



COMUNE DI BRUINO  
Città Metropolitana di Torino

## Settore Ambiente, Gestione del Patrimonio, Manutenzioni e Lavori Pubblici

### DETERMINAZIONE

Registro di servizio 66 del 04/06/2026

Registro Generale 288 del 04/06/2026

#### OGGETTO:

**INIZIATIVE A CARATTERE AMBIENTALE - FORNITURA DI N. 50 CARAFFE  
MULTIUSO ED IN MATERIALE RICICLABILE AL 100%, PER LA  
SOMMINISTRAZIONE DI ACQUA AL "PALAINSIEME" DI VIA SAN ROCCO -  
AFFIDAMENTO DIRETTO ED IMPEGNO DI SPESA ALLA DITTA "F.M.C. GROUP  
S.R.L." – CIG: BBDE8677E3**

## **Il Responsabile del Settore Ambiente, Gestione del Patrimonio, Manutenzioni e Lavori Pubblici**

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 132 del 17/11/2025 di adesione al Protocollo d'intesa con l'associazione "PLASTIC FREE ODV ONLUS";

Preso atto dell'avvenuta sottoscrizione del Protocollo d'Intesa, in data 05/02/2026, tra il Comune di Bruino e la suddetta Associazione;

Ritenuto che l'obiettivo per i cittadini e le associazioni operanti sul territorio, è la maggiore consapevolezza sull'importanza di preservare l'ambiente, in particolar modo dalla plastica monouso;

Vista la Determinazione del "Settore Ambiente, Gestione del Patrimonio, Manutenzioni e LL.PP." n. 214 del 21/04/2026 per il servizio di noleggio di un erogatore di acqua naturale ambiente, naturale fredda, gasata fredda;

Ritenuto che occorre provvedere all'acquisto di caraffe multiuso ed in materiale riciclabile al 100%, per la somministrazione di acqua da bere, per le persone presenti in occasione degli eventi ed attività delle Associazioni presso la struttura del "Palainsieme", attingendo direttamente dall'erogatore dell'acqua;

Vista l'offerta n. 814/2026, inoltrata via e-mail in data 29/05/2026, dalla **Ditta F.M.C. GROUP s.r.l. P.IVA 06365451217, con sede in Via Crocillo, 71 - 80010 - Quarto (NA)**, acclarata con **prot. n° 6588 del 04/06/2026 per € 295,00, oltre IVA 22% per € 64,90, per totali € 359,90**

Visto che l'offerta come da preventivo della suddetta ditta, prevede una fornitura di n. 50 caraffe multiuso (1,5 litri) al 100% riciclabili modello "Ecoplast - linea tulipano" con coperchio colorato, realizzato in policarbonato, ideale per contenere qualsiasi liquido, dall'acqua alle spremute;

Ritenuto che quanto proposto dalla suddetta ditta sia tecnicamente congruo alla necessità d'uso ed economicamente conveniente;

Ritenuto di dover provvedere in merito con l'affidamento della fornitura in oggetto alla sopracitata ditta, con relativo impegno di spesa in suo favore;

Verificato che la somma totale di **€ 359,90**, di cui **€ 64,90 di IVA al 22%**, verrà imputata alla Missione 09, Programma 02, Titolo 1, Macroaggregato 103, Voce 3100, Capitolo 4, Articolo 1 "Spese per acquisto materiale vario ecologia", che presenta la voluta disponibilità;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto il comma 1 dell'art. 17 del D.Lgs 36/2023, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs 36/2023, i Comuni, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle

vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a Euro 140.000 e di lavori di importo inferiore a Euro 500.000;

Preso atto che l'utilizzo del MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione, gestito da Consip S.p.a., e rinvenibile all'indirizzo [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)), è obbligatorio solo per l'acquisizione di beni e servizi di importo pari o superiore ad Euro 5.000,00 ma sotto la soglia comunitaria, inclusi gli affidamenti diretti o i lavori in amministrazione diretta di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs n. 36/2023, così come previsto dall'art. 1, comma 130, della Legge n. 144 del 30/12/2018;

Visto il decreto legislativo n. 118/2011, come integrato e corretto dal D.Lgs n. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Visto il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D.Lgs 118/2011), che stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l'obbligazione, e si imputano all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione diventa esigibile (ossia all'esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazione);

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. A), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n.78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e sue successive modificazioni e integrazioni;

Visti gli artt. 107, 109 e 183 del citato Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Visto l'art. 28 del vigente Statuto Comunale;

Visto l'art. 7 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs 267/2000, così come introdotto dal D.L. 174/2012, convertito in Legge n. 213/2012;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 07/05/2026 con la quale è stata approvata la variazione al Piano Esecutivo di Gestione per l'anno in corso;

Visto l'art. 6 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con D.G.C. n° 95 del 20/10/2011 e da ultimo modificato con D.G.C. n° 120 del 17/11/2025, per il quale in assenza del Responsabile del "Settore Ambiente, Gestione del Patrimonio e Lavori Pubblici", Arch. Giancarlo Bolognesi, questi sia sostituito dal Responsabile del Settore "Territorio, Sviluppo Urbanistico e Servizi Edilizi", Arch. Enrico Maritano;

## **DETERMINA**

Per le ragioni espresse in narrativa, quali facenti parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. Di affidare alla “**Ditta F.M.C. GROUP s.r.l. P.IVA 06365451217, con sede in Via Crocillo, 71 - 80010 - Quarto (NA)**”, la fornitura di n. 50 caraffe multiuso (1,5 litri) al 100% riciclabili modello “Ecoplast - linea tulipano” con coperchio colorato, realizzato in policarbonato, ideale per contenere qualsiasi liquido, dall’acqua alle spremute, per un importo di € **295,00** oltre IVA 22%, ossia un valore totale di € **359,90 (€ 64,90 di IVA)**;
2. Di impegnare a favore del suddetto operatore economico, la somma di € **295,00** oltre I.V.A. 22% per € **64,90** per complessivi € **359,90**, alla Missione 09, Programma 02, Titolo 1, Macroaggregato 103, Voce 3100, Capitolo 4, Articolo 1 “Spese per acquisto materiale vario ecologia” del bilancio per il corrente esercizio finanziario che presenta la voluta disponibilità;
3. Di dichiarare di non trovarsi, con riferimento a quanto determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione di garanzia della trasparenza;
4. Di agire nel rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell’amministrazione contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente”;
5. Di dare atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) è il seguente: **BBDE8677E3**;
6. Di dare atto che il Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. INAIL\_54243809 del 22/05/2026, è stato acquisito mediante accesso al sistema DURC ON LINE messo a disposizione da INPS e INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 19/09/2026;
7. Di dare atto infine che il codice univoco per la trasmissione della fattura elettronica è **CRCIA3**;
8. Di dare atto che risulta già agli atti del Comune la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010, da parte della ditta incaricata col presente provvedimento;
9. Di dare atto, inoltre, che i dati forniti dalla ditta affidataria dei lavori sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i. (Codice in materia di protezione dei dati personali);
10. Di provvedere alla liquidazione e al pagamento su presentazione della relativa fattura di pagamento;
11. Di dare atto che si è rispettato l’art. 1, comma 1 e seguenti del D.L. 95/2012, come convertito nella Legge 135/2012.

La presente determinazione diventa eseguibile alla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Bruino, 04/06/2026

**Per il Responsabile del Servizio**  
**Arch. Bolognesi Giancarlo (Assente)**  
**Il Responsabile del Servizio f.f.**  
**Arch. Maritano Enrico**