



# COMUNE DI CUMIANA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

## DETERMINAZIONE DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA N. 741 DEL 19/11/2025 REG.GEN N.256 DEL 19/11/2025

### OGGETTO:

**PARTECIPAZIONE AL WEBINAR: "COME REDIGERE E CONSERVARE GLI ATTI AMMINISTRATIVI DOPO LA NUOVA L. 132/25" - DECISIONE DI CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO E IMPEGNO DI SPESA (ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N° 36/2023) - CIG B923757344.**

L'anno duemilaventicinque il giorno diciannove del mese di novembre nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

**RILEVATA** l'esigenza di procedere all'affidamento delle prestazioni di cui all'oggetto;

**DATO ATTO** che l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**DATO ATTO**, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- il fine che si intende perseguire è garantire l'aggiornamento professionale dei dipendenti dell'ufficio segreteria;
- l'oggetto lo svolgimento di un webinar di formazione professionale ;
- l'operatore economico AIDEM SRL con sede legale in Via Londra 14, 46047 Porto Mantovano (MN)- P.IVA 02386580209, ha proposto il webinar "Come redigere e conservare gli Atti Amministrativi dopo la nuova L. 132/25", con nota ns. prot. 0016970 del 17/11/2025;
- tale webinar prevede il pagamento di una quota di iscrizione per partecipante pari a € 119,07 esente IVA ex art. 10 DPR 633/1972 e comprensivo di marca da bollo di €. 2,00, e si rende necessaria la partecipazione di n. 2 dipendenti presso l'ufficio segreteria;
- il contraente è individuato con procedura di affidamento diretto;
- la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale;

**RITENUTO**, pertanto, per quanto sopra citato, doversi procedere all'impegno della somma di € 238,14 esente IVA, in favore dell'O.E. AIDEM SRL con sede legale in Via Londra 14, 46047 Porto Mantovano (MN)- P.IVA 02386580209;

**RILEVATO**, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023 e s.m.i., in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

**VISTO** l'articolo 50 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., che disciplina le modalità con cui le stazioni appaltanti provvedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture;

**DATO ATTO** che in ordine al presente affidamento si è provveduto attraverso la piattaforma di e-Procurement SMARTPAD certificata Agid per affidamenti di importo inferiore ad € 5.000,00, ad acquisire il codice CIG **B923757344**;

**DATO ATTO** che è stato acquisito valido DURC del suddetto operatore economico;

**VERIFICATO** che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023 e s.m.i., i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

**RITENUTO** di assumere idoneo impegno di spesa;

**RILEVATA** la propria competenza in materia, in qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa, come nominato con Decreto del Sindaco n. 17 del 29.07.2024;

**ATTESTATO** che il sottoscritto non versa in situazioni di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

**ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**VALUTATO** positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

**DATO ATTO:**

- che il Consiglio comunale, con Deliberazione n. 11 in data 13.02.2025, ha approvato il Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2025/2026/2027 e s.m.i.;
- che con Deliberazione della Giunta Comunale n. n° 47 del 13.03.2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025/2026/2027 e s.m.i.;

**VISTI:**

- il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Regolamento Comunale per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

## DETERMINA

**Di richiamare** le premesse a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**di affidare**, per le ragioni esplicitate in preambolo, le prestazioni in parola all'operatore economico AIDEM SRL con sede legale in Via Londra 14, 46047 Porto Mantovano (MN) - P.IVA 02386580209, per un importo pari a € 238,14, esente Iva (ex art. 10 DPR 633/1972) e comprensiva di marca da bollo di €. 2,00, precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023 e s.m.i., ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

**di impegnare** ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. 118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, le seguenti somme corrispondenti a obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore del creditore come sopra indicato:

**di imputare** il complessivo importo di € 238,14 Iva esente al Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025/2026/2027, esercizio finanziario 2025, così come segue:

- Capitolo 800.14.1 "Spese per la formazione del personale dipendente"
- Impegno 950/2025;

**di procedere** alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**di dare atto** che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.lgs. n. 267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile dell'Area contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000;

**di dare atto** che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023 e s.m.i., trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

**di attribuire** alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione, con le clausole essenziali richiamate in preambolo anche ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000;

**di precisare** che per l'avvio delle prestazioni in parola, anche in osservanza dei principi generali relativi ai contratti pubblici e, in particolare, del principio di tempestività di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023 e s.m.i., si procederà, a cura del RUP, dopo la verifica dei requisiti dell'affidatario;

**di dare atto** che il RUP provvederà:

- o anche per mezzo degli Uffici competenti a tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione,
- o agli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del d.lgs. 36/2023 e s.m.i., compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del D.lgs n. 36/2023 e s.m.i.;

**di dare atto**, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) – Sezione di Torino, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online;

**di inviare** la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente e, per doverosa conoscenza, alla ditta incaricata;

**di dare atto** che l'esigibilità della su estesa obbligazione giuridica passiva si perfezionerà entro il 31 dicembre dell'anno 2025.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

Firmato digitalmente  
NOVELLI MARTINA