



COMUNE DI VALLEBONA

Provincia di Imperia

Determinazione AFFARI GENERALI

N. 1 Del 02/01/2026 Reg.Gen.

OGGETTO:

Attività di supporto al RUP lavori pubblici e manutenzione- affidamento del servizio al 31 dicembre 2026.

L'anno duemilaventisei del mese di gennaio del giorno due nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL AFFARI GENERALI

PREMESSO:

- che il Comune di Vallebona (IM) presenta una limitata disponibilità di risorse umane, annoverando nella propria dotazione organica n. 3 dipendenti a tempo indeterminato, di cui due assegnati al servizio 1 e uno al servizio 2 dell'ente;
- che il servizio di segreteria comunale è svolto in forza di conferimento di incarico di reggenza;
- che il segretario comunale reggente è pertanto presente per una percentuale del 25% del suo tempo lavoro settimanale;
- che la spesa di questo funzionario, conseguentemente alla percentuale del suo tempo lavoro (un tempo al 100%), si è notevolmente ridotta rispetto alle annualità pregresse;
- che, per una serie di problemi, principalmente connessi alla carenza di risorse umane e di specifiche professionalità, non si riesce ad assicurare in modo ottimale l'operatività ad alcuni uffici (quali ufficio tecnico), per cui si rende necessario riorganizzare i servizi dell'ente anche attraverso l'impiego di personale dipendente da altri enti pubblici;
- che l'art. 91, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", dispone che: *"Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale"*;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- deliberazione della Giunta comunale n. 29 del 25.05.2017, eseguibile ai sensi di legge, di modifica della macro struttura dell'ente limitatamente al settore tecnico comunale, attraverso la sua suddivisione nei seguenti sotto settori:
 1. Edilizia privata e Urbanistica;
 2. Lavori Pubblici e Va;
- deliberazione della Giunta comunale n. 66 del 28.12.2017, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto *"Organizzazione degli uffici e servizi del comune di Vallebona – Determinazioni in merito – Conferma della Macrostruttura dell'ente"*;
- deliberazione della Giunta comunale n. 67 del 28.12.2017, esecutiva ai sensi di legge, di espressione di indirizzo favorevole all'affidamento a favore di soggetti terzi del servizio di supporto all'ufficio edilizia privata e urbanistica del comune di Vallebona, onde garantire adeguato supporto al RUP;

- determinazione Area Tecnica n. 1 del 07.07.2025 di affidamento alla ditta individuale Silvio geom. Pastorello, P.I. 0092709084, con sede legale in Ventimiglia, il servizio di supporto all'ufficio urbanistica ed edilizia privata del Comune di Vallebona, onde garantire una adeguato supporto al RUP, dal 01.01.2025 e sino al 31.03.2025, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;
- decreto del Sindaco n. 5 del 20.06.2024 di conferimento alla dottoressa - Monica VEZIANO, segretario comunale di Vallebona (IM) – l'incarico quale Responsabile dell'Ufficio Tecnico – Servizio Lavori pubblici – Urbanistica - Edilizia Privata, Affari Generali, Segreteria Generale e Personale del Comune di Vallebona;

PRESO ATTO della persistenza della carenza all'interno dell'organico dell'ente di adeguate e specifiche professionalità alle quali demandare lo svolgimento dell'istruttoria delle pratiche inerenti all'urbanistica e i LL.PP. del Comune di Vallebona;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- deliberazione della Giunta comunale n. 33 del 27.06.2019, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto *“Organizzazione degli uffici e dei servizi del comune di Vallebona - Determinazioni in merito”*;
- deliberazione della Giunta comunale n. 34 del 27.06.2019, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto *“Ufficio Tecnico comunale – Servizio di supporto all'ufficio edilizia privata e urbanistica – Indirizzi in merito”*, con la quale, nel prendere atto della carenza all'interno dell'organico dell'ente di adeguate e specifiche professionalità alle quali demandare lo svolgimento dell'istruttoria delle pratiche inerenti l'urbanistica e l'edilizia privata del Comune di Vallebona, nelle more della riorganizzazione degli uffici e servizi comunali, si esprimeva indirizzo favorevole all'affidamento a favore di soggetti terzi, aventi le specifiche competenze di carattere tecnico, economico-finanziario, amministrativo, organizzativo e legale, del servizio di supporto all'ufficio urbanistica ed edilizia privata del Comune di Vallebona, onde garantire una adeguato supporto al RUP, garantendone la piena funzionalità;

VISTO l'articolo 107 del decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000, sulle funzioni e responsabilità della dirigenza, in forza del quale sono loro attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

RITENUTO NECESSARIO affiancare i tecnici responsabili dei servizi con un supporto al quale saranno affidati compiti da svolgere anche in autonomia sulla base di un programma di lavoro concordato;

RICHIAMATE le determine:

- n. 6 del 02/09/2024 con la quale è stato affidato l'incarico di supporto al RUP dei servizi tecnici LL.PP., a decorrere dal 01/09/2024 fino a tutto il 31/12/2024;
- n. 1 del 17/03/2025 con la quale è stato affidato l'incarico di supporto al RUP dei servizi tecnici LL.PP. a decorrere dal 01/03/2025 fino al 30/06/2025;
- n. 5 del 04/07/2025 con la quale è stato affidato l'incarico di supporto al RUP dei servizi tecnici LL.PP. a decorrere dal 01/07/2025 fino al 31/12/2025;

CONSIDERATO che l'incarico è scaduto il 31/12/2025 e che è necessario, vista la situazione degli uffici è rimasta invariata, provvedere a continuare il servizio;

PRESO ATTO che l'Arch. Massimo SALSÌ, tecnico locale di fiducia dell'Amministrazione si è dichiarato disponibile a svolgere le attività di supporto RUP LL.PP., secondo le indicazioni dei responsabili degli uffici garantendo un minimo di 16 h mensili fino al 31/12/2026 alle condizioni del disciplinare di incarico agli atti;

VISTO il disciplinare di incarico, appositamente predisposto, relativo alle attività di supporto al RUP, il cui costo è determinato in € **1.100,00** mensili oltre oneri di legge;

RITENUTA congrua la spesa;

VISTO che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

RITENUTO che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di espletare il servizio quanto prima al fine di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità e di risultato di cui agli artt. 1 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che la relativa spesa trova copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2025/2027;

CONSTATATO il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 100 della medesima norma sopra richiamata;

PRESO ATTO della regolarità contributiva, così come desumibile dal DURC depositato agli atti dell'ufficio competente;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il *fine* che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'*oggetto* del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le *modalità di scelta* del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

OSSERVATO che il presente provvedimento diventa esecutivo per effetto dell'apposizione da parte del responsabile del servizio finanziario del visto attestante la copertura della relativa spesa;

DETERMINA

1. LA PREMESSA NARRATIVA costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento così come tutti i documenti citati benché non allegati;

2. DI PROROGARE ai sensi e per gli effetti dell'articolo 50 comma 1 lettera b) del D Lgs 36/2023 al arch. Massimo SALSI, con studio in Bordighera (IM), Via Assisi 18/7 (C.F.: SLSMSM71C06I138J), iscritto all'Ordine degli APPC della provincia di Imperia al n° 328 l'incarico di supporto al RUP dei servizi tecnici LL.PP., per un compenso di € 1.100,00 oltre oneri di legge, a decorrere dal 01/01/2026 fino a tutto il 31/12/2026 per una spesa complessiva pari ad € 13.200,00 oltre oneri di legge;

3. DI DARE ATTO che l'affidamento del servizio succitato comporta per l'ente un esborso complessivo mensile di € 1.100,00 oltre oneri di legge;

4. DI IMPEGNARE, per i motivi meglio precisati in premessa, la somma di euro 13.200,00 oltre oneri di legge sul capitolo 580.5.1 "gestione ufficio tecnico" titolo I del Bilancio di Previsione 2026/2028;

4. DI DARE ATTO che l'affidamento in oggetto viene effettuato ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b);

5. DI STABILIRE quanto segue in relazione all'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.:

- Il *fine* che con il contratto si intende perseguire è quello di assicurare di attività supporto tecnico ed amministrativo relativamente alle funzioni del R.U.P., in particolare nelle fasi di progettazione, affidamento ed esecuzione delle opere di completamento dei lavori pubblici;
- L'*oggetto* del contratto è costituito dal servizio di supporto tecnico ed amministrativo relativamente alle funzioni del R.U.P., in particolare nelle fasi di progettazione, affidamento ed esecuzione delle opere di completamento dei lavori pubblici del Comune;
- Le *clausole essenziali* sono quelle di cui alla normativa in materia di affidamenti sotto-soglia, ai sensi dell'art. 50 del vigente codice dei contratti;
- La *forma* del contratto è quella prevista dall'art. 50 comma 1 lett. b) per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro;

6. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, c.1, del D.Lgs. n. 267/00, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7. DI ATTESTARE che, in relazione all' art. 6 bis della Legge 241/90, come introdotto dalla Legge 190/2012, il Responsabile del Servizio competente ad adottare il presente atto, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale;

8. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

9. DI RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che il Responsabile Unico del Progetto è la Dott.ssa Monica VEZIANO;

10. DI TRASMETTERE, per quanto di competenza, la presente determinazione ai responsabili dei servizi finanziario e tecnico.

Il Responsabile del Settore
F.to : **Veziانو Monica**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 1 del 02/01/2026 esprime parere FAVOREVOLE ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dichiarando che, in relazione all' art. 6 bis della Legge 241/90, come introdotto dalla Legge 190/2012, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale."

Dal punto di vista della regolarità contabile attesta la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art. 153, 5° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Vallebona, li 02/01/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: **Odetto Daniela**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro Pubblicazioni

La presente determina è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____ 12/02/2026 al _____ 27/02/2026, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Vallebona, li _____ 12/02/2026

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to: **CAMILLO Davide**

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo. Vallebona,

Il Segretario Comunale