurezza negli uffici comunali, è emersa la necessità di provvedere all'acquisto di nuove cassette di primo soccorso (ovvero al reintegro dei materiali scaduti o esausti) per garantire la tutela dei dipendenti e degli utenti;

Considerato che risulta necessaria anche la sostituzione dei pacchetti di medicazione a bordo dei veicoli di proprietà comunale, i cui componenti risultano parzialmente scaduti o incompleti;

Visto che la disponibilità dei prodotti è reperibile dalla ditta CENTRO UFFICIO DISTRIBUZIONE con sede in Via Valbormida, n. 101 – 17056 Cengio (SV) P. Iva 01092310091;

Vista la procedura d'acquisto Nr. **1590881** Ordinativo Esecuzione Immediata Nr. 9101605 del 01.06.2026, effettuata dal Rup signora Bosio Cristina tramite il Mercato Elettronico per un totale complessivo di Euro **852,71** compresa IVA;

Ritenuto, per le ragioni espresse, di affidare la fornitura dei prodotti alla CENTRO UFFICIO DISTRIBUZIONE con sede in Via Valbormida, n. 101 – 17056 Cengio (SV) P. Iva 01092310091, per l'importo complessivo di € 852,71 Iva 22% compresa;

Preso atto che si effettueranno gli adempimenti di cui al decreto legislativo n. 33/2013;

Visto il D. Lgs. 36/2023;

Visto l'articolo 107 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Visto quanto disposto dal Regolamento Comunale dei contratti;

Visto il Bilancio 2026-2027-2028;

Dato atto che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione in calce all'originale, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile con contestuale attestazione della relativa spesa;

## **DETERMINA**

Di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'affidamento alla CENTRO UFFICIO DISTRIBUZIONE con sede in Via Valbormida, n. 101 – 17056 Cengio (SV) P. Iva 01092310091, già fornitore del Comune di Bordighera, l'acquisto di.

- N. 8 armadietti di pronto soccorso da distribuire nelle varie sedi comunali
- N. 14 valigette rigide di pronto soccorso per i mezzi comunali
- N. 11 Astucci morbidi di pronto soccorso per i mezzi comunali
- N. 11 sacchetti di ghiaccio istantaneo
- N. 1 termometro
- N. 15 pacchi di cerotti assortiti

Di impegnare la somma complessiva di € 852,71 secondo la seguente imputazione:

Capitolo / articolo	800.5.1
Oggetto	Fondo attuazione norme sicurezza sul lavoro
Beneficiario	CENTRO UFFICIO DISTRIBUZIONE
Sede legale	Via Valbormida 101 - Cengio
Partita iva	01092310091
Importo	€ 852,71
<i>di cui iva</i>	€ 153,77
n. impegni	Vedi attestato di copertura
Cig	BBE0AAADF0
cup	non occorre
Anno di esigibilità	2026

Visto l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che precisa che:

- Il fine che si intende perseguire è consentire lo svolgimento del lavoro del personale in forza agli uffici;

- L'oggetto è "acquisto materiale di primo soccorso per gli uffici comunali e i mezzi comunali;

- il fornitore è tenuto alla comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, come previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;

La presente determinazione viene conservata in originale dalla Segreteria, in copia all'ufficio Personale e all'ufficio messi nelle forme previste per la pubblicazione all'Albo Pretorio informatico.

Bordighera, lì

IL DIRIGENTE ad interim  
DEL SETTORE FINANZIARIO  
(Dott.ssa Micaela Toni)

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate