



Comune di Bernezzo

PROVINCIA DI CUNEO

DETERMINAZIONE SETTORE TECNICO N. 441 DEL 09/06/2026

OGGETTO:

DETERMINA A CONTRARRE PER FORNITURA DI CARTA PER FOTOCOPIATORE F.TO A4 E MATERIALE DI CANCELLERIA A SERVIZIO DEGLI GLI UFFICI - AFFIDAMENTO DITTA: COPY SERVICE DI ALESSIO P. & C. S.N.C. - ART. 17 D.LVO 36/2023 E ART. 192 D.LVO 267/00 – IMPEGNO DI SPESA.

L'anno duemilaventisei del mese di giugno del giorno nove nel proprio ufficio,

Il sottoscritto Conte Ing. Franco ,

RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

- Vista la delibera C.C. n. 35 in data 22.12.2025, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028;
- Visto il decreto del Sindaco n. 7 del 18.06.2024, di nomina del responsabile del servizio Tecnico – Settore lavori Pubblici – Edilizia Privata – Manutentivo Patrimonio;
- Vista la delibera di G.C. n. 01 in data 20.01.2026 con la quale si approva il P.E.G. 2026;
- Vista la deliberazione del C.C. n. 7 in data 29.02.2016 “Approvazione regolamento di contabilità”;
- Visto l'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009 e vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 17.12.2009 che stabilisce le misure organizzative idonee a garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute a terzi per somministrazioni, forniture e appalti;
- Premesso:
 - che si rende necessario procedere all'acquisto di cancelleria varia, carta per fotocopie e materiale ergonomico per gli uffici per poter svolgere le attività comunali;
- Dato atto che:
 - l'art. 17 c. 1 del D. Lgs. 36/2023 prevede che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
 - l'art. 17 c. 2 del D. Lgs. 36/2023 dispone che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al c. 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di

carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- Valutato a seguito di un'indagine di mercato su Ditte operanti nel settore di interesse, è emersa la convenienza dimostrata dalla Ditta COPY SERVICE di Alessio P. & C. S.n.c. – Via Cambiani n. 17 – Savigliano - C.F. IVA 02189880046 in base alla tipologia ed alla qualità delle forniture;

- che il costo preventivato è di € 537,81 oltre all'IVA di legge (€ 118,32) per un totale di € 656,13 così suddiviso:

per fornitura di carta per fotocopiatore e materiale di cancelleria a servizio degli uffici la somma di € 259,58 oltre all'IVA di Legge (€ 57,11) per un totale pari ad € 316,69.

per fornitura di materiale di ergonomico a servizio degli uffici - ditta COPY SERVICE di Alessio P & C. S.n.c. la somma di € 278,23 oltre all'IVA di Legge (€ 61,21) per un totale pari ad € 339,44;

- Preso atto che:

o l'art. 50 del d.lgs. 36/2023 c. 1, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

o l'Allegato I.1 al D. Lgs. 36/2023 definisce, all'art. 3, c. 1, lett. d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50, c. 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

- Rilevato che:

l'art. 1, c. 450 della L. 286/2006, come modificato dall'art. 1 c. 130 della L. 145/2018 prevede che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30.03.2001 n.165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- Vista la certificazione di regolarità contributiva prot. n. 50984832 del 3.06.2026 con scadenza 1.10.2026, per la ditta COPY SERVICE di Alessio P. & C. S.n.c. dalle quale si evince la posizione regolare;

- Visto il Codice dei contratti pubblici approvato con D. Lgs. 36/2023;

- Visto il D.L.vo 23/06/2011 n. 118;

- Visto il D.L.vo 18/08/2000 n. 267, in particolare l'art. 192;
- Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;
- Visto il vigente regolamento comunale per la disciplina del sistema dei controlli interni;
- Dato atto della regolarità e conformità amministrativa del presente provvedimento;
- Dato altresì atto che, ai sensi del c. 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti previsto dal presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio 2023/2025 e con le regole di finanza pubblica in materia di saldo in termini di competenza tra le entrate e spese finali dei sopra citati esercizi finanziari di cui all'art. 1 commi 819 e segg. della Legge 30.12.2018 n. 145;
- Acquisiti il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria e monetaria espressi dal responsabile del servizio finanziario ai sensi degli artt. 49, 147 bis e 151 del D.L.vo 18/08/2000 n. 267;

D E T E R M I N A

- 1) Di richiamare la premessa della presente determinazione per fare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di dare avvio alla procedura di affidamento della fornitura tramite un'indagine di mercato, onde ponderare la congruità del prezzo da corrispondere per la fornitura.
- 3) Di approvare, nei termini indicati in premessa, la determinazione a contrattare, ex combinato disposto art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. e dell'art. 17 c. 1 D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., per l'affidamento della fornitura indicati in oggetto con le seguenti motivazioni:

OGGETTO DEL CONTRATTO	Art. 17 c. 2 D. Lgs. 36/2023 e T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b	L'oggetto del contratto d'appalto è la fornitura di cancelleria varia, carta per fotocopie e materiale ergonomico per gli uffici
FINE DA PERSEGUIRE	Art. 17 comma 2 D. Lgs. 36/2023 e T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/a	Il fine, che con il contratto d'appalto si intende perseguire è quello di consentire il necessario svolgimento delle attività comunali
FORMA DEL CONTRATTO	Art. 17 c. 2 D. Lgs. 36/2023 e T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b	La forma prescelta per la stipula del contratto, per quanto previsto dall'art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., è quella mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale consistente in apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23.07 2014
CRITERIO DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI	D. Lgs. n. 36/2023 Art. 50, comma 1	Affidamento diretto

- 4) Di procedere, per le motivazioni meglio espresse in premessa, all'affidamento delle forniture di cancelleria varia, carta per fotocopie e materiale ergonomico per gli uffici a favore delle ditte COPY SERVICE di Alessio P. & C. S.n.c. con sede in Via Cambiani n. 17 – Savigliano, P.IVA/C.F. IVA 02189880046 per l'importo totale pari ad € 936,91.
- 5) Di impegnare la somma complessiva di € 537,81 oltre all'IVA di legge (€ 118,32) per un totale di € 656,13 così suddivisa:
- per fornitura di carta per fotocopiatore e materiale di cancelleria a servizio degli uffici - la somma di € 259,58 oltre all'IVA di Legge (€ 57,11) per un totale pari ad € 316,69 – **CIG BBE8A09A17** al Cap. 790/10, cod. 01.11.1, del bilancio 2026.
- per fornitura di materiale ergonomico a servizio degli uffici - la somma di € 278,23 oltre all'IVA di Legge (€ 61,21) per un totale pari ad € 339,44 – **CIG BBE8F526A0** al Cap. 460/6, cod. 01.11.1, del bilancio 2026.
- 6) Di dare atto che l'esigibilità della predetta obbligazione finanziaria avverrà entro il 31.12.2026.
- 7) Di subordinare l'affidamento del servizio di cui all'oggetto all'impegno dell'aggiudicatario ad assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni.
- 8) Di dare atto, altresì, che la spesa sarà liquidata, a seguito di presentazione della relativa fattura, regolarmente approvata, dal Responsabile del servizio competente e previa verifica della regolarità contributiva della Ditta.
- 9) Di dichiarare che l'impegno assunto sarà liquidato e pagato previo accertamento della compatibilità con le disponibilità di cassa in relazione all'effettiva liquidità dell'Ente sia alla data attuale sia all'atto della liquidazione e pagamento tenuto conto delle altre scadenze in corso, verificate con il servizio finanziario. In caso negativo il presente atto dovrà essere restituito al sottoscritto per le valutazioni di competenza dell'Amministrazione, come specificato al comma 2 dell'art. 9 della Legge 102/2009, richiamato in premessa.
- 10) Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario.

Il Responsabile del Servizio

Firmato Digitalmente

F.to: Conte Ing. Franco

Per copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.

Bernezzo li, 09/06/2026

Il Responsabile del Servizio Conte Ing. Franco