



Comune di Montalto Pavese

PROVINCIA DI PV

DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO

N. 28 DEL 06/08/2026

N. 138 DEL 06/08/2026 DEL REGISTRO GENERALE

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA DI MATERIALE VARIO IN USO
ALL'OPERATORE ESTERNO CIG: BCA4D82F6C**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 30/09/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione semplificato (D.U.P.S.) 2026/2028 di cui all'art. 170, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000" e ss.mm.ii.;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 01/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, ed avente oggetto: "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2026/2028 e relativi allegati" e ss.mm.ii.;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 69 del 10/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, ed avente ad oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione (PEG) per il periodo 2026/2028";

RITENUTO necessario provvedere all'acquisto di materiale in uso all'operatore esterno;

CONTATTATA la Ditta FERRAMENTA SAROLLI di Sarolli Maria Sonia (SRLMSN83M65M109G), con sede in Via Emilia, n.19 – 27050 – Corvino San Quirico – P.IVA 02656230188, di comprovata professionalità, che possiede idonei requisiti professionali per l'affidamento della fornitura in argomento;

VISTO il preventivo di spesa prodotto, che fissa l'importo complessivo per la fornitura in Euro 245,98, oltre all'IVA per un totale di Euro 300,10 compresa IVA;

CONSIDERATO CHE:

- la fornitura in oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 50, comma 1 lettera b) del D.Lgs n.36/2023, che recita: "..... stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante" ;
- in relazione al valore dell'appalto in oggetto, il ricorso all'affidamento diretto è motivato dall'osservanza dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza per

l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni, di cui al comma 3, dell'art. 1, del D.Lgs. n. 36/2023;

- la stessa riduce le tempistiche permettendo procedure più immediate nell'acquisto della fornitura, trattandosi di importo inferiore ai 140.000,00 (escluso IVA) per l'acquisizione di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023;

VISTO l'art. 17, comma 1 del Codice dei Contratti, secondo il quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO che trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.lgs n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;

CONSIDERATO che l'importo per la prestazione di che trattasi risulta inferiore ad Euro 5.000,00, pertanto ricade nella casistica prevista dalla Legge n. 145, art. 1, comma 130 del 30/12/2018 relativa ai cosiddetti "microacquisti", in forza della quale è possibile procedere all'affidamento della prestazione in parola senza ricorrere all'utilizzo di piattaforme elettroniche;

DATO ATTO:

- del rispetto del principio di rotazione ai sensi del D.Lgs n. 36/2023 art. 49 commi 1 e 2;
- che è stato richiesto per le forniture di cui in oggetto, all'ANAC il seguente codice C.I.G. BCA4D82F6C;
- che la procedura è svolta attraverso l'affidamento diretto d'acquisto previa richiesta di preventivi ai sensi dell'articolo 17 del D.Lgs 36/2023;

CONSIDERATO che:

- sono verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii. in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- è stata verificata la regolarità del documento unico di regolarità contabile (DURC).

DATO ATTO che la Ditta:

- ai sensi dell'art.53 comma 16 ter del D.lgs. 165/2001 non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del dichiarante per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;
- l'insussistenza di rapporti di parentela entro il IV grado o di altri vincoli, anche di lavoro o professionale, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con gli amministratori e gli incaricati di posizione organizzativa;

ATTESTATA l'insussistenza di situazioni che possano ingenerare conflitto d'interesse;

VISTA la disponibilità sul capitolo 710/99 del Bilancio di previsione finanziario 2026/2028 - competenza anno 2026;

RICHIAMATO il Decreto sindacale n. 5 del 03/11/2025, con il quale il sottoscritto viene nominato Responsabile del Servizio Tecnico;

RITENUTA la propria legittima competenza per l'assunzione del presente provvedimento;

VISTE le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23.12.2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015), che stabiliscono che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di

soggetto passivo unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

DATO ATTO CHE è stato acquisito il visto di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTI:

- il D.Lgs n. 36/2023
- il vigente regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n. 14 del 25/06/2016,
- lo Statuto dell'Ente,
- il TUEL;

DETERMINA

1) DI APPROVARE le premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) DI PROVVEDERE, per le ragioni esplicate in premessa, all'affidamento della fornitura;

3) DI AFFIDARE, alla Ditta FERRAMENTA SAROLLI di Sarolli Maria Sonia (SRLMSN83M65M109G), con sede in Via Emilia, n.19 – 27050 – Corvino San Quirico – P.IVA 02656230188, di comprovata professionalità, la suddetta fornitura per l'importo di Euro 245,98, oltre all'IVA (22%);

4) DI IMPEGNARE a favore della Ditta, la somma di Euro 300,10, da finanziarsi con fondi di cui al cap. 710/99 del civico bilancio 2026/2028, annualità 2026, impegno da assumere con il presente atto;

5) DI SPECIFICARE, altresì, che le clausole essenziali dell'affidamento in parola sono le seguenti:

- OGGETTO DELL'INCARICO: "Fornitura di materiale in uso all'operatore esterno",
- IMPORTO CONTRATTUALE: Euro 300,10 compresa IVA;
- MODALITA' DI AFFIDAMENTO: affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023,
- TEMPISTICHE: consegna entro 15 giorni,
- MODALITA' DI PAGAMENTO: la liquidazione avverrà in unica tranche a seguito della regolare prestazione;
- RISOLUZIONE DEL CONTRATTO in caso di inadempimento dei termini temporali stabiliti, l'Amministrazione Comunale potrà procedere alla risoluzione del contratto previa semplice denuncia del Responsabile del Procedimento;

6) DI DARE ATTO che:

- alla procedura è stato attribuito il seguente codice BCA4D82F6C;
- il vincolo contrattuale si intende ora perfezionato avendo già provveduto alla verifica della regolarità contributiva della ditta stessa;
- la ditta appaltatrice dovrà osservare tutte le disposizioni previste dal D.Lgs. 36/2023 e da quanto prescritto dalla normativa vigente in materia;

7) DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art.183, comma8 del Tuel, a norma del quale " al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica", la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

8) DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente

provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;

9) DI DARE ATTO CHE:

1. si provvederà alla liquidazione di quanto dovuto a seguito della presentazione di regolare fattura elettronica, mediante l'adozione di idonei provvedimenti conformi alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari;
2. che ai sensi dell'art. 2, comma 1, del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66 il codice univoco di fatturazione elettronica del Comune di Montalto Pavese è il seguente: UFG1K3;
3. al fine della copertura monetaria a norma dell'art. 9 del DL 78/2009, il pagamento della somma dovuta è prevista entro 30 giorni dal ricevimento/accoglimento della relativa fattura elettronica;
4. l'affidatario è tenuto a rispettare le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;
5. in materia di scissione dei pagamenti (c.d. split payment), previste dall'art. 1, comma 629 lett. b) della Legge n. 190/2014 (Legge di stabilità 2015), le P.A. acquirenti di beni e servizi, ancorchè non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, debbano versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata loro addebitata dai fornitori;

10) DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento al Servizio Finanziario per i successivi adempimenti di competenza, dando atto che lo stesso diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi degli artt. 147 bis e 153, comma 5, D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

11) DI RICHIAMARE, per quanto attiene la stipula del contratto, i disposti dell'art.18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, che prevede che, in caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, il contratto sia stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;

12) DI FORMALIZZARE il rapporto contrattuale, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, con invio di copia del presente provvedimento alla Ditta Ferramenta Sarolli tramite e-mail: ferramentasarolli@libero.it;

13) DI DARE ATTO che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi;

Il Responsabile del Servizio
F.to : Ing. Adriano Sora

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

n. del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 10/08/2026

Montalto Pavese, lì 10/08/2026

Il Segretario Comunale
F.to : Guazzi Dott. Andrea

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Segretario Comunale
Guazzi Dott. Andrea