



Copia

COMUNE DI ALICE BEL COLLE PROVINCIA DI ALESSANDRIA

PROVVEDIMENTO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO

26/03/2026

nr.20/2026

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO ARREDI PER UFFICI COMUNALI (CIG BB03353F76)

Visto il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali ed il vigente Statuto Comunale;

Vista la Delibera C.C. n. 26 in data 16/12/2025 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026-2028 con i relativi allegati;

Vista la Delibera C.C. n. 27 in data 16/12/2025 con cui sono stati approvati il bilancio preventivo 2026-2028 e gli allegati documenti di programmazione;

Vista la Delibera della Giunta Comunale n. 6 del 17/01/2026 con la quale è stato approvato e dichiarato immediatamente eseguibile il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2026;

Visto il "Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi";

Visto l'art.6 del vigente "Regolamento Comunale concernente i lavori, le provviste ed i servizi da eseguirsi in economia"

Visto il testo del nuovo codice degli appalti pubblici approvato con D.Lgs.36/2023;

Visto il Decreto del Sindaco n.2 in data 31/05/25 di nomina a Responsabile dei servizi;

Dato atto che si rende necessario acquistare una nuova poltrona da destinare all'ufficio del sindaco visto che quella in uso si è rotta e il suo utilizzo risulta pericoloso per la sicurezza personale oltre ad una coppia di braccioli per sostituire quelli della sedia dell'ufficio ragioneria anch'essi rovinati;

Richiesto un preventivo alla ditta Myo spa di Poggio Torriana che per gli articoli richiesti prevede un costo complessivo di € 383,84 compresa Iva;

Ritenuto opportuno accettare l'offerta;

Constatato che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art.48, 2 c. del D.Lgs. 36/2023;

Visto l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia, per le quali è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori;

Dato atto che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

Dato atto che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

Dato atto che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli appalti di valore inferiore a 140.000,00 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;

Dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art.192 del D.Lgs n. 267/2000:

- l'oggetto del contratto riguarda l'acquisto di una poltrona direzionale e di una coppia di braccioli
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale e avrà un costo complessivo di € 314,62 + Iva;
- il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

Accertato che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art.9 c.1 del D.L. n. 78/2009, convertito in legge 102/2009

Ritenuto quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura consente di individuare l'operatore economico più idoneo a soddisfare le esigenze specifiche del Comune;

Dato atto che il CIG per il presente affidamento BB03353F76;

Dato atto che la sottoscritta, che agisce in sostituzione della Responsabile del Servizio rag. Martino Daniela, attesta ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;

Dato atto che con la sottoscrizione del presente provvedimento, il sottoscritto attesta la regolarità tecnico – amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

Dato atto che si è acquisito il parere preventivo favorevole di regolarità contabile del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento ai sensi dell'art. 151 c. 4 del DLgs 267/2000 diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario

DETERMINA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e di seguito si intende integralmente richiamata

- 1) Di incaricare la Ditta MYO Spa di Poggio Torriana, P.IVA/C.F. 03222970406 per la fornitura degli articoli richiesti come da offerta allegata al costo di € 383,84 Iva compresa;
- 2) Di impegnare la somma complessiva di euro 383,84 alla missione 01.07.1 (cap 1042 voce 680) del Bilancio di previsione 2026;
- 3) Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
- 4) Di procedere alla liquidazione della relativa fattura, verificata la regolarità contributiva con acquisizione del DURC

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PAOLA CHIOLA

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Il responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151 comma 4 del DLgs. 267/2000 sottoscrivendo quanto segue rende esecutiva in data odierna la presente determinazione.

Certifica di aver accertato ai sensi dell'art. 9 c. 1 lett. a) n. 2 del DLgs 78/2009 convertito con modificazioni in L. 102/2009 che il programma dei pagamenti conseguenti l'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza locale

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to MARTINO Daniela

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 27/03/2026 al 11/04/2026

Alice Bel Colle, lì 27/03/2026

Il Responsabile del servizio
F.to CHIOLA DOTT.SSA PAOLA

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Segretario Comunale
Dott. MASSACANE Domenico

