



COMUNE DI CASTELLETTO STURA

Provincia di Cuneo

Determinazione del Responsabile SERVIZIO TECNICO

N. 37 del 18/03/2024

Responsabile del Servizio: REVELLI Gemma

Oggetto: Affidamento intervento di verifica ascensore comunale e acquisto beni per il funzionamento uffici. Determina a contrarre con affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del Codice dei contratti pubblici di cui al D.lgs 36/2023 e relativo impegno di spesa. CIG diversi

L'anno duemilaventiquattro, addì diciotto, del mese di marzo, nella sede comunale il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio individuato con Decreto n. 6 in data 31.12.2020, ai sensi del 2° comma dell'articolo 109 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

VISTI i decreti del Sindaco di nomina dei Responsabili dei servizi ed attribuzione delle funzioni di cui al comma 2 e 3 dell'art. 107 del D.Lgs 207/2000;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 21/12/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 90 del 27/12/2023 con la quale si è provveduto in all'assegnazione delle risorse per l'anno 2024 autorizzando i Responsabili di servizio ad assumere atti di gestione;

RILEVATO CHE, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'art.7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione;

Richiamato il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 27/04/2016;

PREMESSO CHE:

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Castelletto Stura. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

- Vi è la necessità di effettuare attività di verifica biennale dell'ascensore dell'edificio scolastico ai sensi del DPR 162/99 nonché di provvedere all'acquisto di gruppo di continuità per i PC degli uffici comunali;
- ha assunto il ruolo di RUP l'arch. Revelli Gemma, nominato ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e che lo stesso dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto di servizio;

RICHIAMATO:

- l'art. 15 e l'art. 50 del Codice dei contratti pubblici (Decreto Legislativo n. 36/2023);
- l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 il quale dispone che i Comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a € 5.000, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della Legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;

RILEVATO CHE l'importo contrattuale dei singoli interventi sopra richiamati e da effettuarsi con operatori economici diversi è < ad € 5.000,00, e che pertanto è possibile procedere all'affidamento diretto del servizio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. a) e b) del Codice;

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) e b) del Codice dei contratti pubblici, per affidamenti di importo inferiore a 150.000,00 euro per lavori ed € 140.000,00 per servizi e forniture, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 sussiste obbligo di ricorso al MEPA per importi pari o superiori a 5.000,00 euro;
- l'art. 108, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 dispone che per le forniture ed i servizi di importo inferiore a 140.000,00 € è possibile utilizzare il criterio del minor prezzo;
- l'art. 49 c. 6 del Codice consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;
- le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di cui alla parte I del Codice;

PRESO ATTO che la legge di bilancio 2019 ha modificato l'art. 1 – comma 450 della L. 296/2006 e s.m.i., introducendo la deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici per i "micro acquisti" di beni e servizi di importo singolo < di € 5.000,00 che possono quindi essere acquistati senza obbligo di ricorso agli strumenti elettronici quali ad esempio il M.E.P.A. gestito da CONSIP s.p.a.

PRESO ATTO che:

- in ordine agli interventi di verifica dell'ascensore delle scuole si è provveduto a richiedere preventivo alla ditta Eurofins Modulo Uno srl di Torino - Via Courgnè n. 21, 10156 Torino (TO) – P.I. 10781070015, il quale si è reso disponibile per un importo biennale di € 145,00 + iva;
- in ordine all'acquisto di gruppi di continuità per gli uffici comunali si è provveduto a richiedere preventivo all'O.E. Accumulatori GIDI srl - Via Savona n. 81, 12100 Cuneo (CN) il quale si è reso disponibile alla fornitura per un importo di € 295,09 + iva;

ACQUISITO d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C. One Line) della ditta:

- Eurofins Modulo Uno srl - scadenza validità 28/05/2024, numero protocollo INAIL_42235062;
- Accumulatori GIDI srl - scadenza validità 12/06/2024, numero protocollo INAIL_42441152;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del Codice dei contratti pubblici stabilisce: *"in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale."*

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del Decreto Legislativo n. 267/2000, che:

1. il fine che il contratto intende perseguire è quello di effettuare le manutenzioni sui beni immobili e mobili comunali;
2. l'oggetto del contratto è l'affidamento dei servizi / lavori in premessa elencati;
3. il contratto verrà stipulato mediante una delle forme previste dall'art. 17 e 18 del Codice dei contratti pubblici e, precisamente, tramite scambio di PEC;
4. il criterio di affidamento è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 108 del Codice dei contratti pubblici;

VISTO il parere favorevole, in ordine alla presente proposta, per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 2000/267 e s.m.i.;

VISTO l'art. 9 della Legge 03/08/2009 n. 102;

VISTO la L. 28/12/2015 n. 208;

VISTO il D.P.R.05/10/2010 N° 207 e s.m.i. per gli articoli ancora vigenti;

RICHIAMATO il D.Lgs. 18/08/2000 N° 267 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. Di approvare le considerazioni espresse in premessa narrativa, qui recepite e confermate, e che vengono a costituire le motivazioni dell'assunzione del presente provvedimento e di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettere a) e b) del D.lgs 36/2023 degli interventi per la normale attività di manutenzione ordinaria dei beni di proprietà comunale, a favore dei seguenti operatori economici:
 - a) Alla ditta Eurofins Modulo Uno srl di Torino - Via Courgnè n. 21, 10156 Torino (TO) per l'intervento di verifica dell'ascensore delle scuole anni 2024 – 2026 e 2028, il quale si è reso disponibile per un importo biennale di € 145,00 + iva pe complessivi € 530,70 iva incusa;
 - b) in ordine all'acquisto di gruppi di continuità per gli uffici comunali si è provveduto a richiedere preventivo all'O.E. Accumulatori GIDI srl - Via Savona n. 81, 12100 Cuneo (CN) – P.I. 02557490048 il quale si è reso disponibile alla fornitura per un importo di € 295,09 + iva per complessivi € 360,00;
2. di impegnare al bilancio 2024 le somme nel seguente modo:
 - € 176,90 a favore dell'O.E. Eurofins Modulo Uno srl di Torino - Via Courgnè n. 21, 10156 Torino (TO) P.I. 10781070015 - sul capitolo 04.02.1 - 1670/734/99 denominato spese generali funzionamento scuole secondarie demandando all'ufficio ragioneria il compito di impegnare analoga somma al bilancio 2026 e 2028 - CIG n. B0DC6D2E3A;
 - a favore dell'O.E. Accumulatori GIDI srl - Via Savona n. 81, 12100 Cuneo (CN), P.I. 02557490048 - sul capitolo 01.02.1 - 130/82/1 denominato beni per funzionamento uffici – per l'acquisto di gruppi di continuità per gli uffici comunali - CIG n. B0DB48FC4C;
- 3.
4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 183 – comma 8 - del D.Lgs 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio di cui all'art. 1 - commi 707 e seguenti - della Legge n. 208/2015 (Legge di stabilità 2016) e di individuare come responsabile del procedimento per l'intervento in argomento l'arch. Revelli Gemma, trasmettendo il presente atto all'ufficio ragioneria per il seguito di competenza;
5. di trasmettere il presente atto all'ufficio ragioneria per il seguito di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto,

Castelletto Stura, li 18/03/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to REVELLI Gemma)

Parere in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Il sottoscritto in ordine alla regolarità tecnica e correttezza della azione amministrativa del presente atto esprime parere FAVOREVOLE.

Castelletto Stura, li 18/03/2024

Il Responsabile Del Servizio
F.to REVELLI Gemma

SERVIZIO FINANZIARIO

Parere in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli articoli 147 bis comma 1 e 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Il sottoscritto in ordine alla regolarità contabile e copertura finanziaria del presente atto esprime parere FAVOREVOLE.

Castelletto Stura, li 18/03/2024

Il Responsabile Del Servizio Finanziario
F.to PARRINO Agostina

CIG	Settore	Anno	Imp/Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €	Creditore
B0DC6D2E3A	Servizi Tecnici	2024	61	04021	1670	734	99	U.1.03.01.02.999	176,90	Eurofins Modulo Uno srl
B0DC6D2E3A	Servizi Tecnici	2026	62	04021	1670	734	99	U.1.03.01.02.999	176,90	Eurofins Modulo Uno srl
B0DC6D2E3A	Servizi Tecnici	2028	63	04021	1670	734	99	U.1.03.01.02.999	176,90	Eurofins Modulo Uno srl
B0DB48FC4C	Servizi Tecnici	2024	61	01021	130	82	1	U.1.03.01.02.000	360	Accumulatori GIDI

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 19/03/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to Dr.ssa PAPPADOPOLO Roberta)

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì, 19/03/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa PAPPADOPOLO Roberta