



COMUNE DI BARDONECCHIA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE AREA CST COMMERCIO TRASPORTI POLIZIA AMMINISTRATIVA N. 13 DEL 03/02/2026 REGISTRO GENERALE N. 82

OGGETTO:

CIG BA3F497221: AFFIDAMENTO ALLA DITTA DIAPHASON MULTIMEDIA DI VALFENERA (AT) PER LA GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI MULTIMEDIALI DEL PALAZZO DELLE FESTE - DETERMINAZIONE A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Considerato che, al Palazzo delle Feste, si svolgono annualmente numerosi eventi quali concerti, spettacoli teatrali ed attività culturali in genere per le quali è previsto l'utilizzo degli apparati tecnici in dotazione;

precisato che, in ragione della complessità e delicatezza della strumentazione audio, video ed elettrica si rende necessario garantire un'adeguata, puntuale e qualificata attività di assistenza e manutenzione degli apparati e degli impianti da parte di personale tecnico specializzato;

dato atto, pertanto, della necessità di individuare figura professionale idonea alla gestione e alla manutenzione della filodiffusione, degli impianti multimediali presenti presso il Palazzo delle Feste, precisamente situati all'interno della Sala Giolitti, della Sala Viglione e del Foyer e presso la Sala del Consiglio;

dato atto che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto Responsabile del Servizio Cultura – Sport – Turismo - Commercio e Trasporti, idoneo anche a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 5 comma 2 della L. 241/1990;

visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2, del D. Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e servizi e rilevato che a questi ultimi spetta l'adozione dei provvedimenti di gestione tecnica, amministrativa e finanziaria per le attività di loro competenza;

visto l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;

- le modalità di scelta del contraente;

considerato che:

- l'art. 50. c. 1 del D. Lgs 36/2023 dispone che: "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:
a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante omissis...";
- l'Allegato I.1 al D. Lgs 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- l'art. 17, c. 1, del D. Lgs. n. 36/2023, prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 17, c. 2, del D. Lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

visti:

- l'art. 26, commi 3 e 3bis della Legge n. 488/1999 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, commi 449 e 450 della L. 296/2006, modificata dall'art. 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 14, s.m.i., secondo il quale le Amministrazioni centrali e periferiche sono tenute a ricorrere alle convenzioni e agli accordi quadro, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo- qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti ove esistenti, oppure, in subordine, a effettuare sul MEPA, o sul sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, ovvero su altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa vigente, gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 ed inferiore alla soglia comunitaria;
- l'art. 62 comma 1 del D. Lgs 36/2023 e s.m.i. ai sensi del quale tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori (si richiama l'art. 23-ter, comma 3 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, come modificato dall'art. 1, comma 501, della Legge n. 20/2015);
- l'art. 18 c.1 del D. Lgs. 36/2023 che stabilisce che *"Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante, con atto pubblico notarile informatico oppure mediante scrittura*

privata. In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto”;

considerato che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può essere derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

considerato che l'importo netto dell'affidamento in oggetto è inferiore alla succitata soglia di cui all'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006 e s.m.i.;

precisato che, ai sensi dell'art.192 del D. Lgs. n. 267/2000:

- ✓ il fine che si intende perseguire è la gestione e manutenzione degli impianti multimediali installati presso il Palazzo delle Feste;
- ✓ l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio descritto a ditta specializzata;
- ✓ la modalità di scelta del contraente avviene ai sensi dell'art. 50 c.1 lett. b) e seguenti del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dall'art. 1 comma 130 della legge nr. 145 del 30.12.2018;

Sentita a tal proposito la ditta DIAPHASON MULTIMEDIA DI A. MURATORE con sede a Valfenera (AT) Strada per Villata 60 C.F. MRTLSN80D20C627U P.IVA 01505260057, che, come si evince dal preventivo di spesa acquisito al protocollo dell'Ente in data 26.01.2026 al n. 1518, si è resa disponibile ad effettuare il servizio in oggetto per 36 mesi così come meglio di seguito dettagliato, **a decorrere dal 1° marzo 2026 sino al 28 febbraio 2029;**

Bene/Servizio descrizione	Quantità	Prezzo unitario	Costo totale €
Manutenzione programmata semestrale (2 interventi anno) per verifica della filodiffusione, degli apparati audio, video, pulizia filtri e ventole delle attrezzature installate presso il palazzo delle feste (sala Giolitti, sala Viglione, foyer) e presso la sala consiglio; Assistenza telefonica e remota full time; Controllo elementi sottoposti ad usura, collaudo generale di tutti gli apparati in dotazione; Controllo dello stato dei cavi e delle canalizzazioni con eventuale ripristino delle tenute e isolamenti (materiali consumo e pezzi di ricambio fatturati previo preventivo); Mantenimento del valore dei parametri, previsti dai manuali tecnici e accertati in sede affidamento lavori; Report giornaliero di fine manutenzione per ogni sessione; Preventivo immediato delle apparecchiature eventualmente difettose o da sostituire per ridurre i tempi di attesa; Prodotti audio video di utilizzo più comune e di più facile danneggiamento a magazzino per sostituzioni di emergenza.	1	2.520,00	2.520,00

	Totale	2.520,00
	I.V.A. 22%	554,40
	Spesa complessiva	3.074,40

ritenuto congruo il prezzo proposto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

ritenuto pertanto di procedere attraverso l'affidamento diretto, come previsto dall'art. 50 comma 1 del D. Lgs 36/2023, alla ditta DIAPHASON MULTIMEDIA DI A. MURATORE con sede A Valfenera (AT) Strada per Villata 60 C.F. MRTLSN80D20C627U P.IVA 01505260057, quale l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative al servizio in oggetto, per un importo complessivo di € 3.074,40;

dato atto che trattasi di operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative alle prestazioni richieste, in possesso dei necessari requisiti tecnico – economici ed organizzativi per l'esecuzione delle succitate prestazioni;

considerato che il Comune di Bardonecchia, a seguito di accordi stipulati con la centrale unica di committenza, dispone del servizio di hosting condiviso per la piattaforma telematica di e-procurement denominata "TRASPARE";

visto l'art. 2 c. 3 del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 il quale stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con il citato D.P.R. n. 62/2013, *"anche a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi che realizzano opere in favore dell'Amministrazione"* e atteso che la ditta affidataria ha dichiarato la presa visione del Codice di Comportamento e l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali;

visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. INPS_48077305 acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, in corso di validità e con scadenza al 27/02/2026;

preso atto della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativamente al possesso dei requisiti generali e speciali di partecipazione e di qualificazione richiesti compresa l'assenza delle cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023, agli atti dell'ufficio;

visto il decreto sindacale n. 9 del 23/12/2025 ad oggetto: "conferimento incarichi di elevata qualificazione per l'anno 2026 ai sensi dell'art. 16 ccnl comparto funzioni locali del 16.11.2022 e del regolamento sulla disciplina degli incarichi ad elevata qualificazione";

richiamate le seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale:

- ✓ n. 55 del 22.12.2025 ad oggetto: "Approvazione Nota di aggiornamento del documento unico di programmazione semplificato (D.U.P.S.) per il triennio 2026-2028 e relativi allegati";
- ✓ n. 56 del 22.12.2025 ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2026- 2028 (art. 151, D.LGS. n. 267/2000 e art. 10, D.LGS. n. 118/2011) e relativi allegati";

vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

visto il D. Lgs. 23 giugno 2011 n.118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti

locali e dei loro organismi;

visto l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

visti:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.151 comma 4 dello stesso TUEL in materia di principi di contabilità;
- gli artt. nn.183, 184 e 185 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 in materia di impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento della spesa;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale di contabilità;

visto l'art.9 del D.L. n.78/2009 che pone in capo al Responsabile del Servizio di verificare la compatibilità monetaria del presente impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio, con il programma dei pagamenti e con le regole della finanza pubblica, e dato atto di aver effettuato tale verifica;

Tutto ciò considerato

DETERMINA

per tutte le motivazioni riportate nella premessa narrativa che si richiama quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. di approvare l'offerta economica relativa al servizio descritto in premessa e acquisita al protocollo in data 26.01.2026 al n. 1518, per i quantitativi riportati nel paragrafo successivo;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 50 c.1 lett. b) e seguenti del D. Lgs. 36/2023, a favore della ditta DIAPHASON MULTIMEDIA DI A. MURATORE con sede A Valfenera (AT) Strada per Villata 60 C.F MRTLSN80D20C627U P.IVA 01505260057, per il servizio di seguito analiticamente descritto, **a decorrere dal 1° marzo 2026 sino alla data del 28 febbraio 2029:**

Bene/Servizio descrizione	Quantità	Prezzo unitario	Costo totale €
Manutenzione programmata semestrale per verifica di tutti gli apparati audio, video, pulizia filtri e ventole; Assistenza telefonica e remota full time; Controllo elementi sottoposti ad usura, collaudo generale di tutti gli apparati in dotazione; Controllo dello stato dei cavi e delle canalizzazioni con eventuale ripristino delle tenute e isolamenti (materiali consumo e pezzi di ricambio fatturati previo preventivo); Mantenimento del valore dei parametri, previsti dai manuali tecnici e accertati in sede affidamento lavori;	1	2.520,00	2.520,00

Report giornaliero di fine manutenzione per ogni sessione;			
Preventivo immediato delle apparecchiature eventualmente difettose o da sostituire per ridurre i tempi di attesa;			
Prodotti audio video di utilizzo più comune e di più facile danneggiamento a magazzino per sostituzioni di emergenza.			
	Totale		2.520,00
	I.V.A. 22%		554,40
	Spesa complessiva		3.074,40

3. Di impegnare l'importo complessivo di **€ 3.074,40** IVA 22% inclusa, a favore della ditta DIAPHASON MULTIMEDIA DI A. MURATORE con sede A Valfenera (AT) Strada per Villata 60 C.F MRTLSN80D20C627U P.IVA 01505260057, imputandone la spesa sul Cap n. **490/95** ad oggetto: *"organizzazione manifestazioni e convegni - congressi, convegni, celebrazioni, ricevimenti, gemellaggi, ecc. - rilevante ai fini iva"* - del Bilancio corrente 2026/2028 - Esercizio finanziario 2026, avente le seguenti ulteriori specifiche contabili:

Codice Meccanografico : 05.02.1	
Missione :	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Programma :	02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo :	1 - Spese correnti
Macroag. :	103 - Acquisto di beni e servizi
Piani Finanziari ➡	
Livello 4 :	U.1.03.02.02.000 - Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta
Livello 5 :	U.1.03.02.02.005 - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e com
Altri Riferimenti	
Cod.Tr. U.E. :	8 - Spese non correlate ai Finanziamenti dell'Unione Europea
Cod. Sp. :	1 - Spesa Ricorrente
C.O.F.O.G. :	08.2 - Attività culturali

- ✓ **€ 854,00 iva inclusa** Esercizio finanziario 2026 – **ESIGIBILITA' 2026**;
- ✓ **€ 1.024,80 iva inclusa** Esercizio finanziario 2027 – **ESIGIBILITA' 2027**;
- ✓ **€ 1.024,80 iva inclusa** Esercizio finanziario 2028 – **ESIGIBILITA' 2028**;

per quanto concerne il periodo rimanente 1° gennaio 2029 – 28 febbraio 2029, si provvederà ad effettuare specifica prenotazione di impegno sui relativi Bilanci di competenza così come di seguito descritto:

- ✓ **€ 170,80 iva inclusa** Esercizio finanziario 2029 - **ESIGIBILITA' 2029**;

4. di dare atto che:

- ✓ il fine che si intende perseguire è la gestione e manutenzione degli impianti multimediali installati presso il Palazzo delle Feste;
- ✓ l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio descritto a ditta specializzata;

5. di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L. n.187/2010, nonché della determinazione n.8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo al presente servizio è il seguente: BA3F497221.

6. di ottemperare:

a. alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall'art. 3 della L. 136/2010, disponendo che la liquidazione degli importi spettanti venga effettuata sul conto corrente dedicato, comunicato dalla ditta DIAPHASON MULTIMEDIA DI A. MURATORE;

b. alle disposizioni sulla trasparenza dettate dall'art. 37 del D. Lgs. 33/2013, provvedendo a pubblicare i dati del presente atto sul sito del Comune alla sezione "Amministrazione trasparente".

7. di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il sotto- scritto Responsabile di Area.

8. di esprimere in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del TUEL D. Lgs. 267/2000.

9. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'emissione del parere di regolarità contabile e l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del Responsabile dei Servizi Finanziari.

**Il Responsabile dell'Area
Rossa Odilia**
(firmato digitalmente)