



COMUNE DI TORRAZZA COSTE (PROV. PV)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO UFFICIO TECNICO

N. 20	OGGETTO: PROCEDURA DI VALORE INFERIORE A € 5.000,00 AFFIDAMENTO, ASSUNZIONE
DATA 03.02.2026	IMPEGNO DI SPESA. ACQUISTO MATERIALE VARIO (ELETTRICITA') PER LAVORI IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA. - CIG. BA3BAEECF4 (Art. 50 comma 1 lett. B) del D.lgs. n. 36/2023)

L'anno DUEMILAVENTISEI, il giorno TRE del mese di FEBBRAIO nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il D.Lgs 18.08.2000 n.267 T.U.E.L. (normativa Enti Locali) e in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il provvedimento del Sindaco n. 2 del 16.04.2025, di nomina del responsabile per il servizio Tecnico (Ufficio Tecnico);
- la LEGGE 30 dicembre 2025 n. 199 (Legge di Bilancio 2026) pubblicata sulla G.U. n. 301 del 30/12/2025;

VISTA la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art.6 bis legge 241/90: "Il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";
- art.6 D.P.R. 62/2013: "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici";
- art. 7 D.P.R. 62/2013: " Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito e di debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza";

ATTESO CHE il sottoscritto Responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

RICHIAMATE:

LA DELIBERA di CC n. 23 del 02.12.2025 dichiarata immediatamente eseguibile con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026-2028;

LA DELIBERA di G.C n. 68 del 20.12.2025 dichiarata immediatamente eseguibile con cui è stato approvato del Piano Esecutivo di Gestione Anno 2026 Bilancio di Previsione 2026-2028 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000);

LA DELIBERA di G.C n. 01 del 02.01.2026 dichiarata immediatamente eseguibile con cui è stata approvata la prima variazione al Bilancio di Previsione 2026-2028 esercizio finanziario 2026;

PRESO atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000, la spesa conseguente al presente provvedimento e i relativi termini di pagamento sono:

compatibili con le previsioni di cassa dei Centri di Responsabilità di competenza;
conformi a tutti gli specifici vincoli di finanza pubblica;

PREMESSO che:

nel corso dell'anno occorre garantire la manutenzione ordinaria del patrimonio comunale, nella fattispecie in particolar modo le strade, i cimiteri comunali, e le aree a verde pubblico mediante l'acquisizione dei beni e servizi necessari, con il ricorso alla procedura semplificata cd "di affidamento diretto";

ACCERTATO quindi,

che occorre provvedere a mantenere il patrimonio immobiliare dell'ente (edifici, strade ecc.) quale la sostituzione di corpi illuminanti ormai obsoleti presso la scuola per l'infanzia e la palestra di V. Doglia per garantire la piena funzionalità attraverso il personale in servizio all'ufficio tecnico (amministrazione diretta);

CHIESTO a tal fine alla società CIGNOLI ELETTROFORNITURE SRL con sede operativa in CASTEGGIO (PV) - P.IVA 00295980189, l'importo per l'acquisto del materiale, pari a **€ 141,00 + IVA**;
VISTA la proposta economica formulata dalla ditta specializzata nel settore, che risulta in linea con i prezzi di mercato e pertanto congrue;

DATO ATTO che il SERVIZIO/FORNITURA da realizzare è di importo inferiore a 5.000,00 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso all'utilizzo di piattaforme telematiche, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

RISCONTRATO CHE l'intervento riguarda: la fornitura di materiale per un importo di **€ 172,02 IVA INCLUSA** e la spesa verrà iscritta al codice 01.05.2, voce 6130, capitolo 5110-99 del bilancio previsione 2026-2028, esercizio finanziario 2026;

- **Accertato** che la citata tipologia di servizio non risulta essere presente nelle convenzioni di Consip S.p.A.;
- **Considerato che** il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 €, IVA esclusa;
- **Preso atto che** ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, co. 130 della L. 30/12/2018, n. 145, per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 € non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;
- **ATTESO CHE** l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad 140.000,00 euro, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara ;
- **Considerato** che dal combinato disposto degli artt. 50 c. 4 e 108 del D.Lgs. 36/2023 dispone che per l'aggiudicazione dei contratti di importo inferiore a sotto soglia se caratterizzati da elevata ripetitività è possibile utilizzare il criterio del minor prezzo;
- **Trasparenza e pubblicità**, in quanto l'affidamento in argomento viene reso noto al pubblico tramite pubblicazione del presente provvedimento all'albo on-line e sulla sezione "Bandi di gara e contratti" di "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale dell'ente;
- **relativamente al criterio di rotazione**, si ritiene di derogare al principio ai sensi dell'art. 49 comma 6 del D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO che:

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- l'art. 50, comma 4 del D.Lgs. 36/2023 prevede, per le procedure sottosoglia, la facoltà di utilizzo del criterio del minor prezzo;

CONSIDERATO :

- che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento dell'appalto di lavori sopra specificato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.lgs. n. 36/2023), mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività, proporzionalità e di risultato di cui agli artt. 1 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023;

PRESO ATTO CHE, ai sensi all'art. 58 del D.lgs. n. 36/2023, i lavori oggetto di realizzazione non possono essere ulteriormente scomposti in lotti di funzionali o prestazionali in quanto: costituenti un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva dell'opera o del lavoro da attuare (impossibilità oggettiva);

PRESO ATTO CHE:

- si è adempiuto alle disposizioni previste dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. mediante la richiesta all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture del codice identificativo **CIG. BA3BAEECF4**;
- **verrà acquisita** comunicazione, dall'operatore, relativamente agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 e constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 100 della medesima norma sopra richiamata;

- la regolarità del DURC della ditta CIGNOLI ELETTROFORNITURE SRL con sede operativa in CASTEGGIO (PV) - P.IVA 00295980189 certificato INAIL_52660480 in data 02/02/2026 con scadenza il 02/06/2026;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

Atteso che:

- Il fine che il contratto intende perseguire è quello dell'efficienza del patrimonio immobiliare (scuola per l'infanzia e palestra);
- L'oggetto del contratto è la fornitura di materiale per eseguire in amministrazione diretta piccoli lavori di manutenzione (sostituzione corpi illuminanti);
- Il contratto è l'esecutività della presente determinazione e la sua trasmissione agli operatori ai sensi del combinato dell' artt. 17, comma 6 e 18 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;
- Il sistema ed il criterio di gara sono quelli descritti in narrativa, qui integralmente richiamati;

RICHIAMATI

- La legge 6 novembre 2012, n. 190 S.M.I. - Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- Il Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 S.M.I.;
- Il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Dotazione organica e norme di accesso.

Visti lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità sui contratti;

Visti gli atti d'ufficio;

DETERMINA

- Che le premesse fanno parte integrante di detta determinazione;
- Di incaricare la ditta CIGNOLI ELETTROFORNITURE SRL con sede operativa in CASTEGGIO (PV) - P.IVA 00295980189 all'acquisto del materiale, per la spesa complessiva di **€ 172,02** (di cui € 141,00 imponibile) iva 22% compresa;
- Di affidare direttamente, in relazione ai motivi in premessa specificati, le forniture meglio descritte nel prospetto che segue, assumendo impegno di spesa sui corrispondenti interventi/capitoli di bilancio:

DITTA	DESCRIZIONE	IMPORTO Iva compresa	COD. INTERV.	VOCE	CAPITOLO
CIGNOLI ELETTROFORNITURE SRL CASTEGGIO (PV) P.IVA 00295980189	ACQUISTO MATERIALE VARIO PER LAVORI DA ESEGUIRSI IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA PRESSO IL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELL'ENTE	€ 172,02	01.05.2	6130	5110-99

TOTALE € 172,020

- Di stabilire quanto segue in relazione all'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.:
 - o Il fine che il contratto intende perseguire è quello dell'efficienza del patrimonio immobiliare (scuola per l'infanzia e palestra);
 - o L'oggetto del contratto è la fornitura di materiale per eseguire in amministrazione diretta piccoli lavori di manutenzione (sostituzione corpi illuminanti);
 - o Il contratto è l'esecutività della presente determinazione e la sua trasmissione agli operatori ai sensi del combinato dell' artt. 17, comma 6 e 18 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;
- DI LIQUIDARE con atti successivi la prestazione a seguito di verifica delle attività svolte e quindi di presentazione di regolare fattura, nonché di acquisizione di regolarità contributiva della società;
- DI DARE ATTO che il Responsabile del Servizio Finanziario disporrà emissione di mandati di pagamento, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità di flussi finanziari, previa acquisizione delle attestazioni di spesa e/o fatture vistate per regolarità del lavoro e per liquidazione da parte del sottoscritto nonché acquisizione della documentazione comprovante la verifica della regolarità contributiva.
- Si comunica che la quota parte corrispondente al valore dell'IVA pari ad **€ 31,02** si verserà nei tempi e nei modi previsti dalla normativa che regola l'imposta sul Valore Aggiunto direttamente al beneficiario Agenzia delle Entrate, considerato che va data attuazione alle

- nuove disposizioni in materia di scissione pagamenti, cosiddetto SPLIT PAYMENT, previste dall'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) il quale prevede che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi debbano versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;
- Di TRASMETTERE il presente provvedimento alla Ditta CIGNOLI ELETTROFORNITURE SRL con sede operativa in CASTEGGIO (PV) - P.IVA 00295980189 ai sensi dell'art. 192 del D.lgs 267/2000 e smi come forma di contratto;
 - DI DARE ATTO che per le forniture in questione è stato assegnato il seguente **CIG. BA3BAEECF4**;
 - Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
 - Si rende noto che responsabile del procedimento è l'arch. Simona M. Escoli e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 0383/77001.

ACQUISITI ai sensi dell'art. 49 nonché ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA-AMMINISTRATIVA ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione, attestandone la regolarità e correttezza in ordine all'azione amministrativa, nel rispetto delle norme vigenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Arch. Simona M. Escoli)

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott.ssa Claudia Berutti)

DATA 03.02.2026.

Il sottoscritto Vice Segretario certifica che la presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 03.02.2026 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi. Lì 03.02.2026.

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa SIMONA ROTA

.....