



COMUNE DI GAMALERO

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DETERMINAZIONE N. 15 SERVIZI DEMOGRAFICI

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE PER ACQUISTO ANNUALE DI LIBRI PER LA BIBLIOTECA CIVICA "LORENZO ODONE" DI GAMALERO - CIG: BC82643859

L'anno duemilaventisei del mese di luglio del giorno ventiquattro nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI :

- gli artt.107 e seguenti del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;
- gli artt.178 e seguenti dello stesso D.Lgs. n. 267/2000, relativi ai Responsabili dei servizi;
- lo Statuto dell'ente;
- il Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento Comunale per i Lavori, Le Forniture ed i Servizi vigente, approvato con Deliberazione CC n° 27 del 12.10.2010, vigente;
- il Decreto Sindacale n. 7/2023 del 26/09/2023 con il quale si è provveduto alla nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi, ai sensi dell'art.109, comma 2, del T.U.EE.LL., approvato con D.Lgs. n.267/2000;

PREMESSO che il Comune gestisce la Biblioteca Civica "Lorenzo Odone", sita in Gamalero, piazza Aldo Moro n. 3, attraverso il centro rete di Acqui Terme, facente parte del Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN);

CONSIDERATO che tra gli impegni sottoscritti vi è quello di procedere annualmente ad una fornitura di libri che saranno in parte rimborsati dalla Regione Piemonte;

CONSIDERATO che con la Legge 6 luglio 2012, n. 94 «Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica» che ha convertito il decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, è stato introdotto l'obbligo per tutte le Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328»;

VISTO che la Libreria "IL LIBRACCIO SRL a socio unico", con sede in Piazza Raffaele Rossetti 2R – 16129 GENOVA - P.IVA : 02871400103, contattata dalla responsabile della biblioteca, si dichiara disponibile a fornire libri per la Biblioteca Civica;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. ad oggetto "Determinazione a contrattare e relative procedure";

DATO ATTO che risulta quindi necessario assumere impegno di spesa a favore della ditta "IL LIBRACCIO SRL a socio unico", con sede in Piazza Raffaele Rossetti 2R – 16129 GENOVA - P.IVA : 02871400103, per la fornitura di libri per la Biblioteca Civica, come meglio specificati nel preventivo qui prevenuto al prot. n. 2463 del 01/07/2026, per un importo pari a €. 562,10, esente IVA;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile dal Responsabile del servizio finanziario che attesta la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

VISTA la delibera Consiglio Comunale n. 27 in data 19/12/2025 di approvazione del bilancio di previsione 2026-2028;

VISTA la Delibera Giunta Comunale n. 3 in data 09/01/2026 di approvazione del P.E.G. 2026;

EVIDENZIATO che la spesa prevista trova copertura nel Bilancio di previsione 2026-2028, esercizio 2026, al cap. 1680 art. 1, che presenta sufficiente disponibilità.

DATO ATTO che la presente fornitura è stata inserita nella Piattaforma Contratti Pubblici, come disposto dall'ANAC per gli appalti inferiori a 5.000,00 €. e che i dati identificativi sono i seguenti:

- **CODICE UNIVOCO APPALTO:** "PCP-20260724-00529"
- **CODICE SCHEDA:** AD5
- **CIG:** BC82643859

VISTI :

- Il D.Lgs 36 del 31/03/2023 c.d. "codice degli appalti",
- Il D.lgs 267/2000 – Testo Unico per gli Enti Locali e s.m.i.;
- Il Regolamento di Contabilità approvato con D.C.C. n. 36 del 28/11/2015;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte sostanziale e integrante al presente atto;
2. di impegnare e liquidare a favore della ditta **"IL LIBRACCIO SRL a socio unico", con sede in Piazza Raffaele Rossetti 2R – 16129 GENOVA - P.IVA : 02871400103**, per la fornitura di libri per la Biblioteca Civica, come meglio specificati nel preventivo qui preventivo qui prevenuto al prot. n. 2463 del 01/07/2026, per un importo pari a €. 562,10, esente IVA;
3. di dare atto che la spesa di cui sopra trova imputazione al cap. 1680 art.1 del corrente bilancio di previsione 2026-2028, anno 2026, approvato.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FERASIN PIERO ANTONIO**

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

(ART. 153, comma 5, D.lgs. 267/2000 e s.m.i.)

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione di impegno contabile, regolarmente registrato, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Gamalero, lì 24/07/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ROBBIANO DOTT. EGIDIO

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Gamalero, lì 24/07/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

FERASIN PIERO ANTONIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, viene pubblicato all'albo pretorio online del comune per 15 giorni consecutivi dal 24/07/2026 al 08/08/2026 .

Gamalero, lì 24/07/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: FERASIN PIERO ANTONIO



COMUNE DI GAMALERO

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

PROVVEDIMENTO DI LIQUIDAZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI

DETERMINA DIRIGENZIALE:	n. 15 del 24/07/2026
IMPORTO E RIF. BILANCIO Anno 2025	€ 562,10 Cod. Mec. : 05.02.1 – Voce 7570 - Cap. 1680 - Art. : 1 Impegno n. 199/2026

IL RESPONSABILE DEL Servizi Demografici

RICHIAMATI:

- La propria determina dirigenziale di attribuzione di incarico nell'esecuzione di quanto richiesto;
- L'art.184 comma 1 del TUEL (D.Lgs 267/2000 e s.m.i.) che prevede i necessari controlli amministrativi sulla regolarità della fornitura o della prestazione eseguita in favore di questo Ente;
- I documenti ed i titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, determinati sulla base di somme certe e liquide da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto;
- La fattura elettronica per gli importi previsti e comunicati a preventivo, senza ulteriori somme a credito dell'operatore economico selezionato;
- Il parere di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 – bis del T.U.E.L. 267/2000
- L'obbligo del creditore a garantire i lavori svolti, secondo la regola dell'arte, verso l'Ente stesso, tutelandolo da ogni possibile frode o responsabilità verso terzi;

DATO ATTO che quanto sopra citato è necessario per certificare la rispondenza dei lavori/servizi acquisiti secondo i requisiti quantitativi e qualitativi richiesti, entro i termini e le condizioni concordate, pena la nullità del presente atto e di ogni procedimento successivo, propedeutico alla regolarizzazione dei rapporti pattuiti;

RICHIAMATI:

- La Legge 241/90 – Codice di procedura amministrativa che sancisce gli obblighi del Responsabile del Procedimento
- Il D.lgs 50/2016 – Decreto di riordino della disciplina sugli Appalti pubblici e il regolamento Attuativo D.Lgs 207/2010 nonché le linee guida dall'Autorità nazionale Anticorruzione (ANAC);
- Il D.lgs 267/2000 – Testo Unico per gli Enti Locali;
- Il D. Lgs. 118/2011 e l'allegato 4/2 riguardante il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria, aggiornato al Decreto ministeriale del 20 maggio 2015
- Il Regolamento di contabilità approvato con D.C.C. n. 36 del 28/11/2015
- Lo statuto comunale;
- Il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. Di provvedere alla LIQUIDAZIONE dell'importo stanziato a favore della ditta **"IL LIBRACCIO SRL a socio unico", con sede in Piazza Raffaele Rossetti 2R – 16129 GENOVA - P.IVA : 02871400103**, sugli impegni contabili sopra citati, entro 30 gg dalla presentazione di regolare fatturazione elettronica, invitando il servizio finanziario ad emettere il relativo mandato di pagamento.
2. Di trasmettere il presente atto per le dovute competenze al Responsabile del Servizio Finanziario

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FERASIN PIERO ANTONIO**

