

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO 2 COPIA REGISTRO EMERGENZA ANSC****IL RESPONSABILE DELL' AREA DEMOGRAFICA - SOCIO ASS.LE - ISTRUZIONE**

RICHIAMATA il decreto sindacale n. 3 del 16/07/2024 con il quale si attribuisce al Sindaco la responsabilità dei seguenti uffici e servizi Economico e Finanziario – Demografico e Elettorale – Assistenza Sociale – Istruzione e Cultura, Sport E tempo Libero, Turismo inclusa la competenza gestionale (art. 107 del D.Lgs 267/2000)

EVIDENZIATO CHE ai sensi dell'articolo 13, comma 4, del decreto del Ministro dell'Interno, di concerto con il Ministro per l'Innovazione Tecnologica e la Transizione Digitale e con il Ministro per la Pubblica Amministrazione del 18 ottobre 2022, i comuni sono tenuti ad aderire all'ANSC – Archivio Nazionale dello Stato Civile - entro il termine di diciotto mesi dalla data della messa a disposizione dei servizi in ambito nazionale;

RICHIAMATE le circolari diramate dal Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali, Direzione Centrale per i Servizi Demografici che dispongono che i comuni fruiscono dei servizi resi disponibili dall'Archivio Nazionale per tutti gli adempimenti previsti in materia di iscrizione, trascrizione e annotazione degli atti nei registri dello stato civile nonché di comunicazione e di aggiornamento degli atti stessi tramite la web application o mediante l'utilizzo dei servizi cooperativi che integrano il gestionale comunale con il nuovo sistema digitale;

PRECISATO CHE, ai sensi dell'articolo 6 del citato decreto ministeriale del 18 ottobre 2022, l'ufficiale dello stato civile iscrive, trascrive e annota nell'Archivio Nazionale tutti gli atti dello stato civile, nel rispetto delle disposizioni previste dal Capo II del CAD e dalle linee guida adottate ai sensi dell'art. 71 del CAD sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici;

EVIDENZIATO CHE:

- ai sensi dell'art.10, comma 2, del richiamato decreto ministeriale del 18 ottobre 2022, in caso di mancato o irregolare funzionamento dell'ANSC ovvero durante l'interruzione del sistema, le iscrizioni, le trascrizioni e le annotazioni degli atti vengono registrate cronologicamente su apposito registro di emergenza con l'indicazione della data e dell'orario dell'operazione;
- subito dopo il ripristino del sistema gli atti, formati analogicamente, verranno registrati nell'Archivio Nazionale secondo l'ordine risultante da detto registro;
- potrà essere utilizzato un solo registro, ove riportare tutti gli atti riguardanti gli eventi dello stato civile;
- gli atti formati su supporto analogico iscritti nel registro di emergenza dovranno seguire la numerazione derivante dal registro stesso e non quella utilizzata per l'Archivio Nazionale;

RICHIAMATA la propria precedente determinazione n. 8 del 26/08/2025 con la quale si è provveduto ad affidare incarico alla ditta dalla Maggioli Spa – Via del Carpino 8 Santarcangelo di Romagna per la fornitura del registro di emergenza ANSC 2026 secondo le specifiche tecniche comunicate con Circolare DAIT del 30/06/2025

VISTA la successiva circolare ministero dell'interno n. 85/2025 prot. 23954 del 20/11/2025 con la quale il Ministero chiarisce quanto segue “il registro di emergenza consiste in un unico registro, in duplice copia, ove andranno riportati tutti gli atti dello stato civile formati durante il periodo di malfunzionamento del sistema” e prescrive che le vidimazioni dello stesso e la sua chiusura

annuale resta disciplinato dalle norme vigenti in materia dei registri analogici dando atto che lo stesso può avere anche un utilizzo pluriennale, fino ad esaurimento dei fogli a disposizione

RISCONTRATA la necessità di provvedere alla fornitura della seconda copia del registro di emergenza

VISTO l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTO l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, il quale dispone che "in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico-professionale";

VISTO l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro con affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'art. 53, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che "nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'art. 106";

VISTO l'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che "è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro";

VISTO l'art. 26, comma 3 e 3-bis della L. 488/1999 in materia di acquisto di beni e servizi;

VISTI l'art. 1, commi 449-450, della L. 296/2006, nonché il D.L. 52/2012 così come convertito con L.94/2012, che rendono obbligatorio per le amministrazioni statali centrali e periferiche il ricorso alle convenzioni o accordi quadro stipulati da Consip S.p.a. e agli strumenti messi a disposizione dal Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

VISTO, infine, il vigente regolamento comunale per l'affidamento di lavori, servizi e forniture "in economia" approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 25/01/1999

CONSIDERATO CHE tale servizio è indispensabile a garantire l'ordinario svolgimento delle attività del servizio di stato civile

VERIFICATO CHE, in riferimento all'affidamento in oggetto, non sono attive convenzioni o accordi quadro stipulati da Consip S.p.A.;

TENUTO CONTO che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

VERIFICATO che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00 per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006

VISTO il preventivo di spesa formulato dalla **Società Maggioli Spa** – Via del Carpino 8 Santarcangelo di Romagna in data 21/11/2025 per la fornitura della seconda copia del registro di emergenza ANSC al cos di euro 60,39 iva e spese di trasporto comprese

RICORDATO CHE, l'affidamento deve avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, etc.

PRECISATO CHE:

- il fornitore individuato è in possesso dei requisiti per contrattare con la P.A. sia professionali sia tecnico-economici;
- il contratto sarà stipulato con scrittura privata mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- l'importo preventivato risulta congruo in relazione alle medie di mercato;

VISTA la certificazione di regolarità contributiva (DURC) ai sensi art. 6 D.P.R. 207/2010

DATO ATTO di aver provveduto all'attribuzione del conformemente a quanto disposto dall'autorità di vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture: CIG: **B93988AB60** (importo netto iva euro 49,50)

Dato atto di procedere all'assunzione dei relativi impegni di spesa

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000, con la firma del presente atto il Responsabile del Servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa.

VISTO il Titolo primo del D.lgs. 23 giugno 2011 n. 118 ed i relativi provvedimenti attuativi

DATO ATTO di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 12 del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione

**Visto** Il Bilancio di Previsione 2025

## D E T E R M I N A

di dare atto che le presente narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo

1. di affidare alla **Società Maggioli Spa** – Via del Carpino 8 Santarcangelo di Romagna per la fornitura del secondo registro di emergenza ANSC **49,50** trasporto compreso, esclusa iva al 22%
2. di dare atto che l'importo Iva 22% pari ad euro **10,89** sarà versata dal Comune di Casalbeltrame ai sensi dell'articolo 17-ter D.P.R. 633/72 introdotto dall'articolo 1, comma 629, lettera b) della legge 23.12.2014, n. 190 e successivo decreto Ministero dell'economia e delle finanze 23.1.2015 relativo alle modalità e termini per il versamento dell'imposta sul valore aggiunto da parte delle pubbliche amministrazioni

3. di impegnare la spesa emergente dal presente provvedimento pari da euro **60,39** spese di trasporto ed iva compresa che trova imputazione alle voci sotto riportate del bilancio Previsione 2025
4. di trasmettere copia della presente comunicazione all'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza autorizzando fin d'ora alla successiva liquidazione previo visto di regolarità della fornitura da parte di questo ufficio, e fini alla concorrenza dell'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento, con accredito delle somme sul conto corrente dedicato indicato dalla ditta
5. di dare atto che la presente determinazione, verrà pubblicata, ai fini della pubblicità degli atti, all'albo pretorio comunale on line per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge n. 69 del 18/06/2009
6. di dare atto che il presente atto ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Il Responsabile del Servizio  
F.to: Francesco Maura

#### RIFERIMENTI DI CONTABILITA'

CIG	Anno	Imp.	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
B93988AB60	2025	246	01021	130	2	1	U.1.03.01. 02.014	60,39

Settore	Anno	Num.	Codice	Risorsa	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
---------	------	------	--------	---------	------	------	------------	-----------

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Casalbeltrame, lì 25/11/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: Francesco Maura

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, 26/11/2025

Il Responsabile del Servizio  
Francesco Maura

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 26/11/2025 al 11/12/2025.

Casalbeltrame, lì 26/11/2025

Il Responsabile del Servizio  
F.to: Francesco Maura