

# COMUNE DI ROCCAVERANO

Provincia di Asti

Via Bruno 18 – cap14050 – tel. 0144/93025 – fax 0144/93356 – P.Iva 00182620054

[www.comune.roccaverano.at.it](http://www.comune.roccaverano.at.it) - e-mail: [ragioneria@comune.roccaverano.at.it](mailto:ragioneria@comune.roccaverano.at.it)

## UFFICIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE N. 65

DEL 11/06/2026

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO SERVIZI DI SUPPORTO / AFFIANCAMENTO  
OPERATIVO DIPENDENTE NEOASSUNTA – AREA CONTABILE.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Richiamata la D.C.C. N. 18 del 22/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2026-2028;

Richiamata la D.G.C. N. 78 del 22/12/2025 con la quale è stato approvato il P.E.G. dell'esercizio finanziario 2026;

Richiamata la DGC n. 32 in data 28/05/2026 con la quale venivano forniti indirizzi al Responsabile del Servizio Finanziario in merito ai seguenti atti:

- la deliberazione n. 59 in data 13/10/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale la Giunta Comunale ha preso atto della domanda di pensionamento, dal 07/07/2026, della dipendente a tempo indeterminato e pieno inquadrata nell'Area Istruttori – ex cat. C - Istruttore Amministrativo Contabile;
- la deliberazione n. 60 in data 13/10/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale la Giunta Comunale ha individuato nel “Contratto di Formazione e Lavoro” ex art. 3 C.C.N.L. Comparto Regioni e Autonomie Locali del 14/09/2000 la tipologia contrattuale più idonea per la copertura del posto di Istruttore Amministrativo Contabile – Area Istruttori – ex cat. C che si renderà vacante per pensionamento dal 07/07/2026, demandando al Segretario Comunale gli adempimenti necessari alla copertura del posto, previa adozione dei necessari atti propedeutici e in seguito all'espletamento di tutte le formalità previste dalla normativa di riferimento, ivi compresa la necessaria approvazione del progetto da parte della competente Commissione Regionale per le Politiche del Lavoro, così come previsto dall'art. 3 del decreto legge 30 ottobre 1984, n. 726, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 dicembre 1984, n. 863 e dal C.C.N.L. Comparto Regioni e Autonomie Locali del 14/09/2000;
- la deliberazione n. 64 del 27/10/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale la Giunta Comunale ha approvato il progetto per l'assunzione con “Contratto di formazione e lavoro” ex art. 3 C.C.N.L. Comparto Regioni e Autonomie Locali del 14/09/2000 di n. 1 Istruttore Amministrativo-Contabile – Area Istruttori – ex cat. C;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 22/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al D.U.P.S. 2026-2028;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 22/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026-2028;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 22/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2026-2028;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 22/12/2025, immediatamente eseguibile, ad oggetto “Approvazione del Piano Triennale delle Azioni Positive (P.A.P.) 2026-2028 nelle more della predisposizione del P.I.A.O. 2026-2028”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 22/12/2025, immediatamente eseguibile, ad oggetto “Approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (P.T.F.P.) 2026-2028 e ricognizione annuale delle eccedenze di personale nelle more della predisposizione del P.I.A.O. 2026-2028”;
- il progetto di formazione approvato dal Direttore della Direzione Regionale competente in materia di lavoro in sostituzione della Commissione Regionale di Concertazione per le politiche del Lavoro, della Formazione e dell'Orientamento, con determinazione n.

- 731/A1502C/2025 del 04/12/2025, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 863/1984 e s.m.i., acquisita al protocollo dell'Ente in data 17/12/2025 al n. 3843;
- la determinazione del Segretario Comunale n. 2 del 19/01/2026 con la quale è stato approvato il bando per la selezione pubblica in oggetto;
  - la determinazione del Segretario Comunale n. 4 del 24/02/2026 con la quale sono stati ammessi i candidati alla selezione ed è stata nominata la Commissione Esaminatrice;
  - la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 09/03/2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il P.I.A.O. 2026-2028;
  - la determinazione del Segretario Comunale n. 7 in data 21/03/2026 con la quale sono stati approvati i verbali della Commissione Esaminatrice della selezione in oggetto e si è approvata la graduatoria finale di merito definitiva, proclamando vincitrice della selezione pubblica per l'assunzione con contratto di formazione e lavoro a tempo pieno della durata di n. 12 mesi di n. 1 Istruttore Amministrativo-Contabile – Area Istruttori (ex cat. C1) C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali 16/11/2022 la sig.ra Roveta Alessia, disponendo l'assunzione in servizio a decorrere dalla data del 01/04/2026;

Considerato che:

- il Servizio Finanziario riveste particolare importanza nell'ambito dell'organizzazione nell'Ente, anche in considerazione dei numerosi e complessi adempimenti cui deve dar corso durante l'anno;
- la dipendente a tempo indeterminato e pieno inquadrata nell'Area Istruttori – ex cat. C - Istruttore Amministrativo Contabile – Responsabile del Servizio Finanziario (unica dipendente addetta al Servizio) aderirà al trattamento pensionistico a far data dal 07/07/2026;
- si rende pertanto necessario, a partire dal mese di luglio 2026, proseguire l'affiancamento alla dipendente neoassunta, per garantire la stabilità, la continuità ed il regolare funzionamento degli Uffici e l'erogazione dei servizi alla popolazione, individuando un operatore in grado di fornire tutto il supporto nell'espletamento dei numerosi adempimenti contabili e finanziari, sia in loco che da remoto, e fornire anche la formazione prevista dal contratto di assunzione stesso;

Ritenuto pertanto necessario attivare una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del d. lgs. n. 36/2023, finalizzata all'individuazione di un soggetto esterno, in possesso di idonee esperienze e competenze professionali, al quale affidare l'espletamento del servizio di supporto/affiancamento operativo per tutte le incombenze dei servizi contabili;

Eseguita la RDO n. 6369014 sulla piattaforma Me.Pa. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) per l'erogazione del Servizio di ragioneria comunale di quanto evidenziato nella RDO allegata, a cui è seguito il Documento di Offerta da parte della Soc. COMFERA S.r.l. –Sede legale: MILANO –Sedi operative: BISTAGNO (AL) CORTEMILIA (CN) – P.I. / C.F. 13377180966 per un valore offerto di €. 17.350,00 scontato del 10%, ammontante quindi ad €. 15.615,00 oltre IVA di legge, per il periodo 01/07/2026 – 31/12/2028;

Richiamato il Documento di stipula n. 6369014 sulla piattaforma Me.Pa. che accetta e disciplina l'acquisto di quanto evidenziato nell'RDO, con la Soc. COMFERA S.r.l. –Sede legale: MILANO –Sedi operative: BISTAGNO (AL) CORTEMILIA (CN) – P.I. / C.F. 13377180966 per la quale si ritiene di impegnare la somma di €. 15.615,00 oltre Iva di legge per il periodo 01/07/2026 – 31/12/2028;

Viste altresì le condizioni generali di cui all'Offerta economica presentata per l'erogazione del Servizio di Ragioneria Comunale allegato al presente atto.;

Ritenuto pertanto di affidare il servizio di cui al presente atto, per per il periodo 01/07/2026 – 31/12/2028, alla Soc. COMFERA S.r.l. –Sede legale: MILANO –Sedi operative: BISTAGNO (AL) CORTEMILIA (CN) – P.I. / C.F. 13377180966, ditta individuata sul Me.Pa. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) disponibile sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) della Consip, soggetto qualificato nel settore, provvedendo ad assumere l'impegno di spesa per l'espletamento del servizio di supporto/affiancamento operativo per tutte le incombenze dei servizi contabili al personale neo assunto per la somma di €. 15.615,00 oltre Iva di legge per il periodo 01/07/2026 – 31/12/2028;

Accertata la disponibilità effettiva, esistente nella propria dotazione di Bilancio 2026-2028,

VISTI:

- la Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), in particolare l'Art. 1 comma 130, che modifica il comma 450 Art. 1 Legge 296/2006 escludendo l'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni (Me.Pa.) per gli acquisti di beni e servizi inferiori ai 5.000,00 Euro;
- il "Regolamento Comunale d'esecuzione degli Affidamenti inferiori alla soglia di rilievo comunitario e di modico valore" approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 in data 21/11/2016;
- l'art. 50, c. 1, lett. A) del D.Lgs. n. 36/2023 (Nuovo Codice Contratti), che disciplina le procedure sotto soglia ed il comma 4 per l'utilizzo del criterio del minor prezzo;
- il D.Lgs 118/2011.
- il Regolamento di contabilità Comunale;
- il D.Lgs. n.267/2000;

#### DETERMINA

Di procedere all'affidamento di cui sopra, consistente nell'espletamento del servizio di supporto/affiancamento operativo per tutte le incombenze dei servizi contabili al personale neo assunto per la somma di €. 15.615,00 oltre Iva di legge per il periodo 01/07/2026 – 31/12/2028, con la stipula Trattativa a seguito di RDO n. 6369014 sulla piattaforma MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) per quanto evidenziato nel Documento di Stipula n. 6369014 allegato, alla Soc. COMFERA S.r.l. –Sede legale: MILANO –Sedi operative: BISTAGNO (AL) CORTEMILIA (CN) – P.I. / C.F. 13377180966 per un valore offerto di €. 15.615,00 oltre IVA di legge per il periodo 01/07/2026 – 31/12/2028 (€. 5.220,00 oltre Iva per l'anno 2026; €. 7.515,00 oltre IVA di legge per l'anno 2027; €. 2.880,00 oltre IVA di legge per l'anno 2028)

Di impegnare per l'anno corrente la somma di €. 5.220,00 + IVA 22%, imputando la suddetta spesa al seguente capitolo, che presenta la necessaria disponibilità sul Bilancio di previsione 2026-2028:

|                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE 01 - PROGRAMMA 02 - TITOLO 1 - MACROAGGREGATO 103<br>- CAP. PEG 140/10/8 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|

3 - Di ottemperare:

- alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettate dall'art. 3 della L. 136/2010;
- alle disposizioni relative alla regolarità contributiva (DURC);
- alle nuove disposizioni relative allo "split payment" di cui all'art. 1 commi 629 lett.b e seg. della Legge 190/2014;
- alle disposizioni sulla trasparenza dettate dall'art. 18 della Legge 134/2012, provvedendo a pubblicare i dati della presente sul sito del Comune alla sezione "Consultazione impegni e affidamenti".
- all'attribuzione del C.I.G. **BBFB3E78E2**

#### DI DARE ATTO

Che con la sottoscrizione del presente provvedimento, il sottoscritto attesta la regolarità tecnico – amministrativa del presente atto a sensi Art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Che si è acquisito il parere preventivo favorevole di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario, a sensi Art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Che il presente provvedimento ai sensi dell'Art. 151 c. 4 del Dlgs 267/2000 diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to COLLA Rosa Angela

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario (Ufficio Ragioneria) ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000:

- ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA DEL PRESENTE IMPEGNO DI SPESA  
Alla luce di quanto sopra il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario (Ufficio Ragioneria) ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000:

- RILASCIATA PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' CONTABILE IN ORDINE AL PRESENTE PROVVEDIMENTO;  
ROCCAVERANO, 11/06/2026

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to COLLA Rosa Angela

.....

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**  
(Art. 124 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

N. Reg.

Certifico io sottoscritto Responsabile del Servizio che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 11/06/2026 all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

ROCCAVERANO, 11/06/2026

**IL Responsabile del Servizio**  
F.to: COLLA Rosa Angela

\_\_\_\_\_