



COMUNE DI CANOSIO

Provincia di Cuneo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DETERMINE UFFICIO TECNICO

N. GENERALE 134 N PER SERVIZIO .35

Responsabile del Servizio: GARNERO Geom. Roberto

OGGETTO:

INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA ALLA DETERMINAZIONE GENERALE N. 91 N DEL 08/06/2023 OGGETTO: Assistenza archeologica nell'ambito dei lavori di "Opere di miglioramento servizi del capoluogo e della borgata Ubac nell'ambito del FEASR - Operazione 7.2.1 e Operazione 7.4.1". CUP:F71B19000590002 - CIG: BCEB0B64F3 - Integrazione impegno di spesa a saldo delle attività.

L'anno duemilaventisei del mese di settembre del giorno nove nella sede comunale il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio adotta la seguente determinazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il provvedimento con il quale è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del servizio, Decreto del Sindaco n. 01/2026 del 14 gennaio 2026, unitamente al potere di assumere tutti gli atti gestionali, anche di rilevanza esterna afferenti al servizio, adotta la seguente determinazione;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 19.02.2026 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) esercizi 2026/2028;

VISTE le seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale:

n. 20 del 13.12.2025, esecutiva ai sensi di legge con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) per il periodo 2026/2028;

n. 21 del 13.12.2025, esecutiva ai sensi di legge con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2026/2028;

ACCERTATA la regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/00;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Canosio. Responsabile Procedimento: UBEZZI GIORGIA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

RICHIAMATA la propria precedente determinazione n. 91 N per servizio .25 del 08/06/2023 con la quale è stato affidato allo Studio F.T. STUDIO S.R.L., con sede legale in Via Madama Cristina 8, 10125 Torino (P.IVA 06473900014), l'incarico per il servizio di assistenza agli scavi archeologici relativi ai lavori in oggetto, per un importo presunto di € 5.130,00 oltre IVA (per complessivi € 6.258,60 gravanti sul bilancio comunale);

VISTO il preventivo della ditta in data 30 maggio 2023, che prevedeva un compenso orario di € 27,00 (IVA esclusa) e specificava che il computo definitivo sarebbe stato basato sulle ore effettive di cantiere, comprensive della documentazione post-scavo calcolata in misura pari al 20% delle ore operative;

PRESO ATTO della documentazione amministrativa trasmessa dalla società F.T. STUDIO S.R.L. in data 13 gennaio 2026, comprendente il riepilogo finale delle ore di assistenza archeologica prestate a fine attività, da cui si rileva un totale effettivo di 252,00 ore di scavo, rilievo e post-scavo in cantiere;

CONSTATATO che il corrispettivo complessivo maturato per le prestazioni effettivamente eseguite ammonta a € 6.804,00 (IVA esclusa), a fronte dell'importo inizialmente impegnato di € 5.130,00;

RILEVATA, pertanto, la necessità di provvedere all'integrazione del precedente impegno di spesa per la quota residua a saldo dei lavori, pari a € 1.674,00 oltre IVA al 22% (€ 368,28) per un totale complessivo di € 2.042,28, al fine di consentire il pagamento delle spettanze finali alla ditta incaricata;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. DI INTEGRARE, per i motivi esposti in narrativa, la determinazione dell'Ufficio Tecnico n. 91 del 08/06/2023, autorizzando la spesa supplementare a saldo per le attività di assistenza archeologica prestate dallo studio F.T. STUDIO S.R.L.;

2. DI IMPEGNARE la somma aggiuntiva complessiva di € 2.042,28 (di cui € 1.674,00 per imponibile ed € 368,28 per IVA al 22%) al Capitolo 1086 (Cod. 01.06.1) del Bilancio, ad integrazione del precedente impegno registrato, con applicazione del regime di scissione dei pagamenti (Split Payment) ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972;

3. DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per la registrazione del relativo impegno contabile e per i successivi adempimenti di competenza finanziaria;

4. DI DICHIARARE di non trovarsi, con riferimento a quanto determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;

5. DI AGIRE nel rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto

dell'amministrazione contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente.

Letto, confermato e sottoscritto.

Canosio, 09/09/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: GARNERO Geom. Roberto

SERVIZIO FINANZIARIO

Il responsabile del Servizio Finanziario appone il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione con registrazione dell'impegno di spesa agli Interventi – Capitoli nella stessa indicati ai sensi dell'art. 151, comma 4 del TUEL del 18.08.2000.

Comune di Canosio, li 09/09/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: VALLERO Domenico

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

Il Segretario Comunale DI RAIMONDO Giuseppa

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per 15 giorni consecutivi.

Canosio, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: UBEZZI Giorgia