



Comune di Formigliana

Provincia di Vercelli

Determinazione n° 144 del 24/10/2025

OGGETTO:

Determinazione a contrattare. Affidamento diretto, ai sensi del D. Lgs 36/2023, del contratto per fornitura libri scolastici 2025/2026

CIG: B8BEC5B61D

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Sindaco con cui sono è stato individuato il Responsabile del Servizio nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

RICHIAMATA la Legge Regionale 28 dicembre 2007 n. 28 ed in particolare:

- L'art. 8 – comma 3 il quale dispone “I Comuni, nell'ambito delle competenze definite nell'art. 31, provvedono alla fornitura dei libri di testo agli allievi delle scuole primarie”;
- L'art. 31 – comma 2 – il quale dispone “I comuni di residenza, salvo intervengano accordi diversi fra il Comune di residenza e il Comune sede della Scuola frequentata, provvedono alla fornitura gratuita dei libri di testo agli allievi della scuola primaria, ai sensi dell'art. 156, comma 1, del D. Lgs.vo n. 297/1994”;

VISTO il Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione dell'Università della Ricerca – Dipartimento per l'Istruzione – n. 73 del 15.04.2025, con cui sono stati determinati i prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l'anno scolastico 2025/2026, sui quali dovrà essere applicato lo sconto non inferiore allo 0,25% per gli acquisti a carico degli enti locali;

DATO ATTO CHE la fornitura, come di consuetudine, avviene mediante il rilascio di specifiche cedole librarie, individuali per ogni alunno, del valore pari agli importi fissati dal MUIR, come sopra specificato, e che costituiscono titolo di credito nei confronti di questa Amministrazione da parte dei vari cartolibrari fornitori;

Dato atto che l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Considerato che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Ritenuto quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D. Lgs 50/2016, ed individuato nella Cartoleria Pensieri e Parole di Carone Franca, Via Garibaldi n. 17, Buronzo (VC) l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative alla fornitura in oggetto;

Dato atto che il sottoscritto RUP, ha effettuato la verifica formale e sostanziale dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e dell'adeguata capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale in capo alla Cartoleria Pensieri e Parole di Carone Franca, Via Garibaldi n. 17, Buronzo (VC), l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze e preventivamente dichiarati dal legale rappresentante della ditta stessa.

Visto il preventivo e dato atto che l'importo complessivo del contratto da stipulare con l'operatore economico Cartoleria Pensieri e Parole di Carone Franca, Via Garibaldi n. 17, Buronzo (VC), ammonta ad euro 178,47 esente IVA (assolta art. 74 – 1C DPR 633/72);

Visto il bilancio di previsione 2025/2027 approvato con delibera del C.C. n. 31 in data 05.12.2024;

Visto il Documento Unico di Programmazione approvato con delibera del C.C. n. 30 in data 05.12.2024;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;

Visto l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

Vista la Legge 30 dicembre 2024, n. 207, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2025);

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con delibera n. 29 del 25.09.1996;

Visto il CIG: B8BEC5B61D;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

1. Di affidare – per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate – all'operatore economico Cartoleria Pensieri e Parole di Carone Franca, Via Garibaldi n. 17, Buronzo (VC), P.IVA 02406990024 il contratto per il servizio indicato nel preventivo offerto in data 08.10.2025 prot. n. 3096;
2. Di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa per l'importo complessivo di euro 178,47 sul cap. 1590/1368/1 del bilancio del corrente esercizio con esigibilità 31.12.2025;

3. Di disporre che il contratto con l'operatore economico Cartoleria Pensieri e Parole di Carone Franca, Via Garibaldi n. 17, Buronzo (VC), P.IVA 02406990024, per la fornitura indicata nel seguente prospetto, venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, ai sensi del D. Lgs. 36/2023;
4. Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;
5. Di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D. Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
6. Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 20 del D. Lgs 36/2023.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: Garda Paola

Attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
B8BEC5B61 D	2025	358	04021	1590	1368	1	U.1.04.03.99.999	178,47

Si attesta di aver effettuato la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione con esito positivo, dando atto altresì che il provvedimento, dalla data odierna, è esecutivo ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Garda Paola

In data 24/10/2025 copia della presente determinazione viene trasmessa a:

- SINDACO
- RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
- ATTI UFFICIO

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Lì, 25/10/2025

Il Segretario Comunale
Amore Dott.ssa Emma
