



**“COMUNITA’ COLLINARE DELLA SERRA”  
UNIONE DEI COMUNI  
ALBIANO D’IVREA, BOLLENGO, BUROLO, CHIAVERANO**

Città Metropolitana di Torino

**Copia Albo**

**DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
FINANZIARIO**

**N. 26 DEL 14/12/2022**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO INFERMIERISTICO - ANNO 2023**

L’anno duemilaventidue addì quattordici del mese di dicembre nel suo ufficio il responsabile del servizio AMMINISTRATIVO FINANZIARIO ha assunto la seguente determinazione:

**OGGETTO : AFFIDAMENTO SERVIZIO INFERMIERISTICO - ANNO 2023**

***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO***

**PREMESSO** che:

- con deliberazione del Consiglio Collinare n. 3 del 03.04.2013 è stato approvato un nuovo accordo con l'Asl TO4 e il Distretto 5 in collaborazione con l'AIOPP (Associazione Infermieristica e Ostetrica Professionale Piemontese) per la realizzazione di un servizio infermieristico per effettuare prelievi e altre attività infermieristiche nei comuni aderenti all'Unione Collinare "Della Serra";
- con deliberazione della Giunta Collinare n. 12 del 30.12.2020 è stato approvato il protocollo d'intesa tra l'Asl TO4 e la Comunità Collinare della Serra per l'attivazione del progetto punti prelievo ed attività di telemedicina e teleassistenza per cittadini residenti nel territorio dell'Asl TO4 (durata accordo 01.01.2021-31.12.2023);
- che l'apertura degli ambulatori avrà cadenza bisettimanale per ogni Comune, con una seduta settimanale dedicata ai prelievi;
- che il personale infermieristico viene messo a disposizione dall'Unione al fine di garantire un servizio gratuito al cittadino, con l'unica esclusione del ticket sanitario normalmente corrisposto al SSN;
- che l'ASL TO4 attraverso il distretto 5, si impegna a fornire il materiale sanitario per lo svolgimento della suddetta attività;

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, e in particolare

- l'art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa e finanziaria;
- l'art. 183, che regolamenta termini e modalità per l'assunzione e la prenotazione di impegni di spesa;
- l'art. 153, comma 5, il quale stabilisce che il responsabile del servizio finanziario effettuale attestazioni di copertura della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa;

**VISTO** lo Statuto dell'ente e il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta della Comunità Collinare n. 7 del 26/05/2021;

**RICHIAMATO** il decreto del Presidente della Comunità Collinare con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrativo-Economico-Finanziario dell'ente;

**RILEVATO** che il Responsabile Unico per la presente Procedura (RUP) è il sottoscritto;

**VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Codice dei contratti pubblici", poi denominato D.Lgs. n. 50/2016, e, in particolare, l'art. 36 c. 2 lett. a) che prevede la possibilità per la stazione appaltante di procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**EVIDENZIATO**, altresì, che con la L.11 settembre 2020, n. 120, di conversione con modifiche del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (c.d. Decreto Semplificazioni), recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale, sono state modificate le soglie per gli affidamenti diretti;

**DATO ATTO** che il servizio oggetto del presente provvedimento non rientra in alcuna delle fattispecie per le quali sussiste l'obbligo ad utilizzare le convenzioni, come previsto dall'art. 9, comma 3, del D.L. n. 66/2014, convertito in Legge n. 89/2014 (soglie per forniture/servizi) o in applicazione all'attuale articolo 1, comma 512 della Legge n. 208/2015 (obbligo alle amministrazioni individuate dall'Istat all'acquisizione da Consip), o in applicazione dell'articolo 1, comma 7, del D.L. n. 95/20125, convertito in legge n. 135/2012

(categorie merceologiche di energia elettrica, gas, carburanti, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e mobile);

**DATO ATTO**, inoltre, che ai sensi dell'art. 32, comma 14 del suddetto D.Lgs. 5 n. 50/2016, il contratto è stipulato per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;

**VISTA** la disponibilità della ditta precedente affidataria a continuare l'attività negli ambulatori infermieristici nei quattro Comuni dell'Unione per l'anno 2023, alle medesime condizioni dell'anno precedente, così come segue:

- € 50,00 per l'ambulatorio dei prelievi, uno alla settimana per comune;
- € 25,00 per l'infermiera aggiuntiva (in caso si superino le 20 persone a seduta);
- € 7,50 per l'attività di determina con coagulometro (se presente);
- € 25,00 per l'ambulatorio del pomeriggio e le relative ore eventualmente richieste per progetti estemporanei;

**TENUTO CONTO** della necessità di provvedere ad impegnare la spesa relativa al servizio di prelievi come da accordo stipulato;

**VALUTATA** quindi l'offerta congrua e rispondente alle esigenze di questa Unione per quanto concerne il servizio di gestione paghe-contabilità del personale;

**VISTO** il DURC della Ditta sopramenzionata dal quale la stessa risulta in regola con gli adempimenti contributivi;

**DATO ATTO** che, con riferimento al presente affidamento, è stato richiesto all'ANAC il seguente CIG: Z0F3958FEC;

**CONSIDERATO** che la sopracitata Ditta, in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari;

**DATO ATTO** che sulla Determinazione di che trattasi il sottoscritto dichiara l'insussistenza anche parziale di motivo di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990;

**ESERCITATO** il controllo preventivo di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000;

**RICHIAMATO** l'allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011, in forza del quale la spesa viene impegnata nel momento in cui l'obbligazione nasce, imputandola all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione viene a scadenza;

**DATO ATTO** che la spesa diventerà esigibile nell'esercizio 2023 e nei successivi;

**RICHIAMATI:**

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio n. 58 del 23.12.2021 e le successive variazioni approvate nel corso del presente esercizio;
- il Bilancio di Previsione 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio n. 59 del 23.12.2021 e le successive variazioni di bilancio approvate nel corso del presente esercizio;
- il Piano Esecutivo di gestione (PEG) 2022/2024, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 15.01.2022 e le successive variazioni di bilancio approvate nel corso del presente esercizio;

**DATO ATTO** che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9 del D.L. n. 78 del 1.07.2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente, i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**CONSIDERATO** che il presente provvedimento è conforme agli indirizzi e criteri generali disposti in materia dagli organi politici;

**ACCERTATA** la regolarità tecnica e la conformità sotto il profilo normativo;

## *DETERMINA*

1. **DI AFFIDARE** allo studio T. Quarisa M. Voulaz e ass. (P.IVA: 10651170010) di Ivrea, l'incarico di gestione del servizio di assistenza infermieristica – anno 2022 – presso gli ambulatori dei comuni facenti parte della Comunità Collinare, per un importo di massimi € 19.000,00;
  2. **DI IMPEGNARE** la somma di € 19.000,00 sul capitolo 1112/99 Cod. 12.05.1 del Bilancio di previsione 2022-2024 – esercizio 2023;

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
FINANZIARIO  
GASPARD MORO Luca

La presente determinazione è stata comunicata al Segretario Collinare in data \_\_\_\_\_.  
Bollengo, lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
FINANZIARIO  
(F.to GASPARDO MORO Luca)

---

*VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE*

Per l'esecutività del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 167, si attesta:

- La seguente regolarità contabile:  favorevole
- La regolare copertura finanziaria del presente impegno di spesa.

N. Impegno	Del	Capitolo
35/2023	14/12/2022	1112/99

Bollengo, lì 14/12/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO  
(F.to GASPARDO MORO Luca)

---

*ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE N.*

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Collinare, (ai sensi dell'art. 124 del D.LGS 267/2000) , per 15 giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna.

Bollengo, lì \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COLLINARE  
(F.to FASCIO DR. LUCA)