

COMUNE DI CINTANO



Via Cappa n. 2 – 10080 CINTANO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO: AMMINISTRATIVA - ECONOMICO - FINANZIARIA

REP. GEN. N. 7

del 12/01/2026

**OGGETTO : GESTIONE STIPENDI E ADEMPIIMENTI CONNESSI -
AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50,
COMMA 1 LETT. B) DEL D.LG.S 36/2023 ALLA DITTA
ALMA SPA SERVIZI ENTI PUBBLICI - CIG B9DF9E1360**

Determina N.7 del 12/01/2026

OGGETTO: GESTIONE STIPENDI E ADEMPIIMENTI CONNESSI - AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1 LETT. B) DEL D.LG.S 36/2023 ALLA DITTA ALMA SPA SERVIZI ENTI PUBBLICI - CIG B9DF9E1360

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVA - ECONOMICO - FINANZIARIA

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 17/06/2024 ad oggetto: “Attribuzione Responsabilità del Servizio Finanziario al Sindaco”;

PREMESSO che:

- il servizio di elaborazione paghe (relativi al personale dipendente, professionisti esterni, amministratori locali, Cantieri di lavoro, LSU, collaboratori coordinati e continuativi, contributi ad Enti ed Associazioni) e predisposizione dei modelli per gli adempimenti fiscali e contributivi è stato affidato tradizionalmente da Questo Ente a società esterne altamente esperte nel settore, mentre la rilevazione delle presenze è svolta da personale interno;
- in data 31 dicembre 2025 è scaduto il contratto stipulato con la Ditta ALMA S.p.A. con Sede legale in Via Frabosa 29/b - 12089 Villanova Mondovì (CN) - P.IVA 00572290047 per lo svolgimento dei servizi in argomento;
- il servizio di elaborazione paghe e contributi e relativi adempimenti richiede specifiche ed approfondite conoscenze e competenze in materia di trattamento fiscale, previdenziale ed assistenziale e, quindi, il supporto di personale altamente qualificato che si occupi in via esclusiva del servizio;
- quest’ufficio ha valutato la permanere della necessità di avvalersi del supporto e dell’assistenza di apposita Ditta esterna per la gestione del servizio paghe poiché nell’ambito dell’organizzazione comunale non è possibile individuare, in relazione ai carichi di lavoro, personale in possesso della necessaria professionalità ed esperienza.

VISTO il preventivo, nostro protocollo n. 2137 del 30.09.2025 della ditta ALMA spa per il servizio di Gestione stipendi per il quinquennio 2026-2030 per una spesa annuale di euro 1.556,00 oltre IVA;

DATO ATTO che per affidamenti di importo inferiore a € 140.000, è prevista la possibilità di affidamento diretto “anche senza consultazione di più operatori economici” (D.Lgs. n. 36/2023 “Codice Contratti pubblici”, art. 50 comma 1 lettera b);

DATO ATTO, quindi, che si è proceduto a stipulare una trattativa diretta con singolo operatore economico (D.lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. A) sulla piattaforma ACQUISTI IN RETE PA: PROCEDURA DI ACQUISTO N. 5950907 – euro 7.780,00 oltre IVA;

DATO ATTO che in conformità agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della Legge 136/2010, l’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ha attribuito al servizio in oggetto il codice CIG: B9DF9E1360;

ACQUISITO agli atti il Durc On Line della ALMA spa con il quale viene attestata la regolarità contributiva del fornitore come da nota INPS e INAIL INAIL_50766288 con scadenza il 21.01.2026;

RITENUTO pertanto di affidare la fornitura di cui trattasi alla sopra citata ditta;

DATO ATTO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 22.12.2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;

VISTI:

- il Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- Lo Statuto comunale;
- Il Regolamento di Contabilità;

ACCERTATA la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

DETERMINA

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale;
2. DI AFFIDARE, per i motivi suesposti e che qui s'intendono interamente richiamati, per il quinquennio 2026/2030, alla Ditta ALMA S.p.A. con Sede legale in Via Frabosa 29/b - 12089 Villanova Mondovì (CN) - P.IVA 00572290047 il servizio di gestione degli stipendi e adempimenti connessi;
3. DI IMPEGNARE la spesa totale di euro 9.491,60 al codice bilancio 01.02.1.110 al capitolo 1043/2 ad oggetto: "Spese di manutenzione e funzionamento uffici informatici" del Bilancio di previsione 2026/28, come segue:
 - € 1.898,32, esercizio finanziario 2026 (imp. 20/2026);
 - € 1.898,32, esercizio finanziario 2027 (imp. 20/2027);
 - € 1.898,32, esercizio finanziario 2028 (imp. 20/2028);

mentre per la restante spesa relativa agli anni 2029 - 2030 pari ad euro 3 798,64 iva inclusa si provvederà con successivo atto dopo l'approvazione del Bilancio 2028/2030.

4. DI LIQUIDARE successivamente il servizio dietro presentazione di regolare fattura;
5. DI COMUNICARE il presente atto alla Ditta ALMA S.p.A..

Il Responsabile del Servizio
F.to CONTINI Daniela

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Cintano, li 15/01/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa PIVIDORI Anna Valentina