



Comune di Chialamberto

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE AREA TECNICA N. 6 DEL 07/03/2024

OGGETTO:

AFFIDAMENTO INCARICO PER SOSTITUZIONE AUTISTA SCUOLABUS. CIG B0BE16AC55

IL RESPONSABILE Area Tecnica

RICHIAMATI i seguenti atti amministrativi:

Richiamata la delibera adottata dal Consiglio Comunale con il n. 42 in data 29/12/2023 con la quale si approva il Bilancio di Previsione 2024/2026;

Richiamata la delibera del PEG n. 1 del 10/01/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2024/2026;

RICHIAMATE:

- la L.R. n.26/2001 in base alla quale rientrano fra gli interventi volti a facilitare l'accesso e la frequenza alle attività scolastiche e formative inclusi nel diritto allo studio gli interventi di trasporto scolastico;

- il d.lgs. n. 63/2017 in base al quale (art. 5), le regioni e gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, assicurano il trasporto delle alunne e degli alunni delle scuole primarie statali per consentire loro il raggiungimento della più vicina sede di erogazione del servizio scolastico.

DATO ATTO che il Servizio di Trasporto scolastico viene erogato, ai sensi delle normative vigenti in materia, come intervento di supporto alla effettiva attuazione del diritto all'istruzione con l'obiettivo di facilitarne l'accesso da parte dei cittadini compatibilmente con le disposizioni previste dalle norme finanziarie e dalle effettive disponibilità di bilancio dell'Ente;

PRESO ATTO che:

✓ in caso di assenza del personale dipendente per malattia o ferie o per ogni evenienza che dovesse sopraggiungere, occorre garantire comunque il servizio di trasporto scolastico mediante utilizzo di idoneo personale in possesso di adeguata patente e certificazione prescritta dalla legge per la conduzione degli autobus;

✓ all'occorrenza occorre prevedere l'impiego di personale qualificato esterno, non essendovi altre risorse interne da impiegare all'uopo, in possesso delle necessarie certificazioni;

VISTO il preventivo pervenuto dalla Ditta individuale Geninatti Roman Martino, con sede in Via Prati della Via n.21, Chialamberto, in data 07.03.2024 prot. n. 678, con la quale per il servizio occasionale di sostituzione dell'autista comunale, (da comunicarsi entro le ore 16:00 del giorno

precedente all'assenza) formula una tariffa pari ad € 23,00 orarie + iva 10%, per 1 ora e mezza giornaliero di servizio e pertanto per un costo complessivo giornaliero pari ad € 75,90;

RITENUTO pertanto opportuno affidare il Servizio di trasporto sostitutivo occasionale, in caso di assenza per malattia, ferie, dell'autista comunale dipendente del Comune di Chialamberto, alla Ditta individuale Geninatti Roman Martino, quantificando in 40 ore presunte l'affidamento del servizio, prevedendo una spesa complessiva pari ad € 920,00 oltre Iva 22%;

CONSIDERATA congrua l'offerta presentata dalla ditta in parola e ritenuto procedere ad affidare il servizio al fine di evitare problematiche ed interruzioni dei servizi al cittadino;

PRESO ATTO pertanto che occorre provvedere al relativo impegno di spesa;

DATO ATTO che gli elementi costitutivi del suddetto impegno sono:

- La ragione del debito: Affidamento del servizio per sostituzione autista trasporto scolastico;
- L'indicazione della somma da pagare che è pari ad € 920,00 oltre Iva 22%;
- Il soggetto creditore è individuato nella Ditta individuale Geninatti Roman Martino, con sede in Via Prati della Via n.21, Chialamberto. P.Iva

DATO ATTO che ai fini della tracciabilità dei flussi è stato richiesto il seguente CIG BOBE16AC55;

CONSIDERATO che l'art. 1 comma 130 della Legge di Bilancio 2018 ha innalzato da € 1.000,00 a € 5.000,00 l'importo limite entro cui è possibile procedere all'approvvigionamento diretto senza ricorso al Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni;

ESPRESSO sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

ACQUISITO il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

RICHIAMATI in merito alla competenza ad assumere il presente provvedimento:

- Il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
- Il provvedimento sindacale n. 3/2023 del 17.05.2024, con il quale è stato designato RESPONSABILE DELL'AREA Castellini Gabriele;

ATTESO CHE l'adozione del presente atto compete al Responsabile del Servizio Tecnico ai sensi dell'art. 107 del T.U.L.E.L., approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

DETERMINA

1. di approvare la parte premessa della presente determinazione;
2. di procedere all'acquisizione della fornitura del servizio di sostituzione dell'autista comunale in caso di ferie, permessi, malattia ed altre eventuali evenienze con la sostituzione, mediante affidamento diretto alla Ditta individuale Geninatti Roman Martino, con sede in Via Prati della Via n.21, Chialamberto. P.Iva
3. di impegnare la spesa presunta pari ad € 1.122,40 (Iva 22%= € 202,40), per il servizio di sostituzione dell'autista comunale (tariffa pari ad € 23,00 orarie + iva 22%, per 1 ora e mezza giornaliero di servizio, andata e ritorno, e pertanto per un costo complessivo giornaliero pari ad € 84,18) con imputazione della spesa complessiva di € 1.122,40 Iva compresa, CIG BOBE16AC55, ai sensi del principio contabile applicato della competenza finanziaria potenziata, di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., gli oneri economici derivanti dal

- presente atto a Voce 140 - Cap. 1057.99 del Bilancio di Previsione 2024/2026 (anno 2024), dando atto che l'obbligazione giuridica viene a scadenza nel corso dell'anno 2024;
4. di aver verificato che il presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;
 5. di dare atto di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto;
 6. di disporre che copia della presente determinazione venga inviata al settore finanziario per gli adempimenti di competenza e che si provveda alla liquidazione della spesa.

A norma dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990 n° 241, si rende noto che il Responsabile del Procedimento dell'affidamento in questione è il Sig. Gabriele Castellini e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono: 0123506701.

Il Responsabile del Servizio
F.to:Castellini Gabriele

Visto di compatibilità monetaria di cui all'art. 9 comma 1 lett. a) numero 2) decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito in legge 3 agosto 2009, n. 102.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ATTESTA

Che il pagamento della spesa derivante dal presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Nella residenza comunale li 07/03/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Castellini Gabriele

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000;

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale li 07/03/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to *F.to Castellini Gabriele

N. del registro delle PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata nel sito web istituzionale dell'Ente, per quindici giorni consecutivi dal 20/03/2024 al 04/04/2024

Chialamberto, 20/03/2024

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to Moretto Marina

PUBBLICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 37 DEL DECRETO LEGISLATIVO 14/03/2013 N. 33

"Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture"

N.RO	DATA
-------------	-------------

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Castellini Gabriele

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li,

Il Messo Vigile
Moretto Marina

