



COMUNE DI PONSO (PD)

Tel. 0429/656108-Telefax 0429/95014

e-mail: segreteria@comune.ponso.pd.it / ponso.pd@cert.ip-veneto.net

Copia

DETERMINAZIONE AREA SEGRETERIA - DEMOGRAFICI - SOCIALE - CULTURA REG.GEN N. 55 DEL 05/03/2026 N. 22 DEL 05/03/2026

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE IN MATERIA DI CITTADINANZA PER UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI - CIG: BA4E7083C9

L'anno duemilaventisei del mese di marzo del giorno cinque nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETERIA - DEMOGRAFICI - SOCIALE - CULTURA

Premesso che l'Ufficio Servizi Demografici ha necessità di un servizio di formazione specifica in materia di cittadinanza e, nello specifico, di gestione dell'AIRE e di trascrizione di atti e sentenze per acquisizione cittadinanza italiana;

Ritenuto pertanto di individuare un operatore economico specializzato nel settore di riferimento per il servizio da noi richiesto;

Considerato che le prestazioni di cui all'oggetto non rivestono carattere transfrontaliero certo secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del d.lgs. 23/2023, in particolare per il modesto valore assai distante dalla soglia comunitaria;

Visti:

- gli artt. 48-55 del D.Lgs. n. 36/2023 che contengono disposizioni specifiche per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alla soglia europea, prevedendo in particolare all'art. 50, comma 1, lett. b) l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'articolo 19 del codice dei contratti, secondo cui le stazioni appaltanti e gli enti concedenti assicurano la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti, garantiscono l'esercizio dei diritti di cittadinanza digitale e operano secondo i principi di neutralità tecnologica, di trasparenza, nonché di protezione dei dati personali e di sicurezza informatica.
- l'articolo 225, comma 1, del codice che prevede che fino alla data del 31 dicembre 2023, gli avvisi e i bandi sono pubblicati, ai fini della decorrenza degli effetti di legge, nella Gazzetta

Ufficiale della Repubblica italiana, serie speciale relativa ai contratti pubblici, e sulla piattaforma del Servizio contratti pubblici del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;

- l'articolo 225, comma 2, del codice che prevede che le disposizioni in materia di digitalizzazione acquistano efficacia a partire dal 1° gennaio 2024;

Dato atto che l'art. 17, comma 2 del d.lgs. n. 36/2023 stabilisce:

- che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, adottano con proprio atto la decisione a contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- che nei casi di affidamento diretto la stazione appaltante può adottare un unico provvedimento che indichi, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, le ragioni della scelta del
contraente, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale e se necessario di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Considerato che la spesa in parola rimane al di sotto della soglia di euro 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto della fornitura di cui trattasi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 36/2023 mediante affidamento diretto senza procedimento di gara, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Dato atto che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006);

Atteso che in base all' art. 49 comma 6 del D.Lgs. 36/2023 è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

Richiesto all'operatore economico ANUSCA SRL con sede a Castel San Pietro (BO) un preventivo di spesa per attività di formazione in materia di cittadinanza per l'ufficio servizi demografici;

Visto il preventivo, acquisito al protocollo comunale n. 760 del 08.02.2026, pari ad una spesa complessiva di euro 2.000,00 (iva esente) per un totale di n. 8 ore;

Ritenuto che il suindicato preventivo sia da considerarsi adeguato;

Ritenuto quindi di procedere con l'organizzazione e la realizzazione di un corso di formazione sul tema "La gestione dell'AIRE" e un corso di formazione sul tema "Trascrizione di atti e sentenze per acquisizione cittadinanza italiana" mediante lezioni in presenza tenute da professionisti esperti della materia, appartenenti all'Albo docenti della menzionata ditta;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC Prot. INPS_49151532 con scadenza 24.05.2026;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è il BA4E7083C9;

Dato atto che la spesa complessiva pari a € 2.000,00 (IVA esente) trova copertura nello stanziamento del capitolo 1040/99 “Spese per la formazione, l’aggiornamento, la riqualificazione, la qualificazione e la specializzazione professionale personale”;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 18.02.2026 con la quale è stato approvato il DUP Semplificato per il periodo 2026/2028 ed i relativi allegati;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 18.02.2026 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026-2028 redatto secondo gli schemi ex D.Lgs. n. 118/2011;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 28 del 26.03.2025 di aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l’anno 2025/2027 e Piano della Performance;

Vista la delibera di Giunta Comunale n.29 del 31.03.2025 integrazione deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 29.01.2025 adottata ai sensi dell'art. 6 del d.l. 80/2021 adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 approvazione del nuovo piano triennale del fabbisogno del personale 2025-2027;

Visto il Decreto Sindacale n. 2 del 05.01.2026, con il quale la Dott.ssa Marica Zanetti è stata nominata Responsabile dell’Area 2^ “Amministrativa – Segreteria – Servizi Demografici – Socio Assistenziali e alla Persona – Cultura - Istruzione” a decorrere dal 01.01.2026;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il codice civile;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l’art. 37 del D.Lgs 33/2013 e l’art. 1, co. 32, della Legge 190/2012;

DETERMINA

1. **di dare atto** che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. **di procedere** all’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs n. 36/2023, del servizio di formazione in materia di cittadinanza per l’ufficio servizi demografici alla ditta ANUSCA SRL – Viale delle Terme n. 1056/A - 400024 Castel San Pietro (BO) al costo complessivo di € 2.000,00;
3. **di impegnare** la spesa complessiva di € 2.000,00 (IVA esente), al capitolo 1040/99 “Spese per la formazione, l’aggiornamento, la riqualificazione, la qualificazione e la specializzazione professionale personale” a favore della ditta suddetta, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 118/11 e del DPCM 28/12/2011, come meglio esplicitato nel seguente allegato finanziario:

Importo IVA esente	Anno assunzione impegno	Anno di esigibilità	Miss / prog	codice di bilancio	Capitolo numero	Descrizione Cap. PEG
€ 2.000,00	2026	2026	01.02	1.03.02.04.000	1040/99	Spese per la formazione, l'aggiornamento, la riqualificazione, la qualificazione e la specializzazione professionale personale
CIG			BA4E7083C9			
Oggetto			CORSI DI FORMAZIONE IN MATERIA DI CITTADINANZA			
Procedura di scelta del contraente			AFFIDAMENTO DIRETTO			
Ditta			ANUSCA SRL P.I. 01897431209, Viale delle Terme n. 1056/A - 40024 – Castel San Pietro Terme (BO)			
Importo netto			€ 2.000,00			
Responsabile del Procedimento			Dott.ssa Zanetti Marica			

4. **di liquidare** il pagamento della somma sopra indicata a favore di ANUSCA SRL, tramite bonifico bancario sul conto corrente presso la Banca INTESA SAN PAOLO, filiale di Castel San Pietro Terme, avente IBAN IT91Y0306936754074000012197, prelevando l'importo dall'impegno assunto con il presente atto al punto che precede;
5. **di dare atto**, ai sensi dell'art. 183, co. 7, D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, che questa determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
6. **di attestare**, ai sensi dell'art. 183, co. 8, D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
7. **di disporre** che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69;
8. **di trasmettere** copia della presente atto all'Ufficio Ragioneria per la registrazione dell'impegno e successiva liquidazione in favore di ANUSCA SRL.

Il Responsabile del Servizio
Firmato Digitalmente
Dott.ssa Zanetti Marica

Ai sensi dell'art 2, comma 4 della L. 7 agosto 1990 n. 241, si avverte che, attraverso il presente atto in applicazione del D.Lgs 9 luglio 2010, n. 104, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere, per violazione di legge, per incompetenza ed eccesso di potere, entro i termini di Legge, al Tribunale Amministrativo regionale del Veneto o in alternativa entro 120 gg. al Presidente della Repubblica ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Ponso. Responsabile Procedimento: ZANETTI MARICA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line