



Comune di CAMERANO CASASCO

PROVINCIA DI ASTI

DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA N. 21 DEL 14/04/2025

OGGETTO:

**IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI SUPPORTO PER LA GESTIONE DEI TRIBUTI
PER IL TRIENNIO 2025/2027 - CIG: B67B0B86BC**

L'anno duemilaventicinque del mese di aprile del giorno quattordici nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL AREA FINANZIARIA

Rilevato che, stante la scarsa dotazione organica dell'Ente, si rende necessario affidare ad una ditta esterna la gestione dell'aggiornamento della banca dati IMU allo scopo di effettuare il recupero delle imposte evase o eluse negli anni precedenti;

Richiesto un preventivo di spesa alla ditta Trisoft Executive Service srl con sede in Torrazza Piemonte (TO) via Mazzini n. 28/c, P.IVA 08102710012, già incaricata del servizio di gestione dei tributi comunali negli anni precedenti, la quale propone il servizio ad un costo calcolato in percentuale pari al 28% + IVA sulle somme effettivamente incassate dall'Ente a seguito dell'attività di accertamento;

Ritenuto il preventivo meritevole di approvazione;

Dato atto che l'art. 37 comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisto di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

Considerato che in base all'art. 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019), per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 Euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimenti per lo svolgimento delle relative procedure;

Ritenuto, visto quanto sopra, di procedere all'affidamento diretto della fornitura in oggetto;

Dato atto che ai sensi della Legge 136/2010 è stato assegnato dall'Autorità di Vigilanza su contatti pubblici di lavori, servizi e forniture, (AVCP) tramite procedura informatica, il seguente codice CIG:
n. **B67B0B86BC;**

Visto il Bilancio di previsione per l'esercizio 2025/2027;

VISTO il T.U. EE.LL. - D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 3 del D.L. 174/2012 convertito in L. 213/2012;

DETERMINA

Di affidare alla Ditta Trisoft Executive Service srl, con sede in Torrazza Piemonte (TO) via Mazzini n. 28/c, P.IVA 08102710012, la gestione dell'accertamento del tributo comunale IMU;

Di impegnare l'importo presunto annuo di Euro 1.650,00+iva per il triennio 2025/2027 come segue:

- Anno 2025 € 1.400,00 + IVA intervento 1.01.08.03 (cap. 30/1100/99) del bilancio pluriennale 2025/2027;
- Anno 2026 € 1.400,00 + IVA intervento 1.01.08.03 (cap. 30/1100/99) del bilancio pluriennale 2025/2027;
- Anno 2027 € 1.400,00 + IVA intervento 1.01.08.03 (cap. 30/1100/99) del bilancio pluriennale 2025/2027;
-

Di liquidare la spesa a prestazione eseguita e previa presentazione di regolare fattura.

DI DARE esecuzione al presente atto dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e la compatibilità monetaria espressi, ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, da parte del responsabile del servizio finanziario.

Il Responsabile del Servizio
F.to:

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Dott. ZAIA Daniele, lì _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to:

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Segretario Comunale Dott. ZAIA Daniele

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 18/04/2025 al 03/05/2025.

Camerano Casasco, lì _____

Il Segretario Comunale
F.to: Dott. ZAIA Daniele