



# COMUNE DI FURNARI

(Città Metropolitana di Messina)

**REGISTRO GENERALE - DETERMINAZIONE**

**N° 274**

**Data 17/05/2023**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**AREA I - AMMINISTRATIVA - ISTITUZIONALE - AFFARI GENERALI**

**N. 112 DEL 16/05/2023**

**OGGETTO: Art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 - Determinazione a contrattare relativa al servizio di assistenza, aggiornamento e manutenzione per l'anno 2023 dei software "APKAPPA s.r.l." in dotazione a vari uffici comunali. - CIG: Z023B3032A.**

L'anno **2023** il giorno **sedici** del mese di maggio, nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE AREA I - Amministrativa - Istituzionale - Affari Generali**

**Premesso:**

- che questo Ente ha acquisito negli anni i software prodotti da APKAPPA s.r.l. di Reggio Emilia per la gestione della contabilità finanziaria, dell'inventario, dei Tributi Comunali, dei Servizi Demografici e della rilevazione delle presenze;
- che, per garantire il normale funzionamento dei software di che trattasi, occorre procedere all'affidamento del servizio di Assistenza, Manutenzione ed Aggiornamento alle attività Legislative dei predetti software anche per l'anno 2023;
- che tale servizio di Assistenza, Manutenzione ed Aggiornamento può essere erogato direttamente da "ApKappa Srl", Società produttrice dei software di che trattasi, essendo il ricorso ad altri produttori di software del settore impossibile perché non compatibili;

**Considerato** che per poter procedere a tale acquisto di servizio occorre una somma presunta di € 15.299,00 oltre IVA come per legge;

**Visto** il D. Lgs. n. 163/2006 ed in particolare l'art. 125 comma 11 ultimo periodo;

**Richiamata** la deliberazione di G.M. n. 80 del 09.05.2023 con la quale si assegnavano al Responsabile dell'Area I le somme per poter procedere all'acquisto di che trattasi;

**Visto** l'art.192 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure, per cui si rende necessario indicare:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

**Visto** l'art. 11, comma 2, del Codice dei Contratti, secondo il quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Rilevato:**

- che la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del mercato elettronico Consip dei beni acquistati;
- che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario della procedura negoziata al fine dell'affidamento ad esso, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;

**CONSIDERATO CHE:**

- la circolare n. 128 della Direzione centrale per la Finanza locale del Ministero dell'Interno pubblicata

in data 30 dicembre 2022 definisce che la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante il "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*", pubblicata nella Gazzetta Ufficiale, Serie generale n. 303, Supplemento ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022, ha previsto, all'art. 1, comma 775 il differimento al 30 aprile 2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali. Fino a tale data è stato autorizzato l'esercizio provvisorio. Con Decreto del 16.04.2023 pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 97 del 26.04.2023 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2023/2025 degli Enti Locali è stato ulteriormente differito al 31.05.2023, autorizzando l'esercizio provvisorio fino a tale data;

- l'art. 163 del T.U.E.L., comma 5, che dispone "**Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli Enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:**

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) **a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti**".

**CONSIDERATO** che il Consiglio Comunale alla data odierna non ha ancora approvato il citato Bilancio di Previsione e che pertanto **l'Ente è attualmente in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 del TUEL;**

**RITENUTO** perciò necessario, a tutela degli interessi dell'Ente adottare il presente atto, la cui spesa risulta essere urgente, indifferibile e indispensabile, e non frazionabile: sorge la necessità di procedere all'assegnazione del servizio in essere;

**VISTI** gli articoli 182 e seguenti, del D.Lgs. del 18.08.2000 n° 267;

**RICONOSCIUTA**, per gli effetti dell'art. 107, 109 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. la propria competenza ad adottare il provvedimento e a dichiararne la regolarità tecnica;

**RITENUTO** poter attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.ii;

**Vista** la determinazione Sindacale n. 11 del 27.06.2022, registro generale n. 472 del 06.07.2022, di attribuzioni incarichi di posizione organizzativa;

**VISTI:**

- il D. Lgs. del 12 aprile del 2006 n. 163;
- le Regole per l'accesso e l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione predisposte dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- la L. R. 12 luglio 2011, n.12, che recepisce in Sicilia il decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. ed il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s. m. ed i.;
- lo Statuto vigente;
- l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. DI PROCEDERE all'acquisto con la Ditta APKAPPA S.r.l. di Reggio Emilia, con sede in Via M. K. Gandhi, 24/A – 42123 Reggio Emilia (codice fiscale e P. IVA: 08543640158) del servizio di assistenza, aggiornamento e manutenzione per l'anno 2023 dei software in dotazione agli uffici: ragioneria, tributi, servizi demografici e personale;
2. DI IMPEGNARE la relativa spesa di € 18.664,78 IVA inclusa, con imputazione alla missione 1 programma 11 U.1.03.02.19.001 capitolo 12100/1 del bilancio di previsione finanziario 2022/2024 annualità 2023;
3. DI DARE ATTO che la presente spesa ha carattere continuativo ed è necessaria per garantire il livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti impegnati a seguito della scadenza dei relativi contratti, giusto art. 163, comma 5, lett. c) D. Lgs. n. 267/2000;
4. DI DARE ATTO che il fine che si intende perseguire con il servizio de quo è quello di garantire il normale funzionamento dei software di che trattasi;

5. DI DARE ATTO che la presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
6. Di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione, da parte del Dirigente del Servizio Economico Finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss. mm.;
7. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.;
8. DI DARE ATTO che la spesa, di cui al presente provvedimento è a carattere continuativo e, pertanto, necessaria per il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, da impegnare a seguito scadenza dei relativi contratti. Inoltre è relativa al corretto funzionamento degli uffici ed è indifferibile ed urgente, non frazionabile e necessaria ad evitare un danno grave e certo all'Ente;
9. DI DARE ATTO che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Furnari, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto, nonché degli altri soggetti indicati nel predetto Codice di Comportamento;
10. DI TRASMETTERE copia del presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e, in particolare, per i prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali di cui all'art. 184, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss. mm.;
11. DI DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione all'albo dell'ente ai fini di pubblicità notizia e nella sezione prevista ai sensi dell'art. 18 della L.R. 22/2008;
12. DI DISPORRE la trasmissione della presente determina all'affidatario e la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti includendo il CIG nell'elenco di cui all'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190 "informazioni sulle singole procedure".
13. DI DARE ATTO che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente, entro 60 o 120 giorni dalla notifica.

La presente determinazione, redatta in doppio originale, da inserirsi nel proprio registro ed in quello generale dell'Ufficio di Segreteria, viene trasmessa all'Ufficio di Ragioneria, al Segretario e verrà inserita, per estratto, nel sito ufficiale del Comune sotto il link "Amministrazione Trasparente" contestualmente alla pubblicazione, per esteso, all'albo on-line del Comune.

## II RESPONSABILE

**AREA I - Amministrativa - Istituzionale - Affari Generali**  
**F.to Dott.ssa Alessandra Coglitore**

## AREA II - ECONOMICO-FINANZIARIA

Si attesta la regolarità contabile dell'atto e la copertura finanziaria della spesa:

Anno	Impegno.	Missione	Programma	Codice	Identificativo	Importo
2023	927	1	11	U.1.03.02.19.001	12100/1	€ 18.664,78

Furnari, lì **17.05.2023**

**Il Responsabile dell'AREA II**  
**ECONOMICO-FINANZIARIA**  
**F.to Dott.ssa Caterina Agata Di Guardo**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata ed affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal giorno **17/05/2023** al giorno **01/06/2023** .

Furnari, lì 17/05/2023

**Il Responsabile del Servizio di Pubblicazione**

**F.to** \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**F.to Dott.ssa Melania Messina**

**E' copia conforme all'originale per uso amministrativo**

Furnari, lì 17/05/2023

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**Dott. Dott.ssa Melania Messina**