



**COMUNE DI SALMOUR**  
PROVINCIA DI CUNEO

**DETERMINAZIONE  
AREA FINANZIARIA**

**NUMERO 9 DEL 17/01/2023**

**OGGETTO:**

**Invio telematico all'Agenzia delle Entrate "Certificazioni Uniche" anno 2022- Impegno di spesa e liquidazione ditta Alma Spa.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto del Sindaco n.1 in data 22 giugno 2022 avente oggetto: Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa a dipendente di categoria C ai sensi dell'art. 17, comma3, del CCNL Funzioni locali 21/05/2018;

Vista la comunicazione datata 10/01/2023 della società Alma S.P.A., Via Frabosa n.29/b a Villanova Mondovì, abituale fornitore di questo Ente, con la quale ha fatto pervenire il preventivo relativo all'invio telematico all'Agenzia delle Entrate del file "Certificazioni Uniche" redditi 2022;

Esaminato il preventivo di spesa della società Alma S.P.A. datato 25/01/2022 per l'invio telematico all'Agenzia delle Entrate del file "Certificazioni Uniche" anno 2021 che propone il servizio ad un costo di euro 90,00 + Iva comprendendo:

- il caricamento sul Frontespizio dei dati relativi all'intermediario abilitato;
- il controllo di qualità dei dati registrati nei singoli quadri;
- il controllo del file tramite procedura messa a disposizione dall'Agenzia delle Entrate;
- la risoluzione di eventuali anomalie segnalate dall'Agenzia delle Entrate;
- l'invio telematico all'Agenzia delle Entrate;
- l'acquisizione della ricevuta dell'Agenzia delle Entrate attestante il buon esito dell'invio telematico.

Ritenuta la proposta congrua ed equa ed in linea con il precedente invio;

Ritenuto pertanto di dover aderire al servizio dell'invio telematico all'Agenzia delle Entrate del file "Certificazioni Uniche" redditi 2022 della società Alma S.P.A., Via Frabosa n.29/b a Villanova Mondovì ;

Dato atto che l'acquisizione:

- è di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 130 della legge n.145/2018;
- l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti" da 1.000 a 5.000 euro con la normativa sopracitata ha esteso anche la deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici, ritenendo aggiornato alla nuova soglia di 5.000,00 euro anche il Comunicato del Presidente ANAC 30/10/2018 («Indicazioni alle stazioni appaltanti sull'applicabilità dell'art.40, comma 2, del Codice dei contratti pubblici agli acquisti di importo inferiore a 1.000 euro: L'Autorità ritiene che, per gli acquisti infra 1.000 euro, permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in forza della disposizione normativa da ultimo citata, non abrogata a seguito dell'emanazione del Codice dei contratti pubblici»).
- che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore ad 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, senza procedimento di gara;
- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di acquisire la fornitura quanto prima nonché nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016;

Ritenuto, pertanto, di dover affidare direttamente l'incarico alla società Alma S.P.A., Via Frabosa n.29/b a Villanova Mondovì, il servizio l'invio telematico all'Agenzia delle Entrate del file "Certificazioni Uniche" redditi 2022 per un totale di € 90,00 più iva;

Viste le Linee Guida n° 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. approvate con Deliberazione del Consiglio dell'ANAC n° 206 del 01/03/2018 aggiornate con Deliberazione del Consiglio dell'ANAC n. 636 del 10/07/2019 al D.L. 18/04/2019, n. 32, conv. con L. 14/06/2019 n. 55;

Acquisita d'ufficio la seguente documentazione relativa alla predetta ditta:

- Documento di verifica della CCIAA di Cuneo dal quale, tra l'altro, risulta che in capo alla ditta de quo, non risulta iscritta alcuna procedura concorsuale o pregressa;
- Documento di esito della consultazione del casellario ANAC dal quale non risultano annotazioni riservate in capo alla ditta de quo;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico, accertato dal servizio di DURC online;

Preso atto che per i servizi di cui sopra si è provveduto a richiedere e ottenere l'assegnazione del seguente codice:  
CIG: ZED398A053;

Ritenuto necessario provvedere all'impegno della spesa a favore della società Alma S.P.A., Via Frabosa n.29/b a Villanova Mondovì per un importo totale di € 90,00 più iva;

Richiamato altresì l'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

Considerato che ai sensi del decreto del Ministero dell'Economia emanato per dare attuazione alle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) occorre provvedere a trattene ai singoli fornitori l'IVA relativa alle prestazioni eseguite ed accantonare la relativa somma onde provvedere al versamento della stessa direttamente all'erario;

Visto il vigente «Regolamento comunale di contabilità»;

Visto l'apposito stanziamento di bilancio;

Visto l'articolo 192 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Visto l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

Vista la legge n. 190/2012 e s.m.i recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Dato atto che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha preventivamente controllato la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, 1° comma, del D.Lgs.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, la regolarità contabile;

Dato atto che il bilancio di previsione esercizio 2023/2025 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 22/12/2022;

## **D E T E R M I N A**

Di affidare alla ditta Alma S.P.A. il servizio l'invio telematico all'Agenzia delle Entrate del file "Certificazioni Uniche" redditi 2022 per un totale di € 90,00 più iva;

Di impegnare la somma di € 109,80 per il servizio l'invio telematico all'Agenzia delle Entrate del file "Certificazioni Uniche" redditi 2022;

Di imputare la somma di € 109,80 al codice 01.02.1, capitolo 140/15/4 - gestione competenza - bilancio 2023/2025 che presenta adeguata disponibilità;

Di stabilire quanto segue in relazione all'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.:

fine da perseguire:	Acquisizione del servizio specificato in premessa;
oggetto del contratto:	Vedi oggetto della presente determinazione
forma del contratto:	Mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata (art. 32, comma 14 del D.lgs. n. 50/2016)
clausole essenziali:	Termine acquisizione servizio: entro 30 gg
pagamento:	entro 60 gg a ricevimento fattura

Di attestare l'assenza di conflitto di interesse in capo al Sottoscritto responsabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 del decreto L.vo 50/2016;

Di procedere alla liquidazione di quanto sopra, a fornitura e prestazione regolarmente avvenuta, previa presentazione di regolare fattura su apposito conto corrente dedicato.

**Il Responsabile del Servizio**  
F.to: **Rag. CRAVERO Davide**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE**

N..... del Registro Pubblicazioni

In copia conforme all'originale, viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune per 15 giorni consecutivi dal 19/01/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE

Salmour, li 19/01/2023

Documento pubblicato sulla sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 29 c. 1 del D. Lgs. 50/2016 - in data .....

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

(Ai sensi art.147-bis, comma 1 D. Lgs. 18.08.2000 n.267)

Il sottoscritto responsabile del servizio esprime parere favorevole sulla proposta della presente determinazione.

0 – bilancio corrente esercizio finanziario conto COMPETENZA

0 – bilancio corrente esercizio finanziario conto RESIDUI

Intervento n. - impegno n. ....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Salmour, li 17/01/2023

**VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, attesta la copertura finanziaria del su esteso provvedimento, ai sensi dell'art. 151/4 D. Lgs. 18.08.2000, N. 267.

Salmour, li 17/01/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

oppure

Non comporta impegno di spesa

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

(art.49, comma 1 D. Lgs. 18.08.2000 n.267, come sostituito dalla lettera a) del comma 1 dell'art. 3, D.L. 10 ottobre 2012, n.174)

Il sottoscritto responsabile del servizio esprime parere favorevole sulla proposta della presente determinazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Salmour, li 17/01/2023