



COMUNE DI RODELLO

Piazza Comunale n. 6 CAP 12050
Tel. 0173-617107 – E-mail: rodello@comune.rodello.cn.it

DETERMINA AREA FINANZIARIA

N. 5 DEL 10/02/2025

OGGETTO:

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIE UFFICI ANNO 2025. IMPEGNO DI SPESA - CIG: B67F7351F2

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Competente ad adottare il presente atto in forza dell'assetto organizzativo dell'Ente (Delibera G.C. N. 56 del 05/09/2022);

Richiamata la delibera di G.C. n. 4 del 31/01/2024 che approva il P.E.G. per l'anno 2025;

Atteso che trova applicazione l'esercizio del bilancio di previsione 2024 approvato con delibera C.C. n. 34 del 30/12/2023;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure, per cui si rende necessario indicare:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

RICHIAMATA la Legge n° 145/2018 art. 1 comma 130 con cui si è innalzato da €. 1.000,00 ad €. 5.000,00 l'importo previsto dalla Legge 296/2006 art. 1 comma 450, al di sopra del quale è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure per gli acquisti di beni e servizi;

DATO ATTO che ai sensi della Legge n° 120 del 11/11/2020 art. 1 comma 2 lett. a) e del D.L. n° 77 del 31/05/2021, con i quali si prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto per lavori di importo inferiore ad €. 150.000,00 e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore ad €. 139.000,00;

Rilevato che si rende necessario acquisire il seguente servizio: pulizia ordinaria degli uffici comunali;

Richiamato la comunicazione pervenuta al Comune di Rodello in data 16.02.2024 Ns. Prot. n. 573 del 16.02.2024, dalla quale risulta che la Soc. Coop. Vitale Robaldo con sede in Corso Piera

Cillario Ferrero n. 8 ad Alba 12051 (CN), è disponibile per il servizio di cui sopra e che le condizioni di acquisto allegate rispondono alle esigenze valutate dal Responsabile del Servizio;

Dato atto che:

- Il presente provvedimento costituisce determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L. e che con il contratto si intende perseguire il fine di regolare svolgimento delle mansioni d'ufficio;
- l'oggetto del contratto è il servizio di pulizia ordinaria degli uffici comunali;
- le clausole ritenute essenziali sono prezzo di €. 3.120,00 + IVA, per un totale di €. 3.806,40 e le altre condizioni del servizio;
- rimangono intatte le condizioni del 2024

Ritenuto quindi giusto ed opportuno provvedere in merito;

Visti:

- il D. Lgs. 267/2000;
- lo Statuto comunale vigente, approvato con deliberazione di C.C. n. 40 del 20/12/1999;
- il vigente regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n. 6 del 21/3/2011;
- il regolamento di organizzazione sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera G.C. n.16 in data 12/05/2003;
- il vigente regolamento per l'esecuzione di lavori in economia;
- il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., modificato con la Legge n. 120 del 11 settembre 2020 e s.m.i.;

Constatato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile del servizio per il combinato disposto dell'art.107 del T.U. 18 agosto 2000 n.267, del Decreto Legislativo n.165 del 30/3/2001, per l'art. dello Statuto Comunale e del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Atteso che ai sensi del vigente regolamento sul controllo interno, la sottoscrizione del provvedimento assorbe formalmente il rilascio del parere di regolarità tecnico amministrativa; Rilevata la propria competenza,

DETERMINA

1. di stabilire, per le motivazioni tutte esposte in premessa, di provvedere all'impegno di spesa per pulizia ordinaria uffici comunali per l'anno 2025;
2. di assumere pertanto la determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L., specificando che gli elementi essenziali dell'affidamento sono i seguenti:
 - con il contratto si intende perseguire il fine di regolare svolgimento delle mansioni d'ufficio;
 - l'oggetto del contratto è l'impegno di spesa per pulizia ordinaria uffici comunali;
 - le clausole ritenute essenziali sono prezzo di €. 3.120,00 + IVA, per un totale di €. 3.806,40 e le altre condizioni del servizio;
 - di stabilire che, in ragione di quanto disposto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, gli elementi indicativi del servizio alla Soc. Coop. Vitale Robaldo con sede in C.so Piera Cillario Ferrero n.8 ad Alba 12051 (CN);
3. di impegnare la somma di €. 3.120,00 + IVA, per un totale di €. 3.806,40, per il servizio di cui in oggetto con riferimento al bilancio per il corrente esercizio sul capitolo 140/2/8 codice 01.02.1 Bilancio 2024;

Codice CIG: B67F7351F2

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: Rag. TARICCO Cristina

Rodello, lì **10/02/2025**

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE
(ART.147-bis c.1 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e smi)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio e Responsabile del Servizio Finanziario, nella fase preventiva della formazione del presente atto, attestano di aver verificato il controllo di regolarità amministrativa e contabile e rilasciano il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Inoltre il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario, attesta di aver verificato il controllo contabile e rilascia il parere di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: Rag. TARICCO Cristina

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151 - 4° Comma D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione.

Imputazione di spesa: Intervento 140.2.8 codice 01.02.1 - Bilancio 2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to: Rag. TARICCO Cristina

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visto il vigente Regolamento Comunale per l'organizzazione uffici e servizi,

Viste le attuali disposizioni normative in merito alla pubblicazione degli atti amministrativi,

Dichiara

Che la presente Determina è pubblicata all'albo pretorio digitale del Comune di Rodello per quindici giorni consecutivi a partire dal 23/07/2025

Rodello, lì 23/07/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Anna Maria DI NAPOLI

Copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla Legge.

Rodello, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Anna
Maria DI NAPOLI