

Comune di Terzo

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DETERMINAZIONE AMMINISTRAZIONE GENERALE N. 17 DEL 07/05/2026

OGGETTO:

Impegno di spesa e affidamento diretto a Studio Sigauco SRL per servizio verifica capacità assunzionale anno 2026

CIG : BB8CE42A8E

L'anno duemilaventisei del mese di maggio del giorno sette nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'articolo 183 del Decreto Legislativo 18/8/2000 n. 267.

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Bilancio di previsione triennale 2026-2028 e documenti allegati approvati con delibera di C.C. n. 22 del 18.12.2025;

VISTO il D.lgs. n° 36/2023 e in particolare l'art. 50, comma 1, lettera b), per quanto attiene l'affidamento di forniture e servizi di importo fino a € 140.000,00;

VISTO l'art. 17 del D.lgs.36/2023 secondo il quale "1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

PREMESSO che si rende necessario effettuare la verifica della capacità assunzionale per l'esercizio 2026, la cui definizione avviene in applicazione del DPCM del 17.03.2020 e della circolare ministeriale del 08.06.2020, relazionato alla realtà di riferimento;

RITENUTO, opportuno, chiedere un preventivo allo Studio Sigauco S.r.l., con sede in Moncalieri in Via S. Croce n. 40, in quanto supporta già l'Ente per l'ufficio ragioneria da diversi anni;

SPECIFICATO che il servizio comprenderà la relazione illustrativa inerente alla capacità assunzionale dell'Ente e alla rilevazione eccedenze del personale esaminando diversi documenti;

VERIFICATO che lo "Studio Sigauco Srl" con sede in Moncalieri in Via S. Croce n. 40 è specializzato nel settore per i servizi di affiancamento all'Ente, propone un supporto relativo al

servizio in oggetto rispondente all'esigenza dell'ente dal punto di vista tecnico-operativo di cui si ritiene necessario usufruire;

ESAMINATA, quindi, l'offerta economica dello "Studio Sigaudò Srl" ricevuta con protocollo n. 1083 in data 30.04.2026;

RITENUTA l'offerta meritevole di accoglimento;

DATO ATTO che il prezzo del servizio offerto, per la proposta di supporto per la verifica della capacità assunzionale per l'esercizio 2026 ammonta a un importo complessivo di € 500,00 oltre IVA al 22%;

RILEVATO che è stato acquisito on line sulla piattaforma dei contratti pubblici il seguente codice CIG: BB8CE42A8E

DETERMINA

1. di confermare che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento che si intende integralmente richiamata;
2. di affidare l'incarico e impegnare la spesa, per le motivazioni espresse in premessa, allo Studio Sigaudò Srl, con sede in Via S. Croce n. 40, 10024 Moncalieri (TO), Partita Iva 10459410014, per il supporto al calcolo della capacità assunzionale per l'esercizio 2026, dando atto che la spesa complessiva ammonta ad € 610,00 IVA 22% inclusa e trova imputazione e adeguata copertura al codice 01.02.1 ex cap.1040 del bilancio pluriennale 2026-2028;
3. di acquisire agli atti il DURC della ditta con scadenza 02.06.2026;
4. di provvedere alla relativa liquidazione delle spese sostenute entro tale importo al ricevimento di regolare fattura elettronica;
5. di pubblicare la presente all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente nelle sezioni dedicate

Il Responsabile del Servizio
F.to:ERBAGGIO Dott.ssa Barbara

Visto per regolarità contabile (art.153 - 5° comma D. Lgs. 18/8/2000 n. 267

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: MIGNONE Dott.ssa ANNAGIULIA

Pubblicato all'Albo Pretorio del Comune dal 07/05/2026 al 22/05/2026.

Il SEGRETARIO
F.to:CURELLI Dott.ssa Valeria

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo
SEGRETARIO CURELLI Dott.ssa Valeria