



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Rep. n. 19

POLIZIA MUNICIPALE

Determina registrata in data 19/04/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DI INCARICO SPERIMENTALE IN OUTSOURCING PER IL RECUPERO CREDITI INTERNAZIONALI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE EMESSE NEI CONFRONTI DI CITTADINI STRANIERI RESIDENTI ALL'ESTERO ESPERITO MEDIANTE TRATTATIVA SUL PORTALE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA. AFFIDAMENTO DI SERVIZI.

IL DIRIGENTE

ATTESA la propria competenza, ai sensi:

- del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 98 del 13.07.2015 e, successivamente, modificato con delibera G.C. n. 64 del 23.04.2019, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio Comunale;
- del combinato disposto degli artt. 107, commi 2 e 3, e 109, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i. ;
- dell'art. 45 dello Statuto Comunale;

PRESO ATTO del Decreto Sindacale n.2 in data 28.01.2022, con il quale è stata attribuita al sottoscritto Segretario Comunale la competenza all'adozione degli atti e determinazioni, relativi alla gestione economico - finanziaria del settore del Corpo di Polizia Municipale;

VISTA la deliberazione G.C. n. 79 del 15.06.2021, riguardante l'assetto organizzativo dell'Ente;

PRESO ATTO dello Statuto Comunale e dei Regolamenti locali applicabili;

DATO ATTO che, relativamente al presente provvedimento, il Dirigente interessato dichiara l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;

VISTO l'art. 9, comma 2, del D.L. n. 78/2009, convertito in L. n. 102/2009, in base al quale il funzionario, che adotta provvedimenti, che comportano impegni di spesa, ha l'obbligo di accertare, preventivamente, che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

PREMESSO che:

- il Comune di Pietra Ligure presenta una forte vocazione turistica e, pertanto, è meta di numerosi turisti, che circolano con veicoli immatricolati in stati esteri;

- di conseguenza, si rilevano infrazioni alle norme di circolazione, a carico di turisti stranieri, nei confronti dei quali, se assenti al momento della contestazione, risulta particolarmente difficoltoso risquotere le ammende comminate;

PRESO ATTO che:

- quando la sanzione non è immediatamente riscossa, risulta estremamente difficoltoso recuperare le somme dovute da cittadini residenti all'estero che, peraltro, hanno leggi, lingua e talvolta addirittura alfabeto diversi dai nostri;
- i metodi attuati fino ad ora, per perseguitare, in modo diretto, i cittadini stranieri, autori di violazioni sul territorio comunale, hanno fornito modeste percentuali di esito positivo, sia per le difficoltà a reperire gli intestatari dei veicoli, che per l'impossibilità di procedere ulteriormente nei confronti degli automobilisti, che hanno commesso la violazione;
- l'impegno profuso da parte della Polizia Locale, nell'ambito della gestione creditoria diretta delle sanzioni, comminate a trasgressori stranieri, risulta, comunque, degno di nota, sia in termini di tempo impiegato, che di complesse e dispendiose procedure attivate;
- tale attività, ad oggi, è risultata vana e antieconomica per l'Ente;

EVIDENZIATO che, nonostante le forti difficoltà e l'antieconomicità delle procedure attivate dalla Polizia Locale, resta, comunque, obbligatorio, per legge, perseguire i trasgressori stranieri, al pari di quelli italiani;

RILEVATA, dunque, la necessità di ricorrere a professionisti esterni alla Pubblica Amministrazione, con le necessarie competenze, che garantiscano un risultato positivo, facendosi carico delle procedure gestionali;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 18.05.2021, con la quale si approvava "Regolamento per l'istituzione dell'Albo Fornitori on line del Comune di Pietra Ligure e della costituenda Centrale di Committenza "La Pietra";

PRESO ATTO della costituzione dell'elenco fornitori, con determina n. 454/ll.pp. in data 03.09.2021, in modalità telematica, per l'affidamento di lavori, servizi, forniture ed incarichi professionali secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO che l'utilizzo di tale elenco, aperto a tutti gli operatori economici, che ne facciano richiesta, opera nel rispetto dei principi previsti dall'art. 30 e dalle disposizioni dell'art. 134, avente ad oggetto i "sistemi di qualificazione" del D.Lgs. n. 50/2016;

RICHIAMATI:

- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 1, comma 2, lett. a, della L. n. 120/2020, il quale prevede che "Fermo quanto previsto dagli [artt. 37 e 38 del D.Lgs. n. 50/2016](#), le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie, di cui all'[art. 35 del D.Lgs. n. 5/2016](#), secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore ad € 139.000,00;

PRESO ATTO dell'individuazione dell'operatore economico tramite l'elenco fornitori della Centrale di Committenza "La Pietra", di cui il Comune di Pietra Ligure fa parte, quale Comune aderente e capofila, nel rispetto del principio di rotazione;

DATO ATTO che, tramite la Centrale di Committenza, con nota prot. n. 9990/2022 in data 05.04.2022, è stato richiesto, alla ditta NIVI S.p.a. Divisione E.M.O, con sede in Firenze, Via O. da Pordenone, 20, preventivo di spesa per l'esecuzione del servizio in predicato;

VISTA l'offerta della ditta suddetta, acquisita agli atti comunali in data 07.04.2022, prot. n. 10306/2022;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il quale dispone che la stipulazione dei contratti sia preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa, che indichi il fine del contratto, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente, tra quelle ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e che, pertanto:

- il fine che il contratto intende perseguire, con l'affidamento dell'intervento in oggetto, è l'adeguato funzionamento della Polizia Locale di questo Comune;
- il contratto ha per oggetto l'esecuzione del servizio suddetto;
- la forma del contratto è quella della corrispondenza secondo l'uso del commercio, come previsto dall'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto, ex art. 1, comma 2, lett. a, della L. n. 120/2020;
- l'importo stimato per l'esecuzione del suddetto servizio è di € 2.000,00 annuale ed € 250,00, per spese di inizio pratica, oltre IVA;

DATO ATTO che, ai sensi degli artt. 4 e 5 della L. 07.08.1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è il T.P.O. di questo Settore, Commissario Superiore, Domenico Colnaghi;

DATO ATTO che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei pagamenti, di cui alla L. n. 136/2010 e ss.mm.ii., ed è contraddistinto dal codice identificativo di gara indicato nella parte dispositiva del presente atto;

ESERCITATO il controllo preventivo di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 in data 08.04.2022, con la quale è stato approvato il bilancio pluriennale per gli esercizi finanziari 2022-2024, unitamente a tutti gli allegati previsti dal D.Lgs. n. 118/2011, così come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014 e dal D.M. 18.05.2017, comprensivi della nota integrativa ed il DUP (Documento Unico di Programmazione), per gli esercizi 2022-2024;

VISTA, altresì, la deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 15.06.2021, con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano delle Performance, per gli esercizi 2021-2022-2023, contenente gli obiettivi di gestione, in riferimento ai programmi indicati nel DUP, ed assegnata ai Dirigenti la gestione delle risorse finanziarie, contenente i capitoli di entrata e di spesa del bilancio di previsione, per gli esercizi finanziari 2021-2022-2023;

VISTO l'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.;

RITENUTO di procedere in tal senso;

DETERMINA

1. di AFFIDARE, per i motivi espressi in narrativa, alla ditta NIVI S.p.a. Divisione E.M.O, con sede in Firenze, Via O. da Pordenone, 20, l'esecuzione del servizio di cui trattasi, per un periodo di 3 (tre) anni, alle condizioni, di cui all'offerta acquisita agli atti comunali in data 07.04.2022, prot. n. 10306/2022, che, contestualmente, si approva e, a tal fine, tale società dovrà:

- attivare adeguato sito WEB, dedicato al Comando Polizia Locale di Pietra Ligure, crittografato e protetto da codici di accesso, riservati al Comando, ove sarà possibile controllare, in qualsiasi momento, lo stato di avanzamento delle pratiche;

- predisporre un adeguato servizio di informazione con personale, che parli 8 lingue straniere, tra le più comuni e con servizio di 8 ore giornaliere, dal lunedì al venerdì;
- gestire la corrispondenza in lingua ed assistere i cittadini;
- predisporre la notifica e l'ingiunzione fiscale per conto del Comune di Pietra Ligure;
- affrancare e postalizzare i verbali;
- incassare i pagamenti e rendicontare, mensilmente, quelli pervenuti, con dettagli relativi ad ogni singola pratica, riguardanti la spettanza della sanzione al Comune di Pietra ligure e l'aggio alla ditta NIVI, oltre alle spese postali;
- versare al Comune di Pietra Ligure gli importi, come previsto negli accordi;

2. di CONSIDERARE, da statistica degli anni precedenti, che il numero delle sanzioni ad autoveicoli immatricolati a stati esteri sia di circa in numero max di 150;

3. di IMPEGNARE, per le lavorazioni e spedizione da parte di NIVI degli atti amministrativi, come sopra riportato, la somma complessiva di seguito indicata sul Bilancio di previsione 2022-2024, come descritto nella seguente tabella e tenendo presente che, ad inizio attività, è necessario versare la somma di € 250,00, oltre a IVA, per spese di inizio pratica:

Soggetto	Anno	Imp / Sub	Missione Programma titolo	Voce	Cap.	Art.	Importo €	Cig
NIVI CREDIT srl	2022	609	03011	1130	125	99	2.745,00	ZB8360C597
NIVI CREDIT srl	2023	609	03011	1130	125	99	2.440,00	ZB8360C597
NIVI CREDIT srl	2024	609	03011	1130	125	99	2.440,00	ZB8360C597

4. di DARE ATTO che:

- l'impegno di spesa oggetto della presente determinazione sarà esigibile nell'anno:
 € 2.745,00 nell'anno: 2022;
 € 2.440,00 nell'anno: 2023;
 € 2.440,00 nell'anno: 2024;
- l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- agli effetti della L. 13.08.2010, n. 136 e s.m.i., l'affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge stessa e, quindi, si impegna a fornire il codice IBAN per ricevere il versamento del corrispettivo dovuto;

5. di DARE ATTO, altresì, che è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture il Codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3, comma 2, della deliberazione del 10.01.2007 della stessa Autorità, e si provvederà al pagamento del contributo, se dovuto;

6. di DARE ATTO, inoltre, che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti derivanti dal presente atto è compatibile con gli stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

7. di TRASMETTERE il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario, per gli adempimenti di competenza;

8. di DARE ATTO che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio digitale.

AVVERTE

che, ai sensi del comma 4 dell'art. 3 della L. 07.08.1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *ricorso giurisdizionale* al T.A.R. di Genova, entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione, ove previsto dal regolamento comunale, *ovvero* da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia, comunque, avuta piena conoscenza;
- *ricorso straordinario* al Presidente della Repubblica, per i motivi di legittimità, entro 120 giorni, decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

**IL DIRIGENTE
SEGRETARIO COMUNALE**
Firmato digitalmente
TREVISANO VINCENZO