



Comune di Magnago

CITTA' METROPOLITANA DI MI

CORPO DI POLIZIA LOCALE

DETERMINAZIONE N. 402 DEL 14/05/2026

OGGETTO:

ESTERNALIZZAZIONE TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA IN MEPA, DEL SERVIZIO DI GESTIONE STAMPA, POSTALIZZAZIONE E NOTIFICA VERBALIZZAZIONI DELLE SANZIONI PECUNIARIE RELATIVE AL CODICE DELLA STRADA DAL 01 GIUGNO 2026 AL 31 MAGGIO 2027 - CIG N°BB72DC0401

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto sindacale - prot. n. 723 in data 19/01/2026 - di attribuzione E.Q. Responsabile del Settore Polizia Locale per il periodo 19/01/2026 – 31/12/2026;

Vista la deliberazione C.C. n. 40 del 29/12/2025 di approvazione del Documento Unico di Programmazione – DUP 2026/2028;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 29/12/2025 di approvazione del Bilancio di previsione 2026/2028 e s.m.i.;

Vista la deliberazione G.C. n. 2 del 15/01/2026 ad oggetto: “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 – art. 169 D.Lgs 267/2000” e s.m.i.;

Visto il verbale di deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 27 del 13/04/2026 ad oggetto: “Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO 2026/2028)” e la successiva integrazione sezione 2.2 Performance e sezione 3.3 Programmazione fabbisogno di personale 2026/2028, approvato con deliberazione n. 34 in data 30/04/2026;

Visto il verbale di deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 6 del 27/04/2026 ad oggetto: “Approvazione del rendiconto di gestione per l’esercizio 2025”;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. ed il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

Visto il Regolamento di contabilità;

Dato atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi del Piano Anticorruzione – Legge 190/2012;

Dato atto occorre una accorta gestione del personale e delle procedure in modo da assicurare i servizi esterni e che pertanto appare indispensabile ricercare quelle sinergie che sollevino il personale di questo Comando di P.L. da attività puramente amministrative, manuali e ripetitive nonché prive di un vero contenuto professionale;

Accertato che le attività di notifica, generazione della distinta di accettazione postale etc., sono attività che - se eseguite da operatori di P.L.- risulterebbero antieconomiche in relazione alla mole ed al volume di lavoro;

Preso atto che occorre proseguire nella razionalizzazione dell'attività del personale del Corpo di Polizia Locale all'interno degli uffici per ricondurla negli ambiti più congeniali della tutela, della salvaguardia della sicurezza dei cittadini e delle altre situazioni comunque pregiudizievoli per gli utenti della strada eliminando dispendi di tempo che sottrarrebbero il personale alle azioni tipiche dei compiti di istituto;

Accertato che il Corpo di Polizia Locale, nella gestione della procedura sanzionatoria delle violazioni al C.d.S., si avvale di un software denominato "Concilia" realizzato e fornito dalla ditta Maggioli Informatica Spa con sede a Santarcangelo di Romagna e che con questo software è stato possibile esternalizzare tutte le procedure sanzionatorie relative alla gestione amministrativa dei verbali di contestazione e che le spese del servizio verranno inserite fra le spese della procedura sanzionatoria già previste e, quindi, saranno a carico dei contravventori insieme alle altre spese postali di spedizione;

Considerato che per le citate motivazioni si è ritenuto opportuno proseguire nell'esternalizzazione delle attività connesse alle fasi procedurali per l'applicazione delle sanzioni delle violazioni al Codice della Strada con conseguenti indubbi vantaggi, non solo in termini di economicità ma anche di efficienza, efficacia ed economicità sull'apparato amministrativo del Comando di P.L.;

Vista la propria determinazione n°397/2025 con cui si è proceduto ad affidare il servizio di elaborazione dei dati, la produzione supporti cartacei, la personalizzazione laser dei moduli, la stampa dei codici a barre di riconoscimento, la predisposizione per la spedizione dei verbali, la rendicontazione elettronica degli esiti della notifica alla società Maggioli spa;

Considerato opportuno per le citate motivazioni esternalizzare anche l'eventuale postalizzazione, con acquisizione delle cartoline avviso di ricevimento e la rendicontazione elettronica degli esiti della notifica;

Vista l'offerta presentata dalla società Maggioli Spa in data 16/04/2026 con prot. n°5547 che si è resa disponibile ad anticipare le spese postali per conto dell'Ente ad un costo di €. 11,67 quale costo unitario delle spese di affrancatura, comprensiva della quota forfettaria di CAN e CAD;

Ritenuto congruo il costo dei servizi offerti sopra elencati e inseriti in un'offerta economica agli atti di questo ufficio;

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 – codice dei contratti – in particolare l'art. 50 che consente alle stazioni appaltanti di procedere direttamente all'acquisizione dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro ed affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza

consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti tra soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Ritenuto di impegnare l'importo presunto pari a €. 975,00 a favore di Maggioli spa e che la cifra impegnata potrà essere integrata in quanto l'impegno di spesa previsto potrà subire variazioni in relazione al volume reale della corrispondenza che verrà effettivamente notificata;

Verificati i requisiti di carattere generale della società/azienda Maggioli spa, anche tramite acquisizione on line dell'autocertificazione rilasciata su MEPA e controllo delle seguenti attestazioni:

- DURC regolare con scadenza 16/05/2026;
- Visura annotazioni ANAC in data 28/04/2026: nulla da rilevare;
-

Ritenuto pertanto di procedere con l'affidamento alla suddetta società, dando atto che le clausole essenziali che regolano il rapporto sono contenute nel preventivo di spesa e che al servizio è stato attribuito il codice CIG n° BB72DC0401;

Accertato che con l'ordine è stato richiesto all'impresa fornitrice la sottoscrizione delle clausole contrattuali ai sensi della Legge 190/2012 (legge Anticorruzione) e del DPR 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici);

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) di affidare alla società Maggioli spa con sede a 47822 Sant'Arcangelo di Romagna (RN) in Via Del Carpino N. 8 – P. IVA 02066400405, il servizio identificato con il codice CIG n°BB72DC0401 delle procedure relative alla postalizzazione delle violazioni al Codice della Strada accertate dal Corpo di Polizia Locale per il periodo 01/06/2026 – 31/05/2027;
- 2) di dare atto che i rapporti con l'aggiudicatario verranno formalizzati ad esecutività della presente determinazione come da offerta agli atti di questo ufficio;
- 3) di impegnare la somma complessiva di €. 975,00 IVA 22% inclusa, al Cod. 03.01.1 del bilancio 2026, competenza, missione 03, programma 01, titolo 1, macro aggregato 103, (Voce 1130; Capitolo 10; Articolo 5) relativa al periodo 1° giugno 2026 – 31 maggio 2027 per le notifiche dei singoli accertamenti di cui sopra comprensivi di eventuali CAD e CAN) al prezzo unitario di € 11,67 cadauno (comprensiva della quota forfettaria di CAN e CAD);

- 4) di dare atto che il contratto d'appalto è stipulato ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;
- 5) di dare atto altresì che:

-sono state rispettate le disposizioni di cui all'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. inerente le determinazioni a contrattare e relative procedure;

-sono state rispettate le disposizioni di cui al D.Lgs. 36/2023;

-sono stati verificati i requisiti di carattere generale in possesso del fornitore e sono state acquisite agli atti dell'ufficio le dichiarazioni inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i.;

di accertare, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica e che il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:

Esercizio Finanziario	1° trim	2° trim	3° trim	4° trim	Tot anno
2026	0	€ 189,33	€ 189,33	€ 189,34	€ 568,00
2027	0	€ 135,66	€ 135,67	€ 135,67	€ 407,00

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
F.to: PORTALUPPI Paola