



REGIONE PIEMONTE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

COMUNE DI BRUSASCO

Piazza San Pietro n° 1 - 10020 Brusasco (TO) – Codice Fiscale: 82500610017 - Tel. 011/9151101
www.comune.brusasco.to.it - e mail: protocollo@comune.brusasco.to.it –
PEC: brusasco@cert.ruparpiemonte.it

DETERMINAZIONE N. 214 DEL 20/10/2025

OGGETTO: ACQUISTO SECONDA COPIA REGISTRO DI EMERGENZA DI STATO CIVILE - AFFIDAMENTO INCARICO ED IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento di Contabilità;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Bilancio di Previsione 2025/2027, approvato con deliberazione consiliare n. 46 del 20.12.2024, esecutiva ai sensi di legge;

Vista la deliberazione G.C. n. 28 del 12.04.2025, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: “Adozione del Piano della Performance 2024 – 2026”;

Vista la deliberazione G.C. n. 29 del 12.04.2024 relativa all'approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2024-2026;

Visto il Decreto Sindacale n. 2 del 10.03.2025 con il quale veniva individuato come responsabile del servizio finanziario la ragioniera NICOLA Anna Maria;

Vista la Determinazione n.166 con la quale si provvedeva all'affidamento della fornitura di n.1 registro di emergenza per lo Stato Civile, al fine di sopperire ad eventuale malfunzionamento della piattaforma ANSC;

Vista la nota del Ministero dell'Interno nella quale si precisava che il registro di emergenza deve seguire la normativa disciplinante la gestione e la tenuta dei registri cartacei;

Considerato l'art. 16 del Regio Decreto 9 luglio 1939 n.1238, nel quale si specifica che i registri di stato civile sono tenuti in doppio originale;

Ritenuto quindi di dover provvedere all'affidamento per la fornitura di un secondo registro di emergenza di Stato Civile;

Visto il preventivo acclarato al protocollo dell'Ente n.4702 dalla ditta “**Myo S.p.a.**” con sede in Via Santarcangiolese, 6 - 47824 Poggio Torriana (RN), C.F. e P. IVA n. 03222970406, per un totale di € 28,80 + IVA 22%, per la fornitura di un registro da 50 fogli con raccoglitore ad anelli con tasca;

Ritenuta l'offerta consona alle necessità di questo ente;

Visti:

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino all sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

Richiamato l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

Dato atto che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Dato atto che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

Il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;

DETERMINA

1. Che le premesse fanno parte integrante del presente atto;
2. Di affidare alla Ditta “**Myo S.p.a.**” con sede in Via Santarcangiolese, 6 - 47824 Poggio Torriana (RN), C.F. e P. IVA n° 03222970406, l'incarico per la fornitura di n.1 registro cartaceo per l'Ufficio di Stato Civile per € 28,80 + IVA 22%, per complessivi **€ 35,14**;
3. Di impegnare la somma complessiva di **€ 35,14 I.V.A. 22% compresa** e di imputarla alla Missione **1** Programma **7** Titolo **1** Macroaggregato **103** Codice bilancio **01.07.1.103** (Ex Cap. 1043.7) del bilancio di previsione 2025/2027, esigibilità 2025;

4. Di dare atto che il Codice Univoco Ufficio (IPA) che dovrà essere riportato in fattura è **UFFHG7**, ed il CIG risulta essere **B8B3D9C1A1**;

5. Di dare atto che l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Il mancato assolvimento da parte dell'appaltatore comporterà la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 8 del cit. art. 3;

6. Di esprimere sul presente atto il parere favorevole di regolarità tecnica, e di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e s.m.i.

7. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

8. Di rimandare a successivo atto la liquidazione della spesa, alla presentazione di regolare fattura che dovrà riportare la data di scadenza stabilita e che comunque dovrà essere almeno 30 giorni dalla data di emissione fattura;

9. Di comunicare la presente determinazione al diretto interessato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della presente;

10. Di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 36/2023;

11. Di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023;

Di disporre, a norma dell'art. 50, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023, la pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento.

Il Responsabile del Servizio

F.to: Dott. Bosso Giulio

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Brusasco, lì 20/10/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to:Rag. Nicola Annamaria

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, 20/11/2025

Il Segretario ComunaleF.to: Dott. LEOTTA
Giovanni Maria

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 20/11/2025 al 05/12/2025.

Brusasco, lì 20/11/2025

L'incaricata della pubblicazione
F.to: MASSAGLIA LISA