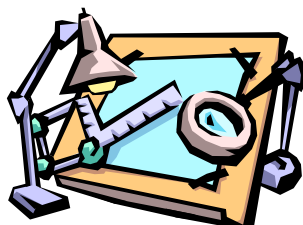


COMUNE DI RUEGLIO

Città Metropolitana di Torino



Determinazione del

RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

n° **38** del **03/03/2026**

Oggetto: **FORNITURA ARMADIETTI PER LA NUOVA MENSA SCOLASTICA E PER IL PERSONALE TECNICO COMUNALE. AFFIDAMENTO ALLA DITTA Giemme S.r.l. Unipersonale. CIG. BAA8D37179**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (Tuel), secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;
- il successivo art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;
- il provvedimento sindacale n. 1/2025 con cui è stato conferito al sottoscritto l'incarico di responsabile dell'UFFICIO TECNICO ;
- lo Statuto Comunale ed i vigenti Regolamenti Comunali *di contabilità, sull'ordinamento degli uffici-servizi e per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni*;
- la struttura organizzativa del Comune;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare:

- **la regolarità e correttezza** dello stesso, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147-*bis* del Tuel;
- **la non sussistenza di motivi di conflitto di interesse**, neppure potenziale, per il sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 6-*bis* della Legge n. 241/1990.

DATO ATTO, inoltre, che il sottoscritto Responsabile del procedimento ha dichiarato nella propria proposta di non essere in conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 6-*bis* della Legge n. 241/1990.

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 183 comma 1 del D. Lvo nr. 267/2000, l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'art. 151;

DATO ATTO che l'art. 191 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000: "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese", ai commi 1,2 e 4 stabilisce che gli enti locali possono effettuare spese solo se sussiste l'impegno contabile registrato sul competente intervento o capitolo del bilancio di previsione, da comunicare ai terzi interessati, e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4 del decreto legislativo 267/2000. Per le spese previste dai regolamenti economici l'ordinazione fatta a terzi contiene il riferimento agli stessi regolamenti, all'intervento di bilancio ed all'impegno. Nel caso in cui vi sia stata l'acquisizione di beni o servizi in violazione delle suddette norme, il rapporto obbligatorio intercorre, ai fini della controprestazione e per la parte non riconoscibile del debito, tra il privato fornitore e l'amministratore, il funzionario o il dipendente che abbiano consentito la fornitura. Detto effetto si estende per le esecuzioni reintegrate o continuative a tutti coloro che abbiano reso possibili le singole prestazioni;

PREMESSO CHE con deliberazione di giunta Comunale n. 60 del 29/09/2023 ad oggetto: "PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA. PNRR MISSIONE 4, ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1, Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.2 "Piano di estensione del tempo pieno e mense". LAVORI DI COSTRUZIONE MENSA SCOLASTICA". ESAME ED APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO - ESECUTIVO. CUP E45E22000030001." è stata approvata la realizzazione della nuova mensa scolastica a servizio della scuola elementare e materna;

DATO ATTO CHE si rende necessario procedere alla fornitura di n. 4 armadietti per spogliatoio di cui tre da destinare alla suddetta struttura al fine di garantirne la piena funzionalità ed uno per il personale tecnico comunale;

RICHIAMATO il D.lgs. 36/2023 "Nuovo Codice degli Appalti" pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 31 marzo 2023, ed in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b) che disciplina le procedure sotto soglia "1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori

economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante

VISTI:

- l'art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i Comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

- la delibera 582 del 13 dicembre 2023 dell'ANAC - Adozione comunicato relativo avvio processo digitalizzazione;

- la comunicazione dell'ANAC del 18 giugno 2025, con la quale ha disposto alcuni differimenti negli adempimenti in materia di digitalizzazione dei contratti, tra i quali la proroga dell'utilizzo della piattaforma PCP per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

DATO ATTO che per la fornitura in oggetto è stata interpellata la ditta GIEMME srl. Unipersonale, con sede in Via Nazionale, 112 H/18 - 61022 Bottega di Vallefoglia (PU) – P.IVA 00706340411, la quale, in data 03/03/2026, agli atti con il prot. n. 804, ha presentato il preventivo di spesa per un importo pari ad € 701,00 oltre IVA di legge, in dettaglio nel preventivo di spesa e precisamente:

- n. 2 Cod.GMAR031CLASSICOSP €113,00+iva **cad.**
- n. 2 Cod.GMAR032CLASSICOSP €177,50+iva **cad.**
- Spese di trasporto per nr.4pz: € 120,00+iva
- Tot. € 701,00+iva per complessivi 855,22.

DATO ATTO che essendo la spesa inferiore ad € 5.000,00 è possibile procedere senza far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- la ragione del debito consiste nella fornitura di n. 4 armadietti per spogliatoio di cui tre da destinare alla mensa scolastica ed uno per il personale tecnico comunale

- l'indicazione della somma da pagare che è pari ad € 701,00 oltre IVA di legge;

- il soggetto creditore è individuato in: GIEMME srl. Unipersonale, con sede in Via Nazionale, 112 H/18 - 61022 Bottega di Vallefoglia (PU) – P.IVA 00706340411;

DATO ATTO che è stato acquisito il CIG **BAA8D37179**

VERIFICATO il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

RITENUTO affidare alla ditta GIEMME srl. Unipersonale, con sede in Via Nazionale, 112 H/18 - 61022 Bottega di Vallefoglia (PU) – P.IVA 00706340411 la fornitura di n. 4 armadietti per spogliatoio di cui tre da destinare alla mensa scolastica ed uno per il personale tecnico comunale, per un importo complessivo di € 701,00 oltre IVA di legge, spese trasporto comprese;

VISTO il DURC, regolare, acquisito d'ufficio e agli atti;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n.16 del 29.07.2025 di approvazione del DUPS 2026-2028 e successiva deliberazione di Consiglio Comunale n.38/2025 di approvazione della relativa Nota di Aggiornamento, esecutive ai sensi di legge;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n.11 del 18.03.2025, esecutiva, con la quale, in applicazione dell'art. 6 del DL n.80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021, è stato approvato il Piano di Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027, così come aggiornato con successiva deliberazione di G.C. n.78 del 09.12.2025;

RICHIAMATO il D.lgs n.118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, e s.m.i, ai sensi del quale la gestione e la registrazione contabile dei fatti gestionali, di entrata e di spesa, avviene applicando il nuovo principio contabile della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al citato D. Lgs. 118/2011, ed in base alle nuove norme contenute nella seconda parte del D.lgs 267/2000;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n.38 del 30.12.2025 di approvazione dello schema di bilancio di previsione 2026/2028, Nota Integrativa e aggiornamento DUPS 2026/2028, esecutiva ai sensi di legge;

RICHIAMATI, altresì:

- il vigente codice di comportamento del Comune di Rueglio approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.56 del 14.10.2025;
- il DLgs 33/2013 in materia di trasparenza amministrativa ed in particolare degli atti di spesa per contratti pubblici di lavori servizi e forniture e per sovvenzioni ed ausili economici.
- la legge 136/2010 circa la tracciabilità dei flussi finanziari e del codice identificativo di gara (CIG); il D.lgs 267/2000 e s.m.i.;

- il vigente regolamento di contabilità Armonizzata approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.11 del 11.05.2016;

DETERMINA

Per quanto sopra premesso che qui si richiama e si approva

1. **DI APPROVARE** il preventivo di spesa trasmesso dalla ditta GIEMME srl. Unipersonale, con sede in Via Nazionale, 112 H/18 - 61022 Bottega di Vallefoglia (PU) – P.IVA 00706340411 per la fornitura di n. 4 armadietti per spogliatoio di cui tre da destinare alla mensa scolastica ed uno per il personale tecnico comunale, registrato al prot. al n. 804 in data 03/03/2026 di seguito in dettaglio:
 - n. 2 Cod.GMAR031CLASSICOSP €113,00+iva **cad.**
 - n. 2 Cod.GMAR032CLASSICOSP €177,50+iva **cad.**
 - Spese di trasporto per nr.4pz: € 120,00+iva
 - Tot. € 701,00+iva per complessivi 855,22.
2. **DI AFFIDARE** per le motivazioni esplicitate in premessa, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs n. 36/2023, la fornitura di n. 4 armadietti per spogliatoio da destinare alla mensa scolastica ed uno per il personale tecnico comunale, alla ditta GIEMME srl. Unipersonale, con sede in Via Nazionale, 112 H/18 - 61022 Bottega di Vallefoglia (PU) – P.IVA 00706340411, per la somma complessiva di € 855,22, IVA al 22% compresa, come da preventivo di spesa registrato al prot. al n. 804 del 03/03/2026;
3. **DI DARE ATTO** che la spesa derivante dalla presente determinazione è stimata in complessivi € 855,22 (di cui 701,00 imponibili, oltre iva al 22%) con imputazione al Cap. 6160/3666/99 denominato "ACQUISTO ATTREZZATURE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO DELL'ENTE";
4. **DI ACCERTARE**, secondo i principi di cui al D. Lgs. n. 118/2011, l'entrata corrispondente, di € 855,22 sul bilancio di previsione 2026/2028, imputandola al capitolo 4056/99 denominato "SOVRACCANONI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI – BIM";
5. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del Tuel, a norma del quale "al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa", la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, di cui all'apposito prospetto allegato al bilancio di previsione 2026/2028;
6. **DI DARE ATTO** che - ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Tuel - la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del servizio finanziario;
7. **DI DARE ATTO** che - ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Tuel - gli impegni di cui alla presente determinazione saranno comunicati all'affidatario/beneficiario contestualmente all'ordinazione della prestazione, ai fini dell'inserimento degli stessi nella successiva fattura o documento di spesa;
8. **DI ATTESTARE** che il presente atto è stato redatto secondo i principi di regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dagli artt. 107, comma 6, e 147-bis del Tuel;
9. **DI DARE ATTO** che il sottoscritto Responsabile del Procedimento ha istruito la proposta del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, e che risponde della completezza dell'istruttoria e della regolarità e correttezza delle fasi procedurali di sua competenza;
10. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale (sotto-sezione Provvedimenti di "Amministrazione Trasparente"), stante che lo stesso rientra negli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013, secondo le modalità stabilite con direttiva interna del Responsabile della Trasparenza.

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
F.to (Geom. Alessandro DI GENNARO)

Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere:

- favorevole contrario in quanto
- competenza residui

La sottoscritta Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000,

ATTESTA

La regolare imputazione della complessiva spesa Al Cap. sopra descritto che presenta alla data odierna la copertura finanziaria.

CIG	Anno	Imp	Codice	Macroagg	Voce	Cap.	Art.	Importo €
BAA8D37179	2026	92	01052	202	6160	3666	99	855,22

Accertamento

Settore	Anno	Num.	Cap.	Art.	Importo €
*	2026	15 / 5	4056	99	855,22

Rueglio, li 03/03/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to (Silvia GAGLIETTO)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

n° Registro Pubblicazioni.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo Comunale, che copia della presente viene pubblicata il giorno 22/03/2026 all'Albo Pretorio presente sul sito informatico di questo Comune all'indirizzo <http://www.comune.rueglio.to.it> per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32 della Legge n° 69 del 18.06.2009.

Rueglio, li 22/03/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dr. Alessandro MALVASO)