



Comune di Vialfrè

Città Metropolitana di Torino

Determina Nr.18

del 18/12/2025

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIE PALAZZO COMUNALE E AMBULATORIO MEDICO ALLA LUDICOOP S.C.S. COOPERATIVA SOCIALE ONLUS DI FAVRIA (TO) PER L'ANNO 2026 - CODICE CIG. - IMPEGNO DI SPESA.B9DA835D89

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

PREMESSO che, con precedente determinazione n. 23 del 11.12.2024, conferiva l'incarico per il servizio di pulizia del palazzo comunale e dell'ambulatorio medico per l'anno 2025 alla LUDICOOP S.C.S. COOPERATIVA SOCIALE ONLUS di Favria (TO);

ACCERTATO che detto affidamento è giunto al termine ed occorre ora conferire l'incarico per l'anno 2026.

DATO ATTO che la Ditta in argomento ha prestato servizio in modo puntuale e pienamente soddisfacente per entrambe le parti.

VISTA l'offerta presentata dalla LUDICOOP S.C.S. COOPERATIVA SOCIALE ONLUS di Favria (TO), acclarata al protocollo dell'Ente in data 16.12.2025 al numero 0002150 e allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

RITENUTA detta offerta rispondente alle esigenze dell'Ente ed economicamente vantaggiosa e, pertanto, meritevole di accoglimento;

VISTO il Regolamento Comunale per l'esecuzione lavori, servizi e forniture economia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 28.11.2006;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 28.06.2021;

CONSIDERATO che ai fini degli adempimenti di cui all'art. 3 della L. n. 136/10 come modificata dal D.L. n. 187/10 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il seguente codice CIG: B9DA835D89;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

ACQUISITO il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

ATTESO che sul presente atto il Responsabile del Servizio Finanziario ha attestato, ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a) punto 2) del D.L. n. 78/2009 e ss.mm.ii., che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica ed in particolare con le previsioni degli stanziamenti elaborati per il rispetto del patto di stabilità interno, considerando l'evoluzione della programmazione dei flussi di cassa della parte in conto capitale;

ATTESO che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii.,

DETERMINA

1. DI RICHIAMARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. DI AFFIDARE l'incarico alla LUDICOOP S.C.S. COOPERATIVA SOCIALE ONLUS di Favria (TO) per il Servizio di pulizia del Palazzo comunale dal mese di gennaio 2026 al mese di dicembre 2026 per n. 1,5 ore settimanali, alle condizioni di cui all'offerta allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
3. DI PRENOTARE l'impegno di € 1.614,06 IVA compresa, sul Bilancio di Previsione 2025/2027 – esercizio finanziario 2026, alla voce 470, capitolo 1, articolo 9, codice 01.05.1

“Gestione immobili comunali – Spese Pulizia” in quanto la prestazione del Servizio sarà eseguita nell’anno indicato e l’esigibilità della spesa è compatibile con gli stanziamenti di Bilancio di previsione in via di approvazione;

4. DI RICONTRARE che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;
5. DI DARE ATTO che la ditta di narrativa dovrà adempiere a quanto prescritto dalla L. 136/10 in materia di tracciabilità dei pagamenti;
6. DI AVERE verificato ed acquisito la documentazione tecnica e contabile, attestante la regolarità contributiva (DURC) della Ditta incaricata;
7. DI DARE ATTO ALTRESI' che la liquidazione avverrà a fornitura eseguita, dietro presentazione di regolare fattura fiscale, senza ulteriori provvedimenti di liquidazione.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
F.to COPPOLINO CHIARA

SERVIZIO FINANZIARIO

C / R	Anno	Imp / Sub	Intervento	Voce	Cap.	Art.	Importo €
C	2026	178	01051	470	1	9	1.614,06

() Parere FAVOREVOLE di regolarità contabile; visto si attesta la copertura finanziaria del presente atto (art. 147-bis D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.)

Se trattasi di liquidazione si attesta altresì la regolarità del presente atto ai sensi dell'art. 184, comma 4 del D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii..

() NON RILEVA ai fini contabili (art. 153 cc. 4 e 5 D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.)

Ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2) del D.L. n. 78/2009 e ss.mm.ii., attesta che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Lì, 18/12/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to PUTTO LARA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto diviene esecutivo:

() per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, c. 4 D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.) / apposizione del visto di controllo e riscontro sugli atti di liquidazione in data 07/01/2026.

() in data 07/01/2026 in quanto priva di rilevanza contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to PUTTO LARA

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio virtuale di questo Comune per 15 gg. Consecutivi con decorrenza dal 07/01/2026.

Vialfrè lì, 07/01/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to COPPOLINO CHIARA

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Vialfrè lì 18/12/2025

**IL SEGRETARIO COMUNALE COPPOLINO
CHIARA**