



# CITTÀ DI DOMODOSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

## AREA PATRIMONIO - GESTIONE DEL TERRITORIO - PROTEZIONE CIVILE - GARE

Istruttore redattore: Gabriele Merlin  
Capo Servizio: Guatta Marco

Unità Organizzativa PATRIMONIO E GESTIONE DEL TERRITORIO  
Responsabile Guatta Marco

### DETERMINAZIONE

Reg. gen. n. **1491** del **04/12/2025**

Registro di Area n. **288** del **04/12/2025**

**OGGETTO: Pulizia straordinaria Torretta Medievale. Determinazione a contrarre e affidamento diretto alla Ditta G.S.I. S.r.l. (CIG B962271C5E).**

### IL DIRIGENTE

**Premesso** che, in previsione delle iniziative organizzate in occasione delle festività di Natale 2025, si rende necessario provvedere alla pulizia della Torretta Medievale sita all'incontro tra Via Monte Grappa e Via Facchinetti;

**Richiamate:**

- la determinazione dirigenziale n. 566 del 27/05/2021 con la quale è stato aggiudicato l'appalto per l'espletamento del servizio di pulizie presso le varie sedi comunali per il triennio 16/07/2021-15/07/2024 alla Ditta Gestione Servizi Integrati (G.S.I.) S.r.l., con sede legale in Via Adriano Olivetti n. 8, 10010 Colleretto Giacosa (TO), Codice Fiscale e Partita IVA 09942990012;
- la determinazione dirigenziale n. 755 del 28/06/2024 con la quale è stata esercitata l'opzione di proroga contrattuale, ai sensi dell'art. 120, comma 10, del D.lgs. 36/2023 del servizio di pulizie delle sedi comunali aggiudicato alla suddetta Gestione Servizi Integrati S.r.l. alle medesime condizioni, per una durata triennale e per un importo pari a quella del contratto iniziale di cui al Rep. n. n. 570 del 14/07/2021;

**Visto** il Capitolato d'oneri del servizio pulizie che prevede all'art. 12 la possibilità per l'Amministrazione di richiedere interventi straordinari, anche in giorni di festività, per la pulizia dei locali nelle sedi previste e/o in altre sedi non previste, a seguito di eventi eccezionali, quali anche interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria eseguiti dalla Stazione appaltante;

**Dato atto che:**

- trattandosi di appalto di servizi d'importo inferiore ad € 140.000,00 questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei contratti di servizi di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;



# CITTÀ DI DOMODOSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

- l'art. 49, comma 6, consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro.
- in ragione del contratto in corso l'impresa Gestione Servizi Integrati (G.S.I.) S.r.l., è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**Ritenuto** quindi di richiedere direttamente all'impresa Gestione Servizi Integrati Srl il preventivo per l'esecuzione della pulizia straordinaria degli spazi della Torretta Medievale;

**Visto** il preventivo, rif prot. 185/2025 del 26/11/2025, pervenuto dalla Ditta G.S.I. S.r.l. che espone per il servizio richiesto il costo di € 78,00+IVA e ritenuto congruo;

**Richiamato** il Regolamento interno, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 135 del 16.11.2023 in merito agli affidamenti sotto soglia, che stabilisce le modalità per la verifica a campione delle dichiarazioni sugli affidamenti sotto la soglia dei 40.000 euro;

**Constatato** che, in base alla dichiarazione acquisita, il citato operatore economico risulta in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dal D.lgs. n. 36/2023;

**Dato atto**, ai sensi del citato art. 17 del D.lgs. 36/2023 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di cui trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- FINE CHE CON IL CONTRATTO SI INTENDE PERSEGUIRE E RELATIVO OGGETTO: rendere l'area della torretta medievale tra Via Monte Grappa e Via Facchinetti idonea ad accogliere le iniziative del periodo natalizio mediante un intervento straordinario di pulizia.
- IMPORTO DEL CONTRATTO: € 78,00 (al netto dell'IVA);
- FORMA DEL CONTRATTO: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;
- MODALITÀ DI SCELTA DEL CONTRAENTE: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. 36/2023;
- CLAUSOLE RITENUTE ESSENZIALI: sono richiamate le clausole del precedente contratto per l'espletamento del servizio di pulizie presso le sedi comunali, il quale prevede la possibilità per l'Amministrazione di richiedere interventi straordinari, anche in giorni di festività, per la pulizia dei locali nelle sedi previste e/o in altre sedi non previste;

**Ritenuto** quindi necessario impegnare le somme necessarie per far fronte alla copertura ai seguenti oneri derivanti dal presente affidamento.

**Attestato che** il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

**Accertata** la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000;

#### **Richiamati:**

- il decreto sindacale n. 3 del 31/03/2022 di nomina del sottoscritto a Dirigente dell'Area patrimonio – gestione del territorio- protezione civile- gare;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 49 del 23/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027 e i successivi provvedimenti di variazione;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 20/01/2025, esecutiva ai sensi di legge, a mezzo della quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2025-2027, nonché assegnate le risorse per il conseguimento degli stessi.

#### **Visti:**

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- l'art. 107, commi da 1 a 6, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";



# CITTÀ DI DOMODOSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

- l'art.147-bis del D.lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- il D.lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";

## DETERMINA

1. **di affidare** alla Ditta Gestione Servizi Integrati (G.S.I.) S.r.l., con sede legale in Via Adriano Olivetti n. 8, 10010 Colletterto Giacosa (TO), Codice Fiscale e Partita IVA 09942990012, il servizio di pulizia una tantum degli spazi interni ed esterni della Torretta Medievale, sita all'incontro tra Via Monte Grappa e Via Facchinetti, in previsione delle iniziative che si svolgeranno in tali spazi per il Natale 2025, per un importo di € 78,00 oltre ad IVA;
2. **di indicare** la durata contrattuale prevista in 10 (dieci) giorni, con conclusione del servizio entro il 31/12/2025;
3. **-di assumere** a tal fine il seguente impegno di spesa, per un importo complessivo IVA inclusa di € 95,16:

### IMPEGNI

Soggetto	C/R	Anno	Imp / Sub	Interv./	V /	Cap./	Art.	Importo
GESTIONE SERVIZI INTEGRATI s.r.l.	C	2025	1313	05021	2010	932	2	39,70
GESTIONE SERVIZI INTEGRATI s.r.l.	C	2025	1312	01061	580	184	5	55,46

4. **di dare atto** che il CIG rilasciato da ANAC è: **B962271C5E**;
5. **di trasmettere** la presente determina al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 267/2000.
6. **di dare atto** che il RUP del presente intervento è l'ing. Mauro Bergamaschi, Funzionario dell'Area Patrimonio e Gestione del territorio;
7. **di comunicare** al creditore l'assunzione del presente impegno ai fini dell'annotazione sui documenti contabili degli estremi dell'impegno stesso (art.191 comma 1 T.U.E.L. 267/2000).
8. **di dare atto** che il codice ufficio univoco per la fatturazione elettronica è: UFN7F7;
9. **di dare atto** che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi degli art. 23 e 37 del D.Lgs 33/2013;
10. **di dare atto**, ai sensi dell'art.9 del D.L. 78/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti il presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
11. **di dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione giuridica passiva avverrà entro il 31-12-2025;

IL DIRIGENTE  
FIRMATO DIGITALMENTE  
Guatta Marco



# CITTÀ DI DOMODOSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

---