



Comune di Bergamasco

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO - MANUTENTIVI N. 54 DEL 08/03/2024 REG. GEN. N.27 DEL 08/03/2024

OGGETTO:

Impegno di spesa per acquisto materiale per manutenzione patrimonio e minuteria varia. CIG: B0BA8C7F60

L'anno duemilaventiquattro del mese di marzo del giorno otto nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO - MANUTENTIVI

Dato atto che si rende necessario procedere all'acquisto di svariato materiale e minuteria per la manutenzione del patrimonio disponibile;

Rilevato che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile del servizio tecnico;

Visto il nuovo codice dei contratti D.Lgs. 36/2023;

Viste le nuove disposizioni dettate dall'ANAC in relazione all'acquisizione dei CIG come da delibera n. 582 del 13.12.2023;

Visto l'inserimento sulla PCP dell'appalto in oggetto che ha generato il seguente CIG: **B0BA754D38** con affidamento della fornitura alla ditta **BENVENUTI Dylan con sede in Via Matteotti, 7 a Bergamasco** che ammonta ad **€. 449,49** e che non sono dovuti oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale;

Visto, in particolare, il Documento Unico di Regolarità Contributiva, acquisito mediante accesso al sistema **DURC online** messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del **29.06.2024**;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

Visto l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

1. Di affidare – per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate – all'operatore economico **BENVENUTI Dylan con sede in Via Matteotti, 7 a Bergamasco** il contratto per l'espletamento del servizio analiticamente indicato nel seguente prospetto, ai prezzi ivi indicati:

Quantità	Descrizione	Prezzo Unitario	Totale
1	Materiale varia per manutenzione patrimonio e minuteria	449,49	449,49
		TOTALE	449,49
I.V.A. e C.P.			
TOTALE GENERALE			449,49

2. Di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa per l'importo complessivo di €. 449,49 sul bilancio 2024/2026 esercizio 2024;
3. Di dare atto dare atto, ai sensi di quanto stabilito dal D. Lgs. n. 118/2011 - allegato n. 4/2, che la spesa è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere;
4. di procedere all'imputazione contabile della somma complessiva di €. 449,49 in base alla seguente tabella:

Soggetto creditore	Importo imputato	Esercizio registrazione	Esercizio imputazione	Codifica di bilancio (118/2011)*				
				Missione	Programma	Titolo	Macroagg.	Cap/Articolo
BENVENUTI Dylan	378,30	2024	2024	01	05	1	103	630.1
TOTALE €. 449,49								

5. Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;
6. Di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

7. Di dare atto che dalla documentazione in atti, per la persona designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
8. Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 dl D.Lgs 50/2016

Il Responsabile del Servizio
F.to: PAVESIO MARCO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, che ai sensi degli articoli 147-bis e 153, comma 5 del Decreto Legislativo n. 267/2000, il sottoscritto Responsabile del Servizio Contabile attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa prevista nella presente determinazione.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Cassola Gionata

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n 267.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio informatico per 15 giorni consecutivi dal 09/03/2024

Il responsabile delle pubblicazioni
F.to: PAVESIO MARCO

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

Il Segretario Comunale
ROCCA CARMINA