Copia

COMUNE DI ROSAZZA

Provincia di BIELLA

Servizio Amministrativo

Determinazione n. 136 del 28/10/2026

OGGETTO: PROCEDURA DI VALORE INFERIORE A € 5.000,00, PER SERVIZIO DI GESTIONE CONTRATTI DELL'ENTE (REGISTRAZIONE E TENUTA ANNUALE) NEL RISPETTO DI QUANTO PREVISTO DALL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2024. CIG: BD8C544F75

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Rosazza. Segretario Comunale: Nicoletta Lo Manto (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

COMUNE DI ROSAZZA

Provincia di BIELLA

Servizio Amministrativo

Determinazione n. 136

OGGETTO: PROCEDURA DI VALORE INFERIORE A € 5.000,00, PER SERVIZIO DI GESTIONE CONTRATTI DELL'ENTE (REGISTRAZIONE E TENUTA ANNUALE) NEL RISPETTO DI QUANTO PREVISTO DALL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2024. CIG: BD8C544F75

VISTI gli articoli 107 e 109 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'articolo 183 comma 9, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTI i decreti di nomina del Sindaco per quanto concerne i Responsabili di Servizio del Comune di Rosazza;

VISTO il Bilancio esercizio 2026 - 2028 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 11.12.2025;

RILEVATA la necessità di procedere alla gestione dei contratti di affitto stipulati dall'Ente (registrazione e tenuta annuale);

DATO ATTO che tali attività per la loro peculiarità e specificità non sono realizzabili all'interno dell'Ente;

DATO ATTO CHE in data 31.03.2023 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il D.Lgs. n. 36/2023 ad oggetto "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" che disciplina le nuove modalità di affidamento dei contratti pubblici le cui disposizioni hanno assunto efficacia a partire dal 1° luglio 2023;

PRESO ATTO CHE dal 1° gennaio 2024 hanno acquistato efficacia le disposizioni contenute nella Parte II "Della digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti" (art. 19 e seguenti) che disciplina i nuovi principi di approvvigionamento digitale dei lavori, servizi e forniture di beni;

DATO ATTO CHE:

- da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023;
- la citata tipologia di bene non risulta essere presente nelle convenzioni di Consip s.p.a.;

VISTI:

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

RICHIAMATE le disposizioni contenute negli art. 25 e 26 del Codice secondo cui per tutti gli affidamenti, sopra e sottosoglia, a partire dal 1° gennaio 2024 dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale che hanno compiuto il processo di certificazione delineato dalle regole tecniche AGID;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VERIFICATO che, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

CONSIDERATO di impegnare le somme di cui al presente atto nell'anno in cui l'obbligazione è giuridicamente perfezionata, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

a) il fine che il contratto si intende perseguire;

b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO:

- che il presente intervento rientra tra quelli eseguibili mediante affidamento diretto;
- che le motivazioni per procedere all'affidamento diretto sono le seguenti:

  a) evidente limitatezza del valore dell'affidamento, tale da rendere antieconomica (sotto il profilo dei costi di struttura amministrativa) l'attivazione di procedure anche semplificate di ricerche di mercato;

  b) necessità di snellire l'attività amministrativa, evitando (per importi di tale limitata entità) appesantimenti procedurali che potrebbero dare ipotetici scarsi riflessi di economicità, per contro incidendo in modo pesante sul versante dell'efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa dell'Ente;

  c) che, ai sensi del comma 6 dell’art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023, è possibile derogare al principio di rotazione per le seguenti motivazioni:

  trattasi di affidamento diretto di importo inferiore ad € 5.000,00;

RITENUTO di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

VISTA la comunicazione pervenuta in data 27/10/2026 e acclarata al protocollo al n. 3143 dallo studio Gestamm srl con sede in Biella (BI) Via Nazario Sauro 2 – P.IVA 02036290027 relativa alla gestione dei contratti di affitto stipulati dall’Ente negli anni 2025 (2 unità) e 2026 (2 unità) al costo complessivo di € 320,00 Iva esclusa;

CONSIDERATO che è stato appurata la congruità del prezzo praticato dall’operatore suddetto in quanto

- è in grado di fornire un servizio rispondente alle esigenze dell’amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;
- il servizio da acquisire è reso, pertanto, disponibile al minor prezzo;
- in conformità agli accertamenti svolti, il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al D.Lgs. n. 36/2023;

- il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento poiché ha svolto precedenti commesse analoghe al servizio da affidare;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. INPS_53022335 con scadenza 28.02.2027 che conferma la regolarità dei versamenti dovuti dal professionista ai competenti enti previdenziali e assicurativi;

CONSIDERATO che l'operatore economico è tenuto agli adempimenti contenuti nell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 in ambito di "tracciabilità dei flussi finanziari";

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

CHE ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 sono soggette all'obbligo di richiesta del CIG (Codice Identificativo di Gara) tutte le fattispecie contrattuali di cui al D.Lgs. 163/2006;

ACQUISITO, attraverso la piattaforma PCP messa a disposizione da ANAC, il CIG: BD8C544F75;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

1. **DI DARE ATTO,** in ottemperanza all'art. 192 TUEL, che la presente determinazione costituisce autorizzazione a contrattare, avente i seguenti requisiti:

   a) il fine e l'oggetto del contratto è l'approvvigionamento del servizio di cui in premessa;

   b) di attribuire alla presente determinazione valore contrattuale:

   c) la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 lett. b) del d.lgs. 36/2023;

2. **DI IMPEGNARE** a favore dello studio Gestamm srl con sede in Biella (BI) Via Nazario Sauro 2 – P.IVA 02036290027 relativa alla gestione dei contratti di affitto stipulati dall'Ente negli anni 2025 (2 unità) e 2026 (2 unità) al costo complessivo di € 390,40 Iva compresa;

3. **DI IMPUTARE**, conseguentemente, l'importo di Euro 390,40 (di cui Euro 320,00 imponibile ed Euro 70,40 per l'importo dell'Iva) imputandolo all'intervento al cap. 250/8/1 del Bilancio 2026;

4. **DI DEMANDARE** a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;

5. **DI DARE ATTO** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)";

6. **DI DISPORRE** che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

7. **DI ATTRIBUIRE** alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data odierna;

8. **DI DARE ATTO** che la ditta individuata è tenuta agli adempimenti contenuti nell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 in ambito di "tracciabilità dei flussi finanziari", comunicando alla stazione appaltante i/il conto/i corrente/i bancari o postali dedicati;

9. **DI DARE ATTO,** ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, della insussistenza di cause di incompatibilità o di conflitto di interesse, anche potenziale del sottoscritto responsabile del presente procedimento;

10. **DI STABILIRE** che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

11. **DI DARE ATTO** che in base alla Legge n. 15/05 ed al D.Lgs. n. 104/2010 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al TAR della Regione Piemonte

al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio o, in alternativa entro 120 giorni al Capo dello Stato, ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. n. 1199/71. Il ricorso al Presidente della Repubblica è escluso nei casi previsti dall'art. 120 del D.Lgs. 104/2010 che stabilisce che il provvedimento è ricorribile esclusivamente davanti al TAR nel termine di 30 giorni.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.
Attesta inoltre di aver accertato preventivamente che il programma del conseguente pagamento è compatibile con il finanziamento di Bilancio e con le regole di finanza pubblica (art 9 dl 1/7/2009 n 78 convertito in L 102 del 3/8/2009).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Francesca Delmastro delle Vedove
Firmato Digitalmente

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Rosazza. Segretario Comunale: Nicoletta Lo Manto (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Rosazza.