



Comune di Formigliana

Provincia di Vercelli

Determinazione n° 102 del 31/07/2026

OGGETTO:

**Determinazione a contrattare. Affidamento diretto, ai sensi del D. Lgs 36/2023, del contratto per acquisto cancelleria per uffici
CIG BC9801D03A**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dato atto che si rende necessario, provvedere all'acquisto di cancelleria varia per gli uffici comunali;

Rilevato che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la sottoscritta responsabile del servizio Garda Paola nominata con decreto n. 1 del 12.01.2026, anche a svolgere tale funzione ai sensi del D.Lgs 36/2023.

Dato atto che:

•l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Considerato che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Ritenuto quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dal D.Lgs 36/2023, ed individuato nella Ditta Mondoffice – Via Per Gattinara 17, Castelletto Cervo (BI), l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative al servizio in oggetto;

Dato atto che il sottoscritto RUP, ha effettuato la verifica formale e sostanziale dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e dell'adeguata capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale in capo alla Ditta Mondoffice – Via Per Gattinara 17, Castelletto Cervo (BI), l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze e preventivamente dichiarati dal legale rappresentante della ditta stessa.

Visto il preventivo di spesa presentato in data 08.07.2026 prot. n. 2247 e dato atto che l'importo complessivo del contratto da stipulare con l'operatore economico Ditta Mondoffice – Via Per Gattinara 17, Castelletto Cervo (BI), ammonta ad euro 130,54 oltre all'I.V.A. nella misura vigente e che non sono dovuti oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale;

Visto il bilancio di previsione 2026/2028 approvato con delibera del C.C. n. 31 in data 16.12.2025;

Visto il Documento Unico di Programmazione approvato con delibera del C.C. n. 30 in data 16.12.2025;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;

Visto l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

Vista la Legge 30 dicembre 2025, n. 199, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2026);

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con delibera n. 29 del 25.09.1996;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

1. Di affidare – per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate – all'operatore economico Ditta Mondoffice – Via Per Gattinara 17, Castelletto Cervo (BI), P.IVA 07491520156 il contratto per il servizio indicato nel preventivo offerta in data 08.07.2026 prot. n. 2247;
2. Di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa per l'importo complessivo di euro 159,26 per l'importo contrattuale netto di euro 130,54 ed euro 28,72 (per l'importo dell'iva) sul cap. 130/1043/1 Missione 01.02.1 del bilancio di previsione 2026/2028 con esigibilità 31.12.2026;
3. Di disporre che il contratto con l'operatore Ditta Mondoffice – Via Per Gattinara 17, Castelletto Cervo (BI), P.IVA 07491520156 il contratto per il servizio indicato, venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi del D. Lgs 36/2023;
4. Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;

5. Di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
6. Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 20 del D.Lgs 36/2023.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: Garda Paola

Attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
BC9801D03A	2026	276	01021	130	1043	1	U.1.03.01.02.999	159,26

Si attesta di aver effettuato la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione con esito positivo, dando atto altresì che il provvedimento, dalla data odierna, è esecutivo ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Garda Paola

In data 31/07/2026 copia della presente determinazione viene trasmessa a:

- SINDACO
- RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
- ATTI UFFICIO

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li, 07/08/2026

Il Segretario Comunale
Amore Dott.ssa Emma
