



Unione di Comuni Lombarda Prima Collina

Canneto Pavese – Castana – Montescano
PROVINCIA DI PV

DETERMINAZIONE SERVIZIO TERRITORIO N. 99 DEL 10/10/2025

OGGETTO: Utilizzo delle risorse del fondo per la progettazione e l'innovazione per l'acquisto di materiali di consumo per plotter in dotazione all'ufficio tecnico. CIG B898C7706F.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TERRITORIO

Richiamato il Regolamento dell'Unione per la determinazione e ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche, di cui all'art.113 comma 2 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50, adottato con deliberazione di Giunta Unione del 15 dicembre 2018, n. 60, il quale, tra l'altro, stabilisce, all'art. 9, c. 1, che almeno il venti per cento delle risorse finanziarie del fondo per la progettazione e l'innovazione è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie, individuando con gli atti di programmazione economico-finanziaria e gestionale la tipologia degli acquisti e i relativi ambiti di intervento cui destinare le risorse;

Verificato che, in applicazione dei succitati articoli, le risorse del fondo incentivi funzioni tecniche ex art. 45 comma 6 del D. Lgs. 36/2023 relativamente ai progetti realizzati e terminati, sia dall'Unione che dai Comuni che ne fanno parte vengono trasferiti all'Ente titolato, che è l'ente Unione;

Vista la disponibilità del fondo in questione;

Dato atto che occorre provvedere all'acquisto di materiale di consumo per il plotter in dotazione (cartucce nero + 3 colori e vaschetta di recupero inchiostro);

Considerato che l'importo delle forniture è riconducibile alla previsione di cui all'art. 50 c. 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023 per cui si può procedere con l'affidamento diretto da parte del RUP;

Visto il preventivo relativo alla fornitura che necessita, presentato dalla ditta Copyservice S.r.l. con sede in via C. Pozzoni 11/A – 27058 Voghera (PV), C.F./P.I. 01047520182, di € 335,00 + IVA;

Assunto apposito CIG B898C7706F sul portale contratti pubblici dell'ANAC;

Verificata la regolarità contributiva con Durc On Line numero protocollo INAIL_50938104 con scadenza validità 29/01/2026;

Ritenuto di provvedere all'acquisto;

Visti:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- la Legge 4 novembre 2010, n. 183;
- il D. Lgs. 36/2023;

Richiamati:

- il decreto del Presidente dell'Unione n. 12 del 12/07/2024 con cui il sottoscritto veniva nominato responsabile del Servizio Territorio e, quindi, degli uffici assegnati a tale servizio nell'allegato A) al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.
- il suddetto regolamento ove vengono richiamate le competenze dei responsabili dei servizi;
- la delibera di Consiglio dell'Unione n. 29 del 12/12/2024 e s.m.i. avente ad oggetto: Approvazione del bilancio di previsione 2025-2027 e s.m.i.;
- la delibera di Giunta dell'Unione n. 58 del 12/12/2024 e s.m.i. di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione - P.E.G. 2025/2027 e s.m.i.;
- il D. Lgs n. 267/2000;

Tutto ciò premesso;

D E T E R M I N A

- di dare atto che l'importo delle forniture è riconducibile alla previsione di cui all'art. 50 c. 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023 pertanto è possibile procedere con affidamento diretto senza previa consultazione di più operatori economici;
- di approvare l'acquisto di materiale di consumo per il plotter in uso all'ufficio tecnico con le caratteristiche evidenziate nel preventivo agli atti prodotto dalla ditta specializzata Copyservice S.r.l. con sede in via C. Pozzoni 11/A – 27058 Voghera (PV), C.F./P.I. 01047520182, al prezzo di € 335,00 + IVA;
- di impegnare la spesa complessiva di € 408,70 imputandola al capitolo 580/200/5 missione 1 programma 6 del bilancio 2025-2027 competenza 2025;
- di dare atto che il controllo preventivo di regolarità amministrativa richiesto dall'art. 147 bis del TUEL e attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si intende rilasciato dal sottoscritto contestualmente all'adozione del presente provvedimento;
- di dare atto altresì che il sottoscritto responsabile del procedimento dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;
- di disporre che copia del presente provvedimento venga pubblicata, ai soli fini della trasparenza e della pubblicità all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi. come previsto dall'art. 32, comma 1, della L. n. 69/2009;

- di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Il Responsabile del Servizio
F.to : Sclavi Ing. Daniele

VISTO PER REGOLARITA' CONTABILE

☒ Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

☐ Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile.

Canneto Pavese, lì 10/10/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to : Dott.ssa Calvi Silvia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

n. _____ del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio dell'Unione per 15 giorni consecutivi dalla data odierna.

Canneto Pavese, lì 13/10/2025

Il Responsabile del Servizio
F.to : Dott.ssa Aurelia Bottoli

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Responsabile del Servizio
Sclavi Ing. Daniele