



**Comune di Rocchetta Palafea
Provincia di Asti**

P.zza Giovanni Berruti n. 25 tel 0141 718280 fax 0141 718312
PEC: rocchetta.palafea@cert.ruparpiemonte.it

**DETERMINAZIONE
SERVIZIO TECNICO
N. 54 DEL 10/11/2025**

OGGETTO:

SERVIZI E APPARECCHIATURE INFORMATICHE -PIANO TRIENNALE PER L'INFORMATICA 2024-2026 (PIANO 2025) - . IMPEGNO DI SPESA ALLA DITTA WAYPOINT CIG :B9032C1669

L'anno duemilaventicinque del mese di novembre del giorno dieci nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

RICHIAMATA la D.C.C. n. 27 in data 18/12/2024 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi 2025-2027;

RICHIAMATA la D.G.C. n. 2 in data 15/04/2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione PEG esercizi 2025-2027;

RILEVATO che questo Comune ha partecipato ai bandi a valere sul PNRR:

- Missione 1: Innovazione, competitività e cultura
- Componente 1: Digitalizzazione della Pa
- Investimento 1.2: Abilitazione al cloud per le PA Locali
- Investimento 1.3: Dati e interoperabilità
- Investimento 1.4: Servizi digitali e cittadinanza digitale

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 25 del 16/09/2025 ad oggetto " PA digitale 2026- finanziato dall'unione europea – NEXTGENERATION EU – Atto di indirizzo per l'utilizzo delle economie sui progetti finanziati e realizzati .

CONSIDERATO che sono state finanziate con appositi decreti le seguenti misure:

Avviso	CUP	Importo assegnato
Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali"	E31C22002220006	47.427,00 €
Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici"	E31F22004080006	79.922,00 €
Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale-SPID CIE"	E31F22002830006	14.000,00 €
Misura 1.4.3 "Adozione APP IO"	E31F22002820006	7.047,00 €
Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma PagoPa"	E31F23000500006	12.140,00
Misura 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati"	E51F22007180006	10.172,00 €
Misura 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali "	E31F22005020006	23.147,00 €
Misura 1.4.4 "estensione all'utilizzo dei servizi ANPR registri di stato civile"	E51F24004220006	3.928,40 €

CONSIDERATO che sono state finanziate con appositi decreti le seguenti misure:

Avviso	CUP	Importo assegnato	Risorse disponibili
Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali"	E31C22002220006	47.427,00 €	36.997,78 €.
Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici"	E31F22004080006	79.922,00 €	73.091,90 €.
Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale-SPID CIE"	E31F22002830006	14.000,00 €	11.218,40 €.
Misura 1.4.3 "Adozione APP IO"	E31F22002820006	7.047,00 €	4.984,06 €.
Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma PagoPa"	E31F23000500006	12.140,00	9.621,67 €.
Misura 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati"	E51F22007180006	10.172,00 €	5.287,80 €.

PRESO ATTO dell' atto di indirizzo disposto dalla Giunta comunale n. 25 del 16/09/2025 al fine di utilizzare le economie risultanti dalle attività finanziate a questa Amministrazione nell'ambito del PNRR -PA digitale 2026- :

- a) Le economie summenzionate dovranno confluire in un unico stanziamento di bilancio al fine di rendere agevole la gestione contabile delle spese, nel rispetto della vigente disciplina contabile nonché di dare attuazione ai principi del DL 77/2021;
- b) Le economie, che potranno essere utilizzate allorquando saranno raggiunte le fasi di collaudo e asseverazione degli interventi oggetto dei finanziamenti, dovranno finanziare esclusivamente attività ed investimenti finalizzati alla trasformazione digitale dell'Ente.

A titolo esemplificativo si elencano i seguenti interventi:

- a) Formazione delle risorse umane in ambito digitale – adempimento obbligatorio
- b) Attività volte all'adozione del Manuale di gestione documentale compresa l'acquisizione di eventuali supporti esterni – adempimento obbligatorio
- c) Attività volte all'adozione del Piano Triennale per l'informatica compresa l'acquisizione di eventuali supporti esterni e successivi – adempimento obbligatorio
- d) Attività volte all'attuazione dei diritti di cittadinanza digitale
- e) Digitalizzazione archivio;
- f) Digitalizzazione inventario
- g) Digitalizzazione toponomastica
- h) Digitalizzazione dell'inventario in relazione all'avvio della contabilità ACCRUAL

- i) Digitalizzazione servizi cimiteriali
- j) Digitalizzazione sedute organi collegiali e consultivi;
- k) Adeguamento hardware uffici comunali
- l) Aggiornamento software in dotazione;
- m) Fornitura mobili e arredi di supporto alla strumentazione digitale;
- n) Realizzazone di materiale digitale e multimediale per iniziative comunali di valorizzazione del patrimonio culturale materiale e immateriale
- o) Digitalizzazione della videosorveglianza

CONSIDERATA, la necessita di realizzare Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione di cui all'art. 14 c. 2 lettera b) del Codice dell'Amministrazione Digitale (istituito con il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successivamente modificato e integrato dal decreto legislativo 22 agosto 2016 n. 179, dal decreto legislativo 13 dicembre 2017 n. 217 e da ultimo dal DL 77/2021 (che ha introdotto novità legate all'attuazione del PNRR e alla vigilanza sugli obblighi di trasformazione digitale prevista dall'art.18-bis del CAD) ;

CONSIDERATA la necessità di :

- erogare servizi esclusivamente *in modalità digitale, rendendo più efficaci e veloci i processi di interazione con cittadini, imprese e altre pubbliche amministrazioni;*
- favorire lo sviluppo di una società digitale, dove i servizi mettono al centro i cittadini e le imprese, attraverso la digitalizzazione della pubblica amministrazione che costituisce il motore di sviluppo per tutto il Paese;
- promuovere lo sviluppo sostenibile, etico ed inclusivo, attraverso l'innovazione e la digitalizzazione al servizio delle persone, delle comunità e dei territori, nel rispetto della sostenibilità ambientale e digitale;
- contribuire alla diffusione delle nuove tecnologie digitali nel tessuto produttivo italiano, incentivando la standardizzazione, l'innovazione e la sperimentazione nell'ambito dei servizi pubblici.

VISTA l'offerta n. prot. 1512 del 02/08/2025

- Fornitore Contraente : WAYPOINT SRL via Scavini 2/A - Novara - P.iva/CF 02721100036
- Valore economico : €. 1080,00 oltre iva

ACCERTATA la disponibilità effettiva, esistente nella propria dotazione del Bilancio 2025;

DATO ATTO che si è accertata la regolarità contributiva della ditta interessata;

CONSIDERATO

- che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;
- che, ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e smi, non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

VISTI:

- l'art. 50, c. 1, lett. A) del D.Lgs. n. 36/2023 (Nuovo Codice Contratti), che disciplina le procedure sotto soglia ed il comma 4 per l'utilizzo del criterio del minor prezzo;
- il D.Lgs 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L.42/2009".
- il Regolamento di contabilità Comunale;
- il D.Lgs. n.267/2000;

Parere di legittimità preventivo

Il sottoscritto in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis, del D.Lgs. 267/2000, nonché del Vigente Regolamento dei controlli interni dell'Ente, la regolarità tecnica ed amministrativa del presente atto.

Rocchetta Palafea, li 10 novembre 2025

Il Responsabile del Servizio

F.to: Muresu Massimo

Parere di regolarità contabile

La sottoscritta Moccafighe rag.Roberta in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, nonché del Vigente Regolamento dei controlli interni dell'Ente, la regolarità contabile ed attesta che il presente provvedimento non determina alterazioni negli equilibri finanziari dell'Ente.

Rocchetta Palafea, li 10 novembre 2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Moccafighe Roberta

RITENUTO necessario provvedere in merito;

D E T E R M I N A

DI AFFIDARE, nell'ambito delle attività sulla digitalizzazione ed informatizzazione di tutte le procedure, al fine di ottenere il massimo rendimento ed efficacia da parte delle apparecchiature software e degli hardware in uso a tutti gli Uffici comunali - alla ditta WAYPOINT SRL via Scavini 2/A - Novara - P.iva/CF 02721100036 per un valore di €. 1080,00 oltre IVA di legge.

DI IMPUTARE la spesa di € 1317,60 compreso I.V.A. 22% all'Intervento 01.08.2 Cap Peg 6470/3008/99 del bilancio di previsione 2025-2027 che presenta la necessaria disponibilità, derivante da economie dei Fondi Pnrr Digitali;

Di provvedere successivamente alla liquidazione della relativa Fattura Elettronica mediante adozione del relativo provvedimento.

Di ottemperare:

- alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettate dall'art. 3 della L.136/2010;
- alle disposizioni relative alla regolarità contributiva (DURC);
- alle nuove disposizioni relative allo "split payment" di cui all'art. 1 commi 629 lett.b e seg. della Legge 190/2014;
- alle disposizioni sulla trasparenza dettate dall'art. 18 della Legge 134/2012, provvedendo a pubblicare i dati della presente sul sito del Comune all'attribuzione del C.I.G. B8CEC51FDE

Il Responsabile del Servizio
F.to:Muresu Massimo

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 147/bis
D.Lgs. 18/08/2000, n. 267**

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA ED AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Responsabile del servizio esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

Rocchetta Palafea, li 10/11/2025

Il Responsabile del Servizio
F.to: Muresu Massimo

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE IN ORDINE ALLA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio finanziario esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Rocchetta Palafea, li 10/11/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Moccafiche Roberta

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 10/11/2025 al 25/11/2025.

Rocchetta Palafea, li 10/11/2025

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to: Muresu Massimo

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Rocchetta Palafea, li _____

Il Segretario Comunale