Comune di Rocchetta Palafea
Provincia di Asti
P.zza Giovanni Berruti n. 25 tel 0141 718280 fax 0141 718312
PEC: rocchetta.palafea@cert.ruparpiemonte.it

DETERMINAZIONE
SERVIZIO FINANZIARIO
N. 70 DEL 10/11/2026

OGGETTO:

Affidamento diretto alla società SISCOM S.p.A. del servizio SisPago – pagoPA per il biennio 2027–2028. Impegno di spesa di € 1.171,20 IVA inclusa. CIG BDA2C4952D.

L'anno duemilaventisei del mese di novembre del giorno dieci nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

RICHIAMATI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 15/12/2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario;
- il decreto di nomina del Responsabile del Servizio Finanziario n. 2 del 10/07/2024, con il quale sono state attribuite le relative funzioni e responsabilità;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- lo Statuto comunale;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, con particolare riferimento agli articoli 107, 147-bis, 183, 191 e 192;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici, come modificato e integrato dal D.Lgs. 209/2024;

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante disposizioni in materia di procedimento amministrativo;
- la Legge 13 agosto 2010, n. 136, con particolare riferimento all'art. 3 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, come modificato dal D.P.R. 81/2023;
- il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'Amministrazione Digitale;

PREMESSO CHE:

- il Comune di Rocchetta Palafea utilizza il servizio SisPago fornito dalla società SISCOM S.p.A. per la gestione dei pagamenti elettronici mediante la piattaforma pagoPA;
- il servizio consente la gestione delle posizioni debitorie dell'Ente, l'assegnazione dei codici IUV, la gestione dei flussi di pagamento e la relativa rendicontazione e integrazione con i software gestionali e contabili dell'Ente;
- si rende necessario garantire la continuità del servizio per il biennio 2027–2028, al fine di assicurare il regolare funzionamento dei sistemi di pagamento elettronico;

VISTO il preventivo presentato dalla società SISCOM S.p.A., con sede in Cervere (CN), Via Adua n. 4, C.F. e P.IVA 01778000040, datato 05/10/2026 e acquisito al protocollo comunale n. 1705 del 06/10/2026, relativo al rinnovo del servizio SisPago – pagoPA per il biennio 2027–2028;

DATO ATTO CHE il preventivo prevede un canone annuo di € 480,00 oltre IVA al 22%, per un importo complessivo biennale di € 960,00 oltre IVA, pari a € 1.171,20 IVA inclusa;

CONSIDERATO CHE il servizio comprende:

- la gestione delle partite da incassare dell'Ente emesse nel circuito pagoPA;
- l'assegnazione dei codici IUV tramite il Nodo dei Pagamenti;
- la gestione dei flussi dei pagamenti effettuati dai contribuenti;
- il riversamento dei pagamenti ai gestionali comunali e alla contabilità Giove;
- l'interfacciamento con la piattaforma PagoInterface nel BackOffice Nuvola Siscom;
- il collegamento al Nodo dei Pagamenti pagoPA;
- n. 1.500 transazioni annue comprese;
- il servizio di assistenza help desk Siscom;

RICHIAMATO l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, secondo il quale, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

RICHIAMATO l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di procedere mediante affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

RICHIAMATO l'art. 49, comma 6, del D.Lgs. 36/2023, che consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento del servizio alla società SISCOM S.p.A., già fornitrice del sistema in uso presso l'Ente, tenuto conto della continuità operativa, dell'integrazione con i software gestionali comunali e dell'importo contenuto dell'affidamento;

DATO ATTO CHE:

- l'importo dell'affidamento è inferiore alla soglia prevista per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023;
- l'importo è altresì inferiore a € 5.000,00 e pertanto trova applicazione la deroga al principio di rotazione prevista dall'art. 49, comma 6, del medesimo decreto;
- ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 40.000,00 è prevista la possibilità di attestare il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva, ferma restando la verifica secondo le modalità stabilite dalla stazione appaltante;
- il codice identificativo di gara attribuito alla procedura è **BDA2C4952D**;
- il pagamento del canone è previsto entro il 31 marzo di ciascun anno di competenza;

RICHIAMATO l'art. 6-bis della Legge 241/1990, che impone al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti di astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

RICHIAMATO ALTRESÌ l'art. 16 del D.Lgs. 36/2023, in materia di conflitto di interessi nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici;

DATO ATTO CHE, con riferimento al presente procedimento, il Responsabile del Servizio dichiara, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/1990, dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e delle disposizioni del D.P.R. 62/2013, l'insussistenza di situazioni di incompatibilità, di conflitto di interessi, anche potenziale, e di cause di astensione che possano compromettere l'imparzialità e l'indipendenza nell'adozione del presente provvedimento;

RITENUTO di provvedere all'affidamento del servizio e all'assunzione del relativo impegno di spesa;

ACCERTATA la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** le premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **DI APPROVARE** il preventivo della società SISCOM S.p.A., datato 05/10/2026 e acquisito al protocollo comunale n. 1705 del 06/10/2026, relativo al rinnovo del servizio SisPago – pagoPA per il biennio 2027–2028.
3. **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, alla società SISCOM S.p.A., con sede in Cervere (CN), Via Adua n. 4, C.F./P.IVA 01778000040, il servizio SisPago – pagoPA per il biennio 2027–2028.
4. **DI DARE ATTO** che l'importo complessivo dell'affidamento è pari a € 960,00 oltre IVA al 22%, per complessivi € 1.171,20.
5. **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di € 1.171,20 IVA inclusa, con imputazione secondo la seguente ripartizione:

- anno 2027: € 585,60 IVA inclusa;
- anno 2028: € 585,60 IVA inclusa.

La spesa sarà imputata al capitolo 800/1431/2, codice di bilancio 01.11.1, dei rispettivi esercizi finanziari, previa verifica della disponibilità degli stanziamenti.

6. **DI DARE ATTO** che il CIG relativo al presente affidamento è **BDA2C4952D**.
7. **DI DARE ATTO** che, trattandosi di affidamento di importo inferiore a € 5.000,00, è consentita la deroga al principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.Lgs. 36/2023.
8. **DI DARE ATTO** dell'insussistenza, in capo al Responsabile del Servizio, di cause di incompatibilità, situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, e obblighi di astensione in relazione al presente procedimento, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/1990 e dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023.
9. **DI DARE ATTO** che il pagamento del corrispettivo è previsto entro il 31 marzo di ciascun anno di competenza, previa presentazione di regolare fattura elettronica e verifica della regolare esecuzione del servizio.
10. **DI DARE ATTO** che l'affidamento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.
11. **DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento.
12. **DI PROVVEDERE** agli obblighi di pubblicazione e trasparenza previsti dal D.Lgs. 33/2013 e dall'art. 28 del D.Lgs. 36/2023.
13. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti contabili previsti dall'art. 183 del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio
F.to:Moccafighe Roberta

PARERI AI SENSI DELL'ART. 147/bis
D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA ED AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Responsabile del servizio esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

Rocchetta Palafea, li 10/11/2026

Il Responsabile del Servizio
F.to: Moccafighe Roberta

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE IN ORDINE ALLA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio finanziario esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Rocchetta Palafea, li 10/11/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Moccafighe Roberta

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 10/11/2026 al 25/11/2026.

Rocchetta Palafea, li 10/11/2026

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to: Moccafighe Roberta

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Rocchetta Palafea, li _____

Il Segretario Comunale

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Rocchetta Palafea. Responsabile Procedimento: Moccafighe Roberta (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line