



Comune di Lomello

PROVINCIA DI PV

DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO N. 23 DEL 08/03/2024 SERVIZIO

OGGETTO:**SISCOM SOFTWARE 2024 - PROC. DI ACQUISTO N.560479 - ODA N.7718630 (cig: bob2017314)**

L'anno duemilaventiquattro del mese di marzo del giorno otto nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DATO ATTO CHE gli uffici comunali utilizzano programmi della software house Siscom S.p.A. di Cervere, P. IVA 0177800004, per i principali servizi comunali, in attesa di ;

CONSIDERATO CHE in un'organizzazione, come quella comunale, è più vantaggioso utilizzare i programmi dello stesso software, in quanto vi è un interscambio di dati che facilita lo snellimento dei servizi e l'erogazione degli stessi alla cittadinanza;

DATO ATTO CHE sono in dotazione ai servizi protocollo/demografici/amministrativo/finanziario/tributi/etc una serie di software gestionali licenziati dalla ditta SISCOM spa di Cervere;

CONSIDERATO CHE per garantire il costante funzionamento dei prodotti suddetti nonché usufruire degli aggiornamenti di legge e non, occorre sottoscrivere con la ditta SISCOM spa un contratto di manutenzione ed assistenza per l'anno 2024 e per la gestione dei servizi Web;

VISTA la proposta di contratto fatta pervenire dalla ditta SISCOM spa di Cervere per l'anno 2024 nella quale sono disciplinati tutti i termini per la manutenzione e l'assistenza relativamente ai software di competenza in dotazione al nostro comune ed i canoni per la gestione dei servizi web;

CONSIDERATO CHE dal contratto un incarico al costo complessivo annuale di **€ 5.468,00 + iva 22% pari a € 1.202,96 per un totale di = € 6.670,96** e ritenuta meritevole di approvazione, in considerazione della congruità del prezzo praticato in relazione alla qualità/quantità delle prestazioni proposte (in continua evoluzione ed aggiornamento con obbligo di adeguamento normativo e di nuovi applicativi);

RICHIAMATA la normativa di acquisizione di beni e servizi che dispone, per le pubbliche amministrazioni, l'obbligo di avvalersi di Convenzioni Consip ovvero, per gli acquisti di beni e servizi di importo

DATO ATTO CHE, al momento nel sistema Consip e/o MEPA, non risultano attive Convenzioni e/o offerte di operatori che consentano l'acquisizione del servizio in oggetto, con le caratteristiche tecniche e operative atte a garantire una proficua continuità dell'assistenza informatica, a meno di sostituire la dotazione software degli uffici e conseguenti oneri economici ed operativi non rapportabili alla prestazione richiesta;

RITENUTO necessario ed indispensabile garantire la continuità e la regolarità del servizio affidato, con gli stessi livelli di efficienza fin qui adottati, procedendo con incarico triennale;

PRESO ATTO dell'art.1, comma 450, legge n.296/ 2006 come modificato dall'art.1, comma 130, legge n.145/2018 ai sensi del quale per beni e servizi di importo superiore ai 5.000,00 euro non è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VISTO il Cig. fornito da ANAC:**BOB2017314**;

RITENUTO di approvare l'ODA su MEPA n.7718630, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;

VALUTATO opportuno provvedere in merito;

DETERMINA

di approvare la premessa che integralmente si richiama;

di approvare l'oda n.7718630 (allegata quale parte integrante e sostanziale), impegnando con **SISCOM SPA** per l'anno 2024 la somma di **€ 5.468,00 + iva 22% pari a € 1.202,96 per un totale di = € 6.670,96** al cap.800/10/1 BP 2024, dando atto che, come da contratto protocollato, la prima rata sarà da liquidare al 30 giugno dell'anno 2024, la seconda rata al 31 dicembre 2024;

di trasmettere la presente al servizio finanziario in ordine agli adempimenti necessari e conseguenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMM.VO
D.SSA SABRINA MARZOLA

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Lomello, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: dott. Roberto Santini

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il responsabile del servizio finanziario rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 c. 1 lettera a) punto 2 d.l 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa.

Comune di Lomello, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: dott. Roberto Santini

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
Dott.ssa S. Marzola

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 08/03/2024 al 23/03/2024.

Lomello, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to: D.ssa Sabrina Marzola

