



COMUNE DI CENTALLO
Provincia di Cuneo

RIPRODUZIONE DI ORIGINALE FIRMATO DIGITALMENTE

PERSONALE - SEGRETERIA

Determina N. 95

OGGETTO: FORNITURA DI MISURATORE DI PRESSIONE AUTOMATICO PER CASSETTA PRONTO SOCCORSO IN DOTAZIONE AL PERSONALE DEL COMUNE DI CENTALLO - AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA. CIG: BCCB803742.

L'anno duemilaventisei addì ventisette del mese di AGOSTO,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

con la firma apposta in calce al presente atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e attesta la correttezza e regolarità dell'azione amministrativa a norma dell'art. 147 bis comma 1) del D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

- Visto l'art. 42 - (Funzioni dei Responsabili dei Servizi) - dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 27.01.2003;
- Visti i Decreti del Sindaco relativi alla nomina dei Responsabili del Servizio;
- Vista la delibera Consiglio Comunale n. 26 adottata in data 22.09.2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026-2028 (art.170, c.1) del D.Lgs.n.267/2000 e successiva deliberazione C.C. n. 43 del 29.12.2025 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. 2026-2028;
- Vista la delibera Consiglio Comunale n. 44 adottata in data 29.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2026-2028 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art.10, D.Lgs.118/2011);
- Vista la delibera Giunta Comunale n. 1 del 12.01.2026 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 - PEG - (art.169 del d.lgs.n.267/2000);
- Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;
- Visto il Decreto Legislativo 31 Marzo 2023, n. 36 attinente il Codice dei contratti pubblici;
- Richiamato il vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 80 del 19.12.2012, e considerato in particolare l'Articolo 43 di tale Regolamento (rinvio dinamico) che recita testualmente:
 - *Le disposizioni del presente regolamento si intendono modificate per effetto di sopravvenute norme di legge statali o regionali che dispongano con efficacia generale in modo diverso da quanto previsto dal regolamento medesimo.*
 - *In tali casi, in attesa di eventuale aggiornamento formale del presente regolamento, si applica la normativa sovraordinata. In particolare, si applicano automaticamente le variazioni normative alle procedure ed ai limiti di importo stabiliti dal Codice dei contratti pubblici o dal relativo Regolamento di esecuzione, di cui all'articolo 2 per le procedure in economia di cui all'articolo 1.*

- Ritenuto di poter disporre autonomamente l'affidamento in oggetto, ricorrendo all'art. 50 del citato D.Lgs. n. 36/2023, nella parte in cui prevede l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;
- Visto l'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009 e vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 216 del 21.12.2009 che stabiliscono le misure organizzative idonee a garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute a terzi per somministrazioni, forniture ed appalti, in via provvisoria ed in attesa dell'emanazione del Decreto Ministeriale che fornisca più precise linee guida in materia;
- Riscontrato, inoltre, che il vigente Regolamento di Contabilità stabilisce anche alcune procedure da rispettare in ordine alle modalità contabili ed operative relative sia agli accertamenti ed agli impegni sia organizzative per quanto attiene le tempistiche di liquidazione dei pagamenti da trasmettere da parte dei responsabili dei servizi al settore finanziario dell'Ente;
- Vista la Legge 42/2009;
- Visto il D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio;
- Vista l'applicazione del principio contabile generale della competenza finanziaria potenziata;
- Dato atto che è stato valutato con esito negativo ogni potenziale conflitto di interesse e conseguente obbligo di astensione ai sensi degli articoli 7 del DPR 16/04/2013 n. 62 e 6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e secondo il Codice di comportamento di questo Ente;
- Vista la legge n. 190/2012 e s.m.i. relativa alle disposizioni per la presunzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- Premesso che il D.Lgs. n. 81/2008 in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, all'art. 45, detta le norme principali in materia di primo soccorso ed individua le caratteristiche minime delle attrezzature previste, come da D.M. 15.07.2003, n. 388 e ss.mm.ii.;
- Considerato che il Palazzo Comunale è dotato di cassetta di pronto soccorso che deva essere fornita di tutto il materiale necessario per il primo intervento, così come indicato dalle normative avanti citate;
- Appurata la necessità di acquistare un nuovo misuratore di pressione per sostituire ed integrare quello manuale ormai obsoleto;
- Contattata al riguardo la **Farmacia MONCHIERO MARIA MADDALENA di Centallo**, che possiede tutte le caratteristiche necessarie per espletare con professionalità la suddetta fornitura;
- Visto al riguardo il preventivo di spesa prodotto dalla Ditta sopra citata, pervenuto in data 26.08.2026, che prevede la fornitura del dispositivo medico necessario, per un totale complessivo di Euro 65,00, oltre Iva al 22% per un totale di € 79,30;
- Ritenuto congruo il suddetto preventivo di spesa;
- Dato atto che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore a 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere motivatamente all'affidamento dell'appalto dei lavori in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara in quanto le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di:
 - non appesantire le procedure in rapporto al limitato importo della spesa;
 - perseguire obiettivi di efficacia ed efficienza nell'azione amministrativa, oltre che di semplificazione del procedimento amministrativo;
 - l'acquisizione della prestazione avviene al fine di soddisfare i termini previsti dalla programmazione disposta dall'amministrazione comunale;

coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016;

- Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal D.U.R.C. emesso dall'INAIL (Prot. INAIL_55602626);
- Vista al riguardo la disponibilità al **Capitolo 580.1983.99** - Cod. 01.06.1 del bilancio di previsione 2026 – gestione competenza;

D E T E R M I N A

1. di acquistare il materiale farmaceutico e i dispositivi medici per il reintegro delle cassette di primo soccorso, come previsto dal D.lgs. n. 81/2008 in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, affidando tale acquisto mediante acquisizione diretta, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, alla seguente Ditta:
FARMACIA MONCHIERO MARIA MADDALENA (c.f. MNCMMD53A60C466V - P.Iva 02136580046), con sede in CENTALLO – P.zza Vittorio Amedeo n. 4, verso un totale complessivo di **Euro 79,30** (€ 65,00 più Iva al 22% per € 14,30);
2. di impegnare al riguardo la somma complessiva di **Euro 79,30**;
3. di imputare la spesa di **Euro 79,30** al Capitolo 580.1983.99 - Cod. 01.06.1 del bilancio di previsione 2026 – gestione competenza;
4. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2026;
5. di stabilire, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 192 del d.Lgs. n. 267/2000, che il fine che l'Amministrazione intende raggiungere è **sostituire ed integrare il misuratore di pressione della cassetta del pronto soccorso, nel rispetto della normativa vigente in materia**;
6. tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta fornitrice, come sopra rappresentata:

assume gli obblighi di “tracciabilità” dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. (codice CIG **BCCB803742**);
si impegna altresì a che i medesimi obblighi di “tracciabilità”, siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori o sub-contraenti della “filiera delle imprese” cui si rivolgeranno per l'esecuzione delle prestazioni/forniture previste nel presente contratto, prevedendo apposita clausola nei relativi contratti (la mancata previsione dell'apposita clausola comporta la nullità assoluta del relativo contratto).
7. di dichiarare che l'impegno assunto sarà liquidato e pagato previo accertamento della compatibilità con le disponibilità di cassa in relazione all'effettiva liquidità dell'Ente sia alla data attuale sia all'atto della liquidazione e pagamento tenuto conto delle altre scadenze in corso, verificate con il servizio finanziario;
8. di trasmettere la presente Determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza.

Centallo, li 27/08/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato digitalmente
F.to: ROSSI dott.ssa Fulvia

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Centallo, li 22/09/2026

Il Segretario Comunale
ROSSI Dott.ssa Fulvia