

Prot. 146
del 23/01/2026

CIG
BA68F3035A

Spett.le

Comune di Veglio

Torino, 28 gennaio 2026

OGGETTO: Disponibilità per la nomina del Componente esterno del Nucleo di Valutazione del Comune di Veglio.

La sottoscritta Anna Terzuolo
nata il 09/04/1969 a Torino
residente in Torino
indirizzo Via Rodolfo Montevecchio, 4
codice fiscale TRZNNA69D49L219Z
telefono 0112404211 - cell 3483969191
email anna.terzuolo@dasein.it
pec anna.terzuolo@pec.it

DICHIARA

di essere disponibile alla proroga per il triennio 2026/2028 dell'incarico di Componente esterno del Comune di Veglio, allo stesso costo rispetto all'incarico che è scaduto al 31/12/2025, pari a € 1500,00 (millecinquecento/00) + IVA di legge all'anno.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del dpr n. 445/2000, quanto segue:

- a) di essere cittadino italiano;
- b) di essere iscritto alle liste elettorali del Comune di Torino;
- c) di non aver riportato condanne penali definitive e/o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione;
- d) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- f) di non aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive nel triennio precedente la nomina;
- g) di non essere Responsabile della prevenzione della corruzione del Vs. ente;
- h) di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni e di non aver rivestito simili incarichi o cariche o aver avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;

- i) di non trovarsi, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- j) di non aver mai riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- k) di non essere magistrato o avvocato dello Stato;
- l) di non aver svolto neanche episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
- m) di non aver un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio o con il vertice politico – amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico – amministrativo del Vs. ente;
- n) di non essere stato rimosso dall'incarico di componente di Organismi o Nuclei di Valutazione prima della scadenza del mandato;
- o) di non essere revisore dei conti presso il predetto Ente;
- p) di non incorrere nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d. lgs. n. 267/2000;
- q) di aver preso visione ed accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente avviso;
- r) di dare il consenso al trattamento dei propri dati personali contenuti nella domanda per le finalità di cui all'avviso di mobilità ai sensi del D.lgs. n. 196/03;
- s) di essere dipendente della società Dasein Srl con sede legale in Via Torino, 10/b – 12084 Mondovì (CN), P.IVA e C.F. 06367820013 e pertanto, in caso di nomina, richiede che le sue spettanze vengano liquidate alla suddetta società;
- t) di essere iscritta all'albo dell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance (articolo 6, commi 3 e 4, del decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 2016, n. 105), nella fascia 1.

Anna Terzuolo

Allega alla domanda:

- copia documento di identità
- curriculum professionale



CURRICULUM VITAE FORMATO EUROPEO



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	TERZUOLO, ANNA
Telefono	348-3969191
E-mail	terzuolo@dasein.it
pec	anna.terzuolo@pec.it

Nazionalità	Italiana
-------------	----------

Data di nascita	9, APRILE, 1969
-----------------	-----------------

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Da giugno 1996 – ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dasein srl, Lungo Dora Colletta, 81 Torino
• Tipo di azienda o settore	Consulenza, Ricerca, Formazione nel campo della Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Consulente e formatore
• Principali mansioni e responsabilità	Dal mese di settembre 1996 ho collaborato e, dopo un periodo di prova, sono stata assunta (giugno 1997) dalla società Dasein s.r.l. per attività di progettazione, gestione e realizzazione di iniziative consulenziali e formative. Dal mese di aprile 2003 sono stata nominata Responsabile della Divisione Formazione di Dasein S.r.l. I principali temi trattati come consulente e formatore sono i seguenti: • Rilevazione dei fabbisogni formativi individuali del personale dipendente delle amministrazioni pubbliche e progettazione dei Piani di formazione pluriennali nell'ambito degli Enti Locali (Direttiva Frattini 2001): Agenzia Territoriale per la Casa della Provincia di Torino, Comune di Beinasco, Comune di Rivalta Torinese, Comune di Castellamonte, Comune di Cuornè, Comune di Assago, Comune di Pianezza, Comune di San Maurizio Canavese. • Mappatura delle competenze professionali del personale dipendente delle amministrazioni pubbliche: Agenzia Territoriale per la Casa della Provincia di Torino, Comune di Novi Ligure, CISA Gassino Torinese. • Rilevazione dei fabbisogni formativi individuali del personale dipendente delle amministrazioni pubbliche, progettazione e gestione di percorsi formativi nell'ambito della misura D2 del finanziamento regionale e provinciale del Fondo Sociale Europeo: Comune di Nichelino, Comune di Chivasso, Comune di Orbassano, Comune di Beinasco, Comune di Ciriè, Comune di Caselle Torinese, Comune di Giaveno, Comune di Volpiano, Comune di Leini, Comune di Pianezza, Comune di Cuornè, Comune di Gassino Torinese, Comune di Luserna San Giovanni, Comune di Buttigliera Alta, Comune di Bussoleno, Comune di Almese, Comune di Rubiana, Comune di San Benigno Canavese, Comune di Candiolo, Comune di La Loggia, Comune di Torre Pellice, Comune di Pavone Canavese, Comune di Rosta, Comune di Montalto Dora, Comune di San Giusto Canavese, Comune di Scalenghe.

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 2004 mi occupo di attività di consulenza e formazione nel campo della valutazione, della programmazione e controllo di gestione, dell'analisi organizzativa, della qualità del servizio, di prevenzione della corruzione, trasparenza e codice di comportamento.

- **Nuclei di Valutazione/OIV:** Comune di Biella, Comune di Leini, Comune di Assago, Comune di Bruino, Comune di Pavone Canavese, Comune di Mignanego, Comune di Sordevolo, Comune di Borriana, Comune di Lessona, Comune di Valdilana, Comune di Quarona, Unione Montana Valle Elvo, Comune di Quaregna Cerreto, Comune di Lozzolo, Comune di Cavaglià, Comune di Arona, Ordine degli Psicologi Regione Piemonte, Consorzio Socio Assistenziale di Chieri ed altri.
- **Programmazione e Controllo di gestione** per i Comuni di Buttigliera Alta (TO), Casorate Primo (PV), Candiolo (TO), La Loggia (TO), Alpignano (TO), Cuorgnè (TO), Castellamonte (TO), Rivarolo Canavese (TO), CISA Gassino Torinese, Cornaredo (MI), Assago (MI), Leini (TO), Gorgonzola (MI), Gessate (MI), Pessano con Bornago (MI), Romagnano Sesia (NO), Comune di Cossato (BI), Omegna (VCO), Cerano (NO).
- **Supporto alla predisposizione dei Piani Integrati di Attività e Organizzazione per i Comuni di:** Alpignano (TO), Autorità d'ambito territoriale 3 torinese, Orbassano, Beinasco, Sangano, None, Pecetto Torinese, Gassino Torinese, Magnano, Gordona, Mese, Piuro, Almese, San Carlo Canavese, Casalborgone, CISSABO di Cossato, Ponderano, Pollone.
- **Modelli e tecniche di analisi organizzativa:** Provincia di Alessandria, Comune di Orbassano, Comune di Novara, Comune di Recco, CISS-AC Caluso, Comune di Collegno, Comune di Giaveno, Comune di Pavone Canavese, Comune di Gaglianico, Comune di Gassino Torinese.
- **Rilevazione dei carichi funzionali di lavoro:** Comune di Piossasco, Comune di Ciriè, CISA Asti Sud, Comune di Crescentino, Comune di Alpignano, Parco dell'Adda Sud, Comune di Locana, Comune di Santhià, Comune di Busano, Comune di Gordona.
- **Accompagnamento alla razionalizzazione delle strutture organizzative delle amministrazioni pubbliche (Sportello Unico al Cittadino):** Comune di Varedo (MI), Comune di Opera (MI), Comune di Settimo Milanese (MI), Comune di Assago (MI), Comune di Castano Primo (MI), Comune di Rivalta Torinese.
- **Formazione relativa ai principi ed all'applicazione della Qualità del Servizio, e predisposizione della Carta dei Servizi e del Bilancio Sociale:** 19 Consorzi socioassistenziali piemontesi, Provincia di Cuneo, Provincia di Napoli, EDISU Piemonte, Distretto Sociale Est Milano, Azienda Sociale Castano Primo, Comune di Cabras (OR), Comune di Serra Riccò (GE), Comune di Castano Primo (MI).
- **Modelli e tecniche di valutazione della qualità del servizio (Customer Satisfaction):** 19 Consorzi socio-assistenziali piemontesi, COVAR 14, Wastemanagement S.p.A. Comune di Trecate, Comune di Cuorgnè, Comune di Volpiano, Comune di Castano Primo, Comune di Settimo Milanese, Comune di Muggiò (MB), Comune di Limbiate, Comune di Nicheiino, Comune di Leini, Comune di Finale Ligure, Province di Bergamo, Como, Lodi, Savona, Sondrio; Comune di Abbiategrasso, Comune di Pero, Comune di Vercelli, EDISU Piemonte.
- **Formazione Anticorruzione e predisposizione dei Piani Triennali di Prevenzione della Corruzione ai sensi della Legge 190/2012 e PNA di Anac:** Comune di San Maurizio Canavese (TO), Comune di Rivarolo Canavese (TO), Comuni di Almese, Condove e Rubiana (TO), Comune di Pavone Canavese (TO), C.A.S.A. di Gattinara (VC), Comune di Casale Monferrato (AL), Associazione dei Comuni del Monferrato (AL); Comune di Sangano ed Unione dei Comuni "Val Sangone" (TO), ASL2 di Lancia, Vasto, Chieti (CH), Comune di Leini (TO), Comuni di Feletto, Montanaro e Lombardore (TO), Ordine Psicologi del Piemonte, Comune di Cambiano (TO), Comuni di Solero, Quattordio e Felizzano (AL), Comuni di Mathi e Grosso (TO), Comune di Volpiano (TO), Comune di Val della Torre (TO), Comune di Celle Ligure (SV), Comune di Rivalta di Torino (TO), Casa di Riposo di Mosso (BI), Società Acqua Potabile di Alpignano (TO), IPAB Casa Benefica (TO), Comune di Robassomero (TO), Consorzio Intercomunale Servizi Socio-Assistenziali di CALUSO (TO), Consorzio per i Servizi Socio-Assistenziali del Monregalese (CN).

Oltre alle attività elencate, mi sono occupata di:

- Realizzazione di attività di formazione e consulenza nell'ambito del Progetto Leonardo IRFPP (annualità 2004-2006) e del Progetto Leonardo e-IRFPP (Annualità 2006-2008), in tema di domiciliarità della popolazione anziana in edilizia residenziale pubblica, in collaborazione con ATC Torino e quattro organizzazioni pubbliche e/o private Svedesi, Francesi, Ceche.
- Progettazione, organizzazione e gestione dei test di pre-selezione per concorsi pubblici finalizzati all'assunzione di personale dipendente: Comune di Guspini (CA), Comune di Arbus (CA), Comune di Borore (OR), Comune di Voghera (PV), Comune di Locana (TO).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a)	Novembre 1996
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Politecnico di Torino, Facoltà di Ingegneria
• Qualifica conseguita	Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere
• Date (da – a)	Da Settembre 1988 - a Luglio 1996
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Politecnico di Torino, Facoltà di Ingegneria Chimica
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Indirizzo Scienza dei Materiali
• Qualifica conseguita	Laurea in Ingegneria Chimica (106/110)
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Laurea vecchio ordinamento in Ingegneria Chimica
• Date (da – a)	Da settembre 1983 a luglio 1988
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico Statale "Carlo Cattaneo" di Torino
• Qualifica conseguita	Diploma di maturità scientifica (46/60)
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Diploma di maturità scientifica
• Date (da – a)	Da settembre 1986 a giugno 1987
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	High School "Topeka West" (Kansas, USA)
• Qualifica conseguita	Diploma di High School
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Diploma di scuola superiore

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	INGLESE
• Capacità di lettura	LIVELLO OTTIMO
• Capacità di scrittura	LIVELLO OTTIMO
• Capacità di espressione orale	LIVELLO OTTIMO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	○ Attitudine al lavoro in team ○ Competenza rispetto alla comunicazione ○ Interesse allo sviluppo di progetti innovativi, attraverso la concertazione derivante da modelli e discipline differenti ○ Buona mediazione e gestione dei conflitti ○ Capacità empatiche
-----------------------------------	---

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	○ Capacità di progettazione di azioni consulenziali e percorsi formativi complessi ○ Capacità di coordinamento di azioni consulenziali e percorsi formativi complessi, con pluralità di partners ○ Gestione aule complesse ○ Flessibilità organizzativa ○ Abilità di problem solving ○ Responsabilità ed affidabilità nell'acquisizione e gestione clienti
-------------------------------------	---

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	○ Utilizzo dei principali pacchetti informatici procedurali ○ Utilizzo internet
--------------------------------	--

PATENTE O PATENTI	Patente B
ULTERIORI INFORMAZIONI	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 del GDPR Iscrizione all'Elenco nazionale Organismi Indipendenti di Valutazione n. 6734 del 21/09/2021

Torino, 7 gennaio 2026

FIRMA:

Anna Terzuolo

