



COMUNE DI RORA'

Città Metropolitana di Torino

Via Duca Amedeo, n° 18
CF e P.IVA 02089100016

TEL E FAX: 0121 93102
E-MAIL: rora@ruparpiemonte.it

Determinazione del Responsabile SERVIZIO FINANZIARIO

N. 253 del 10/12/2025

OGGETTO : SERVIZIO DI RIORDINO ARCHIVIO DI DEPOSITO, DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 ED IMPEGNO DI SPESA. CIG: B98324503C.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la D.C.C. n. 38 del 23/12/2024 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027;

VISTA la D.G.C. n. 10 del 30/01/2025 avente oggetto: "Art. 175 comma 5-bis lettera d) del D.lgs. 18 agosto 2000 - Variazione alle dotazioni di cassa del bilancio di previsione finanziario 2025/2027";

VISTA la D.C.C. n. 2 del 25/02/2025 avente oggetto: "2° Variazione di Bilancio anno 2025-2027";

VISTA la D.G.C. n. 18 del 27/03/2025 avente oggetto: "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2024 ai sensi dell'art.3 comma 4 e del principio contabile applicato all.4/2 punto 9.1 del D.Lgs. 118/2011 propedeutico alla predisposizione del rendiconto della gestione 2024";

VISTA la D.C.C. n. 9 del 30/04/2025 avente oggetto: "Esame del rendiconto della gestione esercizio finanziario 2024.";

VISTA la D.C.C. n. 12 del 30/04/2025 avente oggetto "3° Variazione di Bilancio di previsione 2025-2027";

VISTA la D.G.C. n. 29 del 12/06/2025 avente oggetto: "4° Variazione di Bilancio di previsione 2025-2027";

VISTA la D.C.C. n. 16 del 24/07/2025 avente oggetto "Variazione di assestamento generale al Bilancio - 5° Variazione al Bilancio di previsione 2025/2027.";

VISTA la D.C.C. n. 21 del 08/08/2025 avente oggetto. "RATIFICA 4° Variazione al bilancio di previsione 2025-2027.";

VISTA la D.G.C. n. 44 del 28/08/2025 avente oggetto: "6° Variazione al bilancio di previsione 2025-2027.";

VISTA la D.C.C. n. 23 del 23/10/2025 avente oggetto: "RATIFICA 6° Variazione al bilancio di previsione 2025-2027.";

VISTA la D.C.C. n. 24 del 23/10/2025 avente oggetto: "7° Variazione al bilancio di previsione 2025/2027.";

VISTA la D.G.C. n. 60 del 20/11/2025 avente oggetto: "8° Variazione al bilancio di previsione 2025-2027.";

DATO ATTO dell'esecutività delle deliberazioni di cui sopra;

PREMESSO CHE:

- l'Ente necessita di procedere al riordino, inventariazione e sistemazione dell'archivio di deposito al fine di garantire una corretta gestione documentale e il rispetto della normativa in materia di conservazione degli atti;
- il servizio si rende necessario per migliorare l'accessibilità, la consultazione e la sicurezza del patrimonio documentale custodito;

RITENUTO pertanto necessario individuare l'operatore economico in grado offrire la soluzione maggiormente rispondente alle esigenze dell'Ente;

ACCERTATO che per l'appalto in oggetto non sussiste interesse transfrontaliero certo;

DATO ATTO che, considerato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000), per lo svolgimento dello stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 36/2023, il presente appalto non è stato suddiviso in lotti poiché la suddivisione in lotti potrebbe essere di ostacolo ad una corretta esecuzione dell'appalto;

CONSIDERATO che in sede di istruttoria del presente atto si è accertato che i beni in argomento non sono offerti dalle convenzioni Consip (art. 26 legge 488/1999 e ss.mm.ii.);

RITENUTO di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023;

DATO ATTO che:

- l'art. 17 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti debbano provvedere all'assunzione di apposita decisione a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), la stazione appaltante può procedere all'affidamento diretto previa adozione della sola decisione a contrarre, che contenga l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti a contrarre;
- a partire dal 1° gennaio 2024, secondo quanto disposto dall'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023, vige l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere tutte le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, certificate secondo le regole tecniche di cui all'art. 26 del medesimo D.Lgs.;
- la piattaforma di approvvigionamento digitale TRASPARE, in dotazione presso l'Ente, risulta certificata secondo le regole tecniche di cui all'art. 26 del D.Lgs. n. 36/2023;

VISTO il preventivo assunto al prot. n. 4731 del 03.12.2025, della Sig.ra ARMAND HUGON CRISTIANA con sede legale in Via Paolo Paschetto n. 11/4 10066 Torre Pellice (TO), in cui viene applicata una tariffa oraria di euro 36,00 (euro trentasei//00) incluso il 20% della ritenuta d'acconto e il 33,72% del contributo INPS – Gestione separata e in cui si prevedono 50 ore per effettuare gli interventi, per un totale di € 1800,00.

RITENUTA detta proposta rispondente alle esigenze dell'ente, nonché congrua da un punto di vista economico rispetto all'entità della prestazione di cui trattasi;

CONSTATATO che:

- l'operatore economico ha autocertificato il possesso dei requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, a norma di quanto stabilito dall'art. 52, co. 1 del medesimo;
- l'operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;
- in conformità con quanto previsto dall'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023, si deroga al principio di rotazione poiché trattasi di appalto di importo modico, di valore inferiore ad euro 5.000;

RITENUTO pertanto di affidare il servizio al suddetto operatore economico per l'importo di € 1800,00 lordi;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di garantire il riordino, la razionalizzazione e la corretta gestione dell'archivio di deposito dell'Ente;
- l'oggetto del contratto è il servizio di riordino, inventariazione, classificazione e sistemazione fisica della documentazione conservata presso l'archivio di deposito;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale

SPECIFICATO che l'appalto è stato registrato con CIG: B98324503C;

DATO ATTO che si è provveduto, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii., con gli accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 53 e 117 del D.Lgs. 36/2023, in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento, non si richiede la garanzia definitiva;

ACCERTATA l'insussistenza di qualsivoglia situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, nell'adozione del presente provvedimento;

VISTI:

- il D.Lgs 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'[articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78](#), recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

- il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011";

- L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa", come modificato dal d.lgs. 126/2014, che al comma 1) recita "... L'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'articolo 151..."

AI SENSI dell'art. 147 bis del TUEL 267/2000 si attesta la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa;

ACCERTATO che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile del Servizio per il disposto del D.Lgs n.267/00 e successive modificazioni, ed in forza di quanto disposto con deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 18.06.2024.

VISTO lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità.

VISTO il D.Lgs. n.267 del 18.08.2000 sull'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali.

D E T E R M I N A

- 1) DI DARE ATTO che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
- 2) DI AFFIDARE, per le motivazioni espresse in premessa, il servizio di riordino e sistemazione fisica della documentazione conservata presso l'archivio di deposito alla Sig.ra ARMAND HUGON CRISTIANA con sede legale in Via Paolo Paschetto n. 11/4 10066 Torre Pellice (TO);
- 3) DI IMPEGNARE la spesa complessiva di € 1800,00 lordi, al capitolo 1476.99 del bilancio 2025, nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, del D.P.C.M. 28 dicembre 2011 e del D.Lgs. n. 126/2014, come di seguito indicato:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro	Voce	Capitolo	Bilancio
---------	----------	-----------	--------	-------	------	----------	----------

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Rora'. Responsabile Procedimento: CULTRONA Annalisa Valentina (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

				aggregato			
€ 1.800,00	05	02	1	103	2010	1476.99	2025

- 4) DI DARE ATTO che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, come sopra indicati e con le regole di finanza pubblica;
- 5) DI DARE ATTO che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 6) DI DARE ATTO che il sottoscritto svolge il ruolo di Responsabile del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;
- 7) DI DISPORRE che il presente provvedimento venga pubblicato, ai fini della generale conoscenza, all'Albo Pretorio Comunale e di disporre anche la pubblicazione, ai fini della pubblicità degli atti, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 36/2023;
- 8) DI DISPORRE, ai sensi dell'articolo 28 del D.Lgs. 36/2023, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo www.comune.rora.to.it con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013;
- 9) DI DISPORRE la pubblicazione dell'avviso sui risultati della presente procedura di affidamento, in conformità a quanto stabilito dall'art. 50, co. 9 del D.lgs. 36/2023.

La presente determinazione:

- ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi ed il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "trasparenza, valutazione e merito" secondo le indicazioni dell'art. 18 D.L. 83/2012 convertito nella legge 134/2012;
- avrà esecuzione con l'apposizione del parere di copertura finanziaria e regolarità contabile di cui agli artt. 147 bis e 151 – comma 4 – del D.Lgs 267/00

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Finanziario

Il Responsabile del Servizio Finanziario
BERTINAT Claudia

SERVIZIO FINANZIARIO

- Visto di regolarità contabile, sull'impegno di spesa retroscritto e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgs 267/2000.

Rorà, li 10/12/2025

Il Responsabile Del Servizio Finanziario
(BERTINAT Claudia)

Rorà, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente determina è pubblicata all'albo pretorio comunale per la durata di 15 giorni, ai soli fini della trasparenza, a decorrere dal 11/12/2025

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Rora'. Responsabile Procedimento:
CULTRONA Annalisa Valentina (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla
pubblicazione sull'albo pretorio on-line

IL SEGRETARIO COMUNALE
PORCINO Dott. Giovanni Andrea