

COMUNE DI SOLONGHELLO

Provincia di Alessandria

Servizio Ufficio Ragioneria
Determinazione n. 18
del 03/04/2024

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER RINNOVO TRIENNALE FIRMA DIGITALE DEL RESPONSABILE SERVIZI AMMINISTRATIVI/FINANZIARI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- della deliberazione di GC n° 16 del 17/02/2012 ad oggetto: "Determinazioni in ordine all'individuazione del Responsabile dei Servizi Amministrativi e Finanziari del Comune di Solonghella";
- del Decreto Sindacale n. 1 del 24/02/2012 ad oggetto: "Assegnazione di responsabilità di uffici e servizi alla dipendente comunale Celoria Sarah Clara Istruttore Amministrativo Contabile Cat. C4. Attribuzione della posizione organizzativa e della retribuzione di posizione di cui all'art. 8 e seguenti del CCNL del 31.03.99 e s.m.i.";
- del Decreto Sindacale n. 1 del 02/01/2013 ad oggetto: "Nomina Responsabile dell'Imposta Municipale Propria-IMU della dipendente comunale Sig.ra Celoria Sarah Clara Istruttore Amministrativo Contabile cat. C4. Attribuzione della posizione organizzativa e della retribuzione di posizione di cui all'art. 8 e seguenti del CCNL del 31.03.99 e s.m.i.";

RICHIAMATI i successivi Decreti Sindacali n. 4/2013, 5/2013, 2/2014, 3/2014, 5/2014, 7/2014, 1/2015, 4/2015, 1/2019, 4/2019, 1/2021, 4/2022;

PREMESSO che con DCC n. 43 del 29/12/2023 è stato approvato il **Bilancio di Previsione 2024/2026**;

DATO ATTO che con DGC n. 102 del 29/12/2023 sono stati assegnati i fondi definitivi ai Responsabili dei Servizi;

PREMESSO:

CHE il 7 aprile 2024 scadrà il Certificato della firma digitale del Responsabile dei Servizi Amministrativi/Finanziari;

CHE occorre procedere al rinnovo dello stesso al fine di garantire il corretto svolgimento dell'attività lavorativa ed evitare il rischio di possibili inadempimenti amministrativi;

VISTO il comma 130 dell'art. 1 della Legge di Stabilità 2019 che ha portato da 1.000 a **5.000 euro** la soglia oltre la quale vige l'obbligo per le Amministrazioni Pubbliche di utilizzare il MEPA ovvero altri mercati elettronici, per l'acquisto di beni e servizi;

RITENUTO pertanto che esistono i presupposti per effettuare l'acquisto con procedura autonoma;

VISTO il preventivo n. 30 del 02/04/2024 della Ditta PRAVANET di Roberto Pravatà di Casale Monferrato, che ha già provveduto a svolgere analogo servizio in passato, ammontante ad € 55,00, più Iva al 22% di € 12,10 per un totale complessivo di € 67,10 Iva compresa, relativo al rinnovo triennale del certificato in parola (preventivo acquisito al prot. comunale n. 365 in data odierna);

RITENUTO necessario provvedere all'acquisto ed al relativo impegno di spesa;

VISTO il testo unico (D.Lgs 267/2000 e s.m.i.) e il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

VISTO lo statuto comunale ed i regolamenti comunali applicabili ed in vigore;

DETERMINA

DI AFFIDARE alla Ditta PRAVANET di Roberto Pravatà di Casale Monferrato, che ha già provveduto a svolgere analogo servizio in passato, il servizio di rinnovo triennale del certificato della firma digitale del Responsabile dei Servizi Amministrativi/Finanziari di questo Comune, al prezzo di € 55,00, più iva al 22% di € 12,10 per un totale complessivo di € 67,10 Iva compresa;

DI IMPEGNARE tale spesa al seguente codice del corrente Bilancio di Previsione 2024-2026:

Creditore	Oggetto	Missione Programma Titolo	Voce	Cap.	Art.	Codice CIG	Importo Impegno	n. imp. / Sub	C / R
PRAVANET di Roberto	RINNOVO TRIENNALE FIRMA DIGITALE DEL RESPONSABILE	01021	140	5180	355	B11497A674	67,10	50	C

Pravatà	SERVIZI AMMINISTRATIVI/FINANZIARI								
---------	--------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

DI DARE ATTO CHE la Ditta affidataria è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art.3 della Legge 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al servizio;
DI DARE ATTO CHE, qualora la Ditta non assolva agli obblighi previsti dall'art.3 della Legge 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art.3;
DI DARE ATTO che è stata verificata la positività del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) della Ditta:

Numero Protocollo INAIL_42441549

Data richiesta 13/02/2024

Scadenza validità 12/06/2024



Il Responsabile del Servizio
F.to Sarah Clara CELORIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio On Line del Comune, nel sito web accessibile al pubblico www.comune.solonghello.al.it (art. 3, comma 1, della Legge 18.6.2009, n. 69), per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal **03/04/2024** al **18/04/2024**, come previsto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Solonghello li **03/04/2024**

D.L.33/2013, Art.37

Procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi, forniture.

Pubblicato il _____

L'incaricato della Pubblicazione
F.to Sarah Clara CELORIA



ATTESTAZIONI

VISTO si attesta la copertura finanziaria ex art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Solonghello, li 03/04/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Sarah Clara CELORIA



Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

03/04/2024

03/04/2024

Il Responsabile del servizio
Sarah Clara CELORIA