



# COMUNE DI MACRA

*Provincia di Cuneo*

DETERMINA N 68 DEL 08/05/2024

**OGGETTO: SERVIZIO DI REDAZIONE DEL PIANO DI SICUREZZA E GESTIONE DELLE EMERGENZE DELLA 176<sup>a</sup> FIERA DI "SANT MARCELIN" - ANNO 2024. STAFF PROGETTI. CIG: B1923B4AA8.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Richiamata** la deliberazione della Giunta comunale n.ro 62 del 18/10/2019 con il quale è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del servizio unitamente al potere di assumere tutti gli atti gestionali, anche di rilevanza esterna afferenti al servizio;

**Viste** le seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale:

- n. 43 del 22/12/2023, esecutiva ai sensi di legge con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) per il periodo 2024/2026;
- n. 44 del 22/12/2023, esecutiva ai sensi di legge con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2024/2026;
- n. 3 del 02/04/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata ratificata la delibera di giunta comunale n.8 del 18/03/2024 avente una variazione in via d'urgenza al bilancio di previsione 2024/2026;

**Premesso che** nei giorni 20 e 21 aprile 2024 si è svolta nel Comune di Macra la 176<sup>a</sup> Fiera "Sant Marcelin", manifestazione fieristica, gastronomica e musicale organizzata dalla Pro Loco Rupicapra;

**Considerato che** per lo svolgimento della manifestazione si è reso necessario predisporre un piano di sicurezza e gestione delle emergenze, in coerenza con la Direttiva del Ministero dell'Interno n. 11001/1/110/(10) del 18 luglio 2018 e con la normativa tecnica applicabile;

**Dato atto che** il servizio è stato svolto dallo Studio associato STAFF PROGETTI - Studio di ingegneria e consulenza tecnica, con sede in Via Tiziano Vecellio n. 8, 12100 Cuneo, P. IVA/C.F. 03740070044, nella persona del Per. ind. Claudio Guasco;

**Richiamati** gli elaborati acquisiti agli atti: il Piano di sicurezza e gestione delle emergenze, documento PEM-RT1, versione 1, pratica n. 2199, datato 10 aprile 2024, e la Planimetria generale dell'evento, documento PEM-TAV1, versione 1, pratica n. 2199.

**Dato atto che** l'importo complessivo da impegnare ammonta a euro 1.343,13, oneri fiscali e previdenziali inclusi, e trova copertura al capitolo 580/1086/99 del bilancio di previsione 2024-2026, esercizio 2024;

**Dato atto inoltre che** per il servizio è stato acquisito il CIG B1923B4AA8;

**Richiamati** l'art. 17, comma 2, e l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, relativi alla decisione di contrarre e all'affidamento diretto di servizi di importo inferiore a euro 140.000,00;

**Dato atto** che l'importo è inferiore a euro 5.000,00 e che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, non sussiste l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**Visti** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e, in particolare, gli artt. 107, 147-bis, 151, 183, 191 e 192; il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e il principio contabile applicato di cui all'allegato 4/2; il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36; la legge 13 agosto 2010, n. 136; la legge 7 agosto 1990, n. 241; lo Statuto comunale e il vigente regolamento di contabilità;

**Accertato** che il programma dei pagamenti conseguente al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica applicabili all'ente;

**Attestata** la regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**DETERMINA**

**Di richiamare** integralmente le premesse quali parti sostanziali e integranti del presente provvedimento;

**Di impegnare e liquidare** la somma complessiva di euro 1.343,13 (milletrecentoquarantatre/13), oneri fiscali e previdenziali inclusi, in favore dello Studio associato STAFF PROGETTI - Studio di ingegneria e consulenza tecnica, con sede in Via Tiziano Vecellio n. 8, 12100 Cuneo, P. IVA/C.F. 03740070044;

**Di liquidare** la spesa complessiva di euro 1.343,13 al capitolo 580/1086/99 del bilancio di previsione 2024-2026, esercizio 2024, che presenta la necessaria disponibilità, secondo il prospetto riportato di seguito;

**Di dare atto** che il CIG relativo al servizio è B1923B4AA8;

**Di dare atto** che l'obbligazione è esigibile nell'esercizio 2024;

**Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo pretorio online e nella sezione Amministrazione trasparente, secondo la normativa vigente.

| Creditore / causale                                        | Capitolo    | Esercizio | Importo    | CIG        |
|------------------------------------------------------------|-------------|-----------|------------|------------|
| Staff Progetti - piano emergenza Fiera Sant Marcellin 2024 | 580/1086/99 | 2024      | € 1.343,13 | B1923B4AA8 |

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to: CARSETTI Valerio

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**  
**(art. 151, comma 4, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267)**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio contabile attesta che:

- Il presente atto, assunto ai sensi dell'art. 1, comma 4, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ha la relativa copertura finanziaria

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to: CARSETTI Valerio

.....

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è in corso di pubblicazione all'Albo pretorio per giorni 15 consecutivi decorrenti 25/09/2026.

IL RESPONSABILE

F.to: RABINO Dott.ssa Roberta

.....

E' copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Li 25/09/2026

IL RESPONSABILE

RABINO Dott.ssa Roberta