



COMUNE DI CANDIOLO

Città Metropolitana Torino

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SETTORE VIGILANZA

REGISTRO DI SERVIZIO: n. 55 del 09/10/2026

REGISTRO GENERALE: n. 328 del 09/10/2026

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA PER ATTIVITA' PROFESSIONALI INERENTI LA SICUREZZA NEGLI EVENTI PUBBLICI ORGANIZZATI DAL COMUNE DI CANDIOLO. AM STUDIO TECNICO SRL STP

REGISTRO GENERALE: n. 328 del 09/10/2026

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA PER ATTIVITA' PROFESSIONALI INERENTI LA SICUREZZA NEGLI EVENTI PUBBLICI ORGANIZZATI DAL COMUNE DI CANDIOLO. AM STUDIO TECNICO SRL STP

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati gli artt. 107 e 109 comma 2 del D.Lgs. 267/2000

Premesso:

- Che con deliberazione Giunta Comunale n. 17 del 09.02.2011 e successive modificazioni è stato approvato il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi. Dotazione organica- norme di accesso;
- Che con decreto del Sindaco n. 4/28.06.2024 e 1/2025 del 31.01.2025 sono stati nominati i Responsabili dei Settori;
- Che con deliberazione C.C. n. 72 del 29.12.2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione Unico per il triennio 2026/2027/2028;
- Che con deliberazione G.C. n. 149 del 30.12.2025 è stato approvato il piano esecutivo di gestione PEG 2026 - 2027 - 2028 parte finanziaria;

Considerato che:

- Il Ministero dell'Interno – Dipartimento della Pubblica Sicurezza - il 7 giugno 2017 con nota 555/OP//0001991/2017/I successivamente ai fatti occorsi in Torino Piazza San Carlo, ha diramato indicazioni circa i processi di governo e gestione in relazione alle “pubbliche manifestazioni”, ribadendo le competenze delle Commissioni di vigilanza sui luoghi di spettacolo e richiamando tuttavia alcuni “imprescindibili” elementi per garantire la sicurezza.
- Il 19 giugno 2017 con nota n. 11464, lo stesso Ministero dell'Interno – Dipartimento dei Vigili del Fuoco – ha fornito più specifiche indicazioni. La circolare più circostanziata, esordisce chiarendo che le condizioni da verificare e le determinazioni susseguenti che riguardano le misure di sicurezza del pubblico, non costituiscono un corpus unico di misure da applicare tutte insieme ed indiscriminatamente, ma sono soggette ad un vaglio critico, attraverso un “*approccio flessibile*” che valuti la natura della manifestazione e determini le modalità applicative.
- Affinché le manifestazioni si svolgano in sicurezza è necessario che siano presi in considerazione gli elementi di seguito elencati:

Condizioni di Safety

- Corretto inquadramento del tipo di evento e valutazione del massimo affollamento sostenibile;
- Valutazione dei rischi;
- Percorsi separati di accesso all'area e di deflusso del pubblico, con indicazioni dei varchi;
- Piano di emergenza e di evacuazione;
- Suddivisione in settori dell'area di affollamento (con previsione di corridoi liberi);
- Piano di impiego, a cura dell'organizzazione, di un adeguato numero di operatori formati;
- Spazi di soccorso, raggiungibili dai mezzi di assistenza, riservati alla loro sosta e manovra;
- Previsione di un'adeguata assistenza sanitaria e individuazione di punti per il primo soccorso;

- Presenza di impianto di diffusione sonora e/o visiva, per gli avvisi al pubblico;
- Predisposizione di eventuali provvedimenti ad hoc (possibile divieto di vendita di alcolici e altre bevande in bottiglie di vetro o lattine o altri materiali che potrebbero essere pericolosi per l'incolumità del pubblico).

Servizi di Security

- Realizzazione di sopralluoghi e verifiche, tesi ad assicurare che tutte le norme di sicurezza e di prevenzione siano state rispettate, compresi eventuali divieti imposti;
 - Sensibilizzazione riguardo l'attività di prevenzione;
 - Previsione di servizi di vigilanza e osservazione;
 - Individuazione di aree idonee per interventi di controllo sulle persone;
 - Sensibilizzazione degli operatori affinché mantengano un elevato livello di attenzione;
 - Controllo delle vie di esodo e dei varchi affinché siano presidiati da personale della sicurezza.
- L'Amministrazione Comunale e in primis il Sindaco per le specifiche responsabilità attribuite dal D.Lgs. 267/2000 in tema di sicurezza urbana, dopo gli episodi avvenuti in Piazza San Carlo a Torino nel giugno 2017, si è trovata ad affrontare in modo più cogente l'organizzazione delle attività per la sicurezza negli eventi e manifestazioni cittadine.
- Successivamente all'analisi delle direttive sopra indicate, si ritiene che tali funzioni debbano essere condivise ed adottate tramite un lavoro di équipe, che necessariamente deve coinvolgere, sotto un'unica regia i professionisti del settore di Safety, gli uffici comunali di polizia amministrativa e gli organizzatori, così come le Forze dell'Ordine presenti sul territorio. Il fine è contemperare l'attività aggregativa promossa dall'Amministrazione Comunale organizzatrice e le condizioni di sicurezza, quest'ultime adottate tramite valutazioni oggettive.

Ciò premesso:

- Si ritiene indispensabile individuare un professionista che nelle occasioni in cui gli spettacoli o gli eventi vengano organizzati dal Comune sia in grado di operare sul campo le valutazioni inerenti gli aspetti di safety e security, certificare gli impianti nonché di redigere la documentazione necessaria finalizzata al rilascio delle imprescindibili autorizzazioni ad esercire.
- Si è quindi proceduto ad effettuare una sommaria indagine di mercato e successivamente a contattare lo studio **AM STUDIO TECNICO SRL STP** con sede in Via Torino 22/a - CAP 10060 – Candiolo (To) P.Iva 13004880012 il quale ha fornito alcuni preventivi di massima per lo svolgimento dei servizi ricercati.

Dato atto:

- che le condizioni offerte dallo studio AM STUDIO TECNICO SRL STP, risultano vantaggiose in particolare se proporzionate alle medie di mercato;
- che il Codice dei contratti pubblici - Dlgs 36/2023 - all'art. 25 comma 2 stabilisce che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti sono vincolati all'utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26 specificando inoltre che, in forza dell'art. 225 comma 2 dello stesso codice, le disposizioni inerenti i suddetti obblighi acquistano efficacia a decorrere dal 1° gennaio 2024.
- che con comunicato del 10 gennaio 2024 a firma del presidente ANAC avente quale oggetto *"Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro"* è stato specificato che, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, è consentito l'utilizzo diretto dell'interfaccia web messa a disposizione

dalla piattaforma contratti pubblici – PCP per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al **30 settembre 2024**.

- che con comunicato del 28/06/2024 e successivi a firma del presidente ANAC avente quale oggetto *“Adozione del provvedimento di proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 10/01/2024”* è stato specificato che, il termine indicato al precedente capoverso è **prorogato fino a data da definirsi**, in particolare per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD al fine di consentire l’assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza.

Viste:

- le delibere ANAC n. 263 del 20.6.2023, n. 582 del 13.12.2023;
- il comunicato del Presidente ANAC del 10.1.2024;
- il comunicato del Presidente ANAC del 28.06.2024;
- il comunicato del Presidente ANAC del 18.06.2025;
- la determinazione ANAC n. 4 del 7.7.2011 aggiornata alle delibere n. 556/2017 e n. 585/2023.

DETERMINA

1. Di approvare le indicazioni di cui all’art. 192 del Decreto Legislativo 267/00 ovvero che:
 - a. il fine che con il presente contratto si intende perseguire è quello di impegnare la spesa e affidare l’incarico di valutazione tecnica ai fini della sicurezza dei luoghi di spettacolo o degli eventi organizzati dal Comune di Candiolo, redazione del piano di sicurezza e, se necessario, della relazione sostitutiva alla commissione di vigilanza sui pubblici spettacoli per gli eventi con afflusso contemporaneo minore di 200 persone, certificazione degli impianti e delle strutture (compresi tralicci e carichi sospesi), nonché di tutte le comunicazioni da presentare per nome e conto dell’organizzatore comunale alla questura (art. 18 tulp), al servizio di emergenza territoriale 118 (identificazione del livello di rischio - D.G.R. 29.12.2014, N. 59-870), alla Asl territoriale in caso di scia sanitaria per la somministrazione alimentare;
 - b. l’oggetto del contratto è l’affidamento dell’incarico allo AM STUDIO TECNICO SRL STP con sede in Via Torino 22/a - CAP 10060 – Candiolo (To) P.Iva 13004880012 per le attività in argomento;
 - c. La forma del contratto è quella scritta tramite corrispondenza;
 - d. Clausole essenziali:
 - 1) Clausola risolutiva: l’Amministrazione ha diritto a recedere dal contratto nel caso in cui i parametri delle convenzioni stipulate dal CONSIP Spa successivamente alla stipulazione del contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato.
 - e. Si è provveduto all’affidamento diretto ai sensi dell’art. 50 del nuovo Codice dei contratti pubblici, Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36.
 - f. Di affidare allo AM STUDIO TECNICO SRL STP con sede in Via Torino 22/a - CAP 10060 – Candiolo (To) P. Iva 13004880012 l’incarico per le attività citate in premessa;
2. Di impegnare la somma di € 1.450,60 oltre Contr. Integr. L. 773/82 s.m.i. CNG 5% pari a €. 72,53 e IVA 22 % pari a €. 334,95 per complessivi **€ 1.858,22** al capitolo **3330/10/1 Servizi e attività per la sicurezza negli eventi pubblici - Missione 11 – Soccorso civile - Titolo 1 spese correnti - Programma 01 - Sistema di protezione civile - Macroaggregato 103 acquisto di beni e servizi** - del bilancio di previsione 2026-2028, competenza anno 2026, dando atto che l’esigibilità dell’obbligazione avverrà entro il 31 dicembre 2026.
3. Di dare atto che è stato richiesto all’Autorità Nazionale anticorruzione per mezzo della P.C.P. (piattaforma contratti pubblici) il relativo codice identificativo di gara (CIG) e che lo stesso risulta essere il seguente: **BD483B2B25**

4. Di dare atto che per Il Comune di Candiolo è stato individuato un unico ufficio incaricato per la ricezione delle fatture elettroniche al quale l'indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) ha attribuito il **codice univoco UFBDU7** che dovrà essere utilizzato per ogni fatturazione elettronica inviata al Sistema di Interscambio (Sdi).
5. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi del disposto di cui all'art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000, dando atto che verrà acquisita agli atti la dichiarazione ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Candiolo approvato con deliberazione Giunta comunale n. 135/2013
6. Di dare garanzia che al fornitore del servizio/prestazione è stata inviata la nota informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 regolamento ue 2016/679 ("gdpr")
7. Di dare atto che il responsabile del presente procedimento è Il responsabile del settore di polizia Locale, commissario Sarra Andrea.

Candiolo, li 09/10/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente
SARRA Andrea