



**COMUNE DI  
SAN BENIGNO CANAVESE**

*Città Metropolitana di Torino*



**Copia Albo**

***DETERMINAZIONE  
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO***

**SERVIZI FINANZIARI**

N. GEN 242	<b>OGGETTO:</b> <b>GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATICO - AFFIDAMENTO ALLA DITTA BENESOLUTIONS S.R.L.S. CON SEDE LEGALE IN BRA (CN) PERIODO GENNAIO 2022 - DICEMBRE 2023</b>
Data 29/12/2021	

**OGGETTO: GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATICO - AFFIDAMENTO ALLA DITTA BENESOLUTIONS S.R.L.S. CON SEDE LEGALE IN BRA (CN) PERIODO GENNAIO 2022 - DICEMBRE 2023**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Premesso che con propria determinazione n. 255 in data 31/12/2021 si affidava alla ditta Benesolutions di Ivrea (TO) il servizio di gestione del sistema informatico per il periodo gennaio – dicembre 2021;

Dato atto che, all'interno dell'organico del Comune, non vi è personale specializzato in grado di occuparsi dei servizi informatici, pertanto è indispensabile ricorrere ad un affidamento esterno;

Visto l'art. 51 comma 1 lett. a) del d.l. 77/2021 e s.m.i., ai sensi del quale è consentito l'affidamento diretto per servizi di importo fino ad € 139.000,00;

Ravvisata l'opportunità di procedere ad un affidamento biennale, il cui valore economico risulta di gran lunga inferiore alla soglia di cui al capoverso precedente;

Esaminata l'offerta a corpo, acquisita in seguito a richiesta di offerta (RdO) sul MEPA (prot. 13454 del 29/12/2021), per un totale di € 24.500,00 oltre IVA nella misura di legge per complessivi € 29.890,00 per il periodo gennaio 2022 - dicembre 2023 per i seguenti servizi:

Aggiornamento applicativo di APK

Posta elettronica certificata su Aruba 4 mailbox (2 std+2 pro) e supporto per gestione mailbox su Gmail

Navigazione internet protetta su fibra

Manutenzione tratte in fibra anche con sedi remote

Gestione Rete wifi (9 AP + 2 rep.)

Gestione sistema di virtualizzazione, di 5 server virtuali, del firewall e bk periodici dei dati in locale

Replica DR

Servizio gestione 23 vpn

Gestione DNS esterno e registrazione presso il nic

Gestione antivirus e concessione in uso licenze (35 hosts)

Gestione e monitoraggio rete lan e ca 10 switch

Log amministratori

Scan vulnerabilità sicurezza (2 volte l'anno) e analisi modifiche da attuare

Aggiornamento e monitoraggio SO client

Gestione e manutenzioni postazioni di lavoro (hw e sw di base) 30 pdl + 4 stampanti + 10 switch

Carnet di 10 mezze giornate

Linea internet di backup + manutenzione apparato

Ritenuto che i prezzi siano congrui ed in linea con i correnti valori di mercato;

Vista la disponibilità del cap. 760 del PEG 2021/2023, esercizi 2022 e 2023;

Vista altresì la deliberazione del Consiglio comunale n. 24 in data 04/03/2021, con la quale veniva approvato il bilancio previsionale per il triennio 2021-2023 e s.m.i.;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 24 in data 11/03/2021, con la quale veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2021-2023 e s.m.i.;

Visto il decr. leg.vo n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto lo Statuto comunale;

## **DETERMINA**

1. di affidare, per le ragioni e le giustificazioni di cui in premessa narrativa, la gestione del servizio informatico del Comune di San Benigno C.se alla ditta Benesolutions s.r.l.s. di Ivrea (TO) per il periodo gennaio 2022 - dicembre 2023 in base alle condizioni economiche offerte a corpo in seguito a trattativa MEPA prot.13454 per i seguenti servizi:

Aggiornamento applicativo di APK

Posta elettronica certificata su Aruba 4 mailbox (2 std+2 pro) e supporto per gestione mailbox su Gmail

Navigazione internet protetta su fibra

Manutenzione tratte in fibra anche con sedi remote

Gestione Rete wifi (9 AP + 2 rep.)

Gestione sistema di virtualizzazione, di 5 server virtuali, del firewall e bk periodici dei dati in locale

Replica DR

Servizio gestione 23 vpn

Gestione DNS esterno e registrazione presso il nic

Gestione antivirus e concessione in uso licenze (35 hosts)

Gestione e monitoraggio rete lan e ca 10 switch

Log amministratori

Scan vulnerabilità sicurezza (2 volte l'anno) e analisi modifiche da attuare

Aggiornamento e monitoraggio SO client

Gestione e manutenzioni postazioni di lavoro (hw e sw di base) 30 pdl + 4 stampanti + 10 switch

Carnet di 10 mezze giornate

Linea internet di backup + manutenzione apparato

2. di impegnare conseguenzialmente la spesa di € 29.890,00 al cap. 760 esercizio 2022 e di € 29.890,00 al cap. 760 esercizio 2023; CIG : 9043107FF5
3. di dare atto, infine che in merito all'adozione del presente provvedimento è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile, reso ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
4. di dare atto inoltre che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to CARRERA dott.ssa.Daniela

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**  
( Art. 151, comma 4 Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267)

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Visto il Decreto Legislativo 267/2000 ed in modo particolare gli articoli:

151 comma 4) – 153 commi 3,4 e 5 – 183 comma 9 – 191 comma 49;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il bilancio di previsione del corrente anno, nonché il bilancio pluriennale;

Visto il Piano Esecutivo di gestione dell'esercizio finanziario in corso, nonché quello pluriennale;

Effettuati i controlli ed i riscontri contabili sul presente atto;

**A T T E S T A**

La regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa.

Anno	Impegno
2022	95
2023	27

San Benigno Canavese, 29/12/2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to CARRERA dott.ssa Daniela

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni a decorrere dal 30/12/2021.

San Benigno Canavese, 30/12/2021

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to CARRERA dott.ssa Daniela

---

Copia conforme all'originale in formato digitale.

Lì 30/12/2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to CARRERA dott.ssa Daniela