



# COMUNE DI SOSTEGNO

PROVINCIA DI BIELLA

## DETERMINAZIONE

### AMMINISTRAZIONE ED AFFARI GENERALI

**N. 142 DEL 20/12/2019**

#### OGGETTO:

**APPROVAZIONE PREVENTIVO PER AGGIORNAMENTO HARDWARE E SOFTWARE AI PC DEGLI UFFICI COMUNALI**

L'anno duemiladiciannove, addì venti del mese di dicembre, nel proprio ufficio,

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE ED AFFARI GENERALI

##### VISTI:

- i Decreti del Sindaco con cui sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 9 del 12/08/2015;
- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000;
- il regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 20/03/2013;
- il Regolamento comunale per i lavori, servizi, forniture e i servizi in economia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 in data 17/12/2002, esecutiva;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 04/03/2019 relativa all'approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021, immediatamente eseguibile;

PREMESSO che il prossimo 14/01/2020 andrà a scadere il Sistema Operativo Windows 7 di cui sono dotati i PC dell'Ufficio ragioneria e dell'Ufficio anagrafe, il che significa che il software non riceverà più gli aggiornamenti né le patch di sicurezza, ed inoltre le nuove versioni di molti programmi d'uso comune (come ad esempio gli antivirus, Microsoft ecc.) non saranno più compatibili con Windows 7;

CONSIDERATO che si rende pertanto necessario provvedere all'aggiornamento dei due computers, attraverso l'installazione del Sistema operativo Windows 10, il passaggio a Microsoft Office 2019, l'estensione della memoria RAM da 4 ad 8 GB, nonché l'installazione di un disco fisso più capiente e veloce per supportare Windows 10;

VISTO il preventivo in data 26/11/2019 Ns. Prot. n. 3665 del 26/11/2019 allegato al presente atto, all'uopo richiesto alla ditta Ennegi sas con sede a Pray, che propone per il pacchetto di aggiornamenti software e nuovo hardware una spesa complessiva di € 1.520,00 IVA esclusa;

RITENUTO il preventivo suddetto idoneo alle necessità e ritenuto pertanto di procedere all'acquisto di cui trattasi dalla ditta Ennegi sas, che unisce al rapporto qualità/prezzo concorrenziale, la celerità della consegna del materiale e l'esperienza sui Pc della rete comunale, poiché attuale manutentore hardware degli uffici comunali;

CONSIDERATO che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VISTO il parere ANAC del 30 ottobre 2018 con il quale l'autorità riteneva, in attuazione del co. 450 sopra citato, che per gli acquisti infra 1000 euro (ora 5.000) permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;

RILEVATO che il codice CIG risulta essere il seguente: ZB52AE56B4;

CONSIDERATO che il predetto operatore risulta in possesso dei requisiti previsti all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e lo stesso risulta inoltre in regola con il versamento dei contributi previdenziali (DURC);

ACCERTATO che il programma dei pagamenti derivanti dal presente impegno di spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Tutto ciò premesso;

## D E T E R M I N A

**1) DI APPROVARE** il preventivo di spesa pervenuto dalla ditta Ennegi sas di Barbero Vignola Nerio & c. con sede a Pray in Via B. Sella 123, che prevede per il servizio di aggiornamento hardware e software ai PC dell'Ufficio anagrafe e ragioneria come in premessa meglio specificato, una spesa di € 1.520,00 oltre IVA e così per complessivi € 1.854,40;

**2) DI IMPEGNARE** a favore della ditta Ennegi sas con sede a Pray B. nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'all. n. 4.2 del D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e ss.mm.ii., la somma complessiva di € 1.854,40, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
ZB52AE56B4	2019	342	01022	5870	3	1	U.2.02.03.02.002	1.854,40

**3) DI AUTORIZZARE** il pagamento delle prestazioni di cui in parola, dopo l'emissione di regolare fattura, senza ulteriori atti deliberativi.

Il Responsabile del Servizio  
FIRMATO DIGITALMENTE  
CACCIA Enrica