COMUNE DI MARENE
Prov. di Cuneo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E DI STAFF

N. 79 DEL 23/10/2026

OGGETTO:

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 a Poste Italiane S.p.A. dei servizi di spedizione "Easy Full" e "Pick up light full" per il triennio 2026-2028.CIG- BD4CDA0D5F

PREMESSO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 16/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026/2028;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 22 del 16/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028 ed i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale 02 del 23/01/2026, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2026/2028 nonché assegnate le risorse per il conseguimento degli stessi;

CONSTATATO che i contratti precedentemente in essere con la società Poste Italiane S.p.A. per la gestione dei servizi di Posta "Easy Full" (spedizione e notificazione atti/posta ordinaria) e "Pick up light full" (ritiro della corrispondenza presso la sede comunale) sono scaduti e che risulta fondamentale garantirne la continuità per il regolare funzionamento degli uffici e per l'invio della corrispondenza istituzionale;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici) e, in particolare, l'art. 50, comma 1, lett. b), il quale dispone che le stazioni appaltanti procedano ad affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici;

DATO ATTO che:

- Poste Italiane S.p.A. è il fornitore del servizio universale postale e detiene i requisiti tecnici e infrastrutturali esclusivi per lo svolgimento ottimale dei servizi integrati in oggetto sul territorio comunale;
- è stato acquisito e verificato il preventivo di spesa trasmesso da Poste Italiane S.p.A. per il rinnovo delle licenze/servizi citati, ritenuto congruo e conveniente per l'Amministrazione;
- si è provveduto a richiedere il codice CIG **BD4CDA0D5F,** sulla piattaforma PCP di ANAC per la tracciabilità dei flussi finanziari;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento diretto del servizio a Poste Italiane S.p.A. per la durata di tre anni a decorrere dalla data di sottoscrizione, impegnando la somma presunta complessiva di **€ 1.000,00 (IVA inclusa se dovuta)**;

CONSIDERATO che, decorrendo il servizio dal mese di ottobre 2026, la spesa complessiva deve essere imputata in quote bilanciate sulle annualità del bilancio pluriennale come segue:

- Esercizio Finanziario 2026: **€ 200,00**
- Esercizio Finanziario 2027: **€ 400,00**
- Esercizio Finanziario 2028: **€ 400,00**

ACCERTATA la regolarità contributiva (DURC) dell'operatore economico;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

2. **DI AFFIDARE DIRETTAMENTE**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, a **Poste Italiane S.p.A.** (P.IVA 01114601006) la fornitura dei servizi postali integrati "Easy Full" e "Pick up light full" a supporto delle attività dell'Area Servizi Amministrativi del Comune di Marene;

3. **DI AUTORIZZARE** la spesa complessiva di **€ 1.000,00** da ripartire equamente sulle annualità 2026, 2027 e 2028;

4. **DI IMPEGNARE** la suddetta somma di € 1.000,00 imputandola al Capitolo di spesa n. 82.1 del Bilancio di Previsione 2026/2028 (Missione 01 Programma 11 Macroaggregato 103) secondo la seguente articolazione per esigibilità:
    - Esercizio Finanziario 2026: **€ 200,00**
    - Esercizio Finanziario 2027: **€ 400,00**
    - Esercizio Finanziario 2028: **€ 400,00**

5. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

6. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio online del Comune di Marene per 15 giorni consecutivi ai fini della trasparenza amministrativa.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa CAPASSO Anna

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.