



# COMUNE DI NOASCA

Città Metropolitana di Torino

Via Umberto I° N.1

C.A.P. 10080 Tel. 0124.901001-901080 Fax. 0124-901074

E – mail: [info@comune.noasca.to.it](mailto:info@comune.noasca.to.it)

## **DETERMINAZIONE N. 42 DEL 26/05/2026**

### **OGGETTO:**

**AFFIDAMENTO ALLA DITTA KONE SPA SERVIZIO DI MANUTENZIONE PIATTAFORMA DI ELEVAZIONE NELLA SEDE COMUNALE E MANUTENZIONE ASCENSORE SITO L'HOTEL "LA CASCATA" DI FRAZIONE GERE SOPRA - CIG: BBD12D055A.**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

#### **Premesso:**

- che il servizio tecnico ha in carico la manutenzione degli ascensori installati nelle strutture comunali e che occorre provvedere all'affidamento del servizio ad una ditta specializzata nel settore;
- che a tal fine è stata interpellata la ditta KONE Spa con sede a Pero (MI) – Via Figino,41 – P.Iva 05069070158;

**Vista** la proposta di contratto di manutenzione pervenuta in data 26/05/2026 e registrata al n. 1395 di prot. con la quale vengono specificati i servizi inclusi e nel dettaglio le relative prestazioni valide per un triennio 2026/2029 al costo totale di €4.620,00 oltre iva;

**Dato atto** che esistono le condizioni di convenienza ed opportunità per affidare il servizio di manutenzione della piattaforma di elevazione posta nella sede comunale e l'ascensore sito presso l'hotel "La Cascata" in Frazione Gere Sopra;

**Considerato** che la ditta affidataria risulta in regola con gli adempimenti previdenziali ed assicurativi come da D.U.R.C. depositato agli atti;

**Dato atto** che per le disposizioni di cui alla L. 136/2010 all'intervento in oggetto è stato assegnato il seguente codice CIG: BBD12D055A;

**Constatato** che risultando l'importo inferiore a 5.000,00 euro è possibile agire al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n.

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Noasca. Responsabile Procedimento: MAGGIO ALDO (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

145 che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

**Constatato** che, in conformità agli accertamenti condotti, il citato operatore economico risulta pertanto in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dal D.Lgs. n. 36/2023;

**Visto** l'art. 49 comma 6) del D.lgs.n. 36/2023, che consente la deroga all'applicazione del principio di rotazione, per gli importi inferiori ai 5.000,00 euro;

**Valutato** che esistono le condizioni di convenienza ed opportunità per affidare il servizio di manutenzione per un triennio dal 25/05/2026 al 24/05/2029 al costo annuale di €. 1.540,00 oltre iva;

**Vista:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 18/12/2025 con la quale si approva il Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) per il periodo 2026/2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 18/12/2025 con la quale si approva il bilancio di previsione 2026/2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 30/04/2026 con la quale si approva il rendiconto di gestione anno 2025;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 17/04/2024 con la quale viene attribuita al Sindaco la Responsabilità dei Servizi Economico, Amministrativo e Finanziario;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 21/01/2025 con la quale viene attribuita al Sindaco la Responsabilità del Servizio Tecnico;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 07/04/2026 ad oggetto: *“piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026/2028 – Approvazione”*;

**Visto** l'art. 3 del Legge 13 agosto 2010, n 136, recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

**Vista** la Legge 07 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il “Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.L. 267/2000, con la firma del presente atto, il Responsabile del Servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa;

**Visto** il D.lgs 23 giugno 2011, n 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi”;

**Dato atto** che sono state effettuate le verifiche previste dall'articolo 9 del D.L n. 78 dell'1/07/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio, come attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità approvato con modifiche con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 21/07/2016;

**Acquisito** ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, il visto favorevole attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanziario

## **DETERMINA**

1) **Di approvare** la sopra riportata premessa narrativa che si intende qui richiamata costituente parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

- 2) **Di affidare** il servizio di manutenzione della Piattaforma di elevazione sita nella sede comunale e l'ascensore sito presso l'hotel "La Cascata" sita in frazione Gere Sopra, per il periodo 25/05/26 – 25/05/29 al costo complessivo di €.4.620,00 oltre iva alla ditta:

ragione sociale impresa	<b>KONE SPA</b>
sede legale	Via Figino,41 – 20016 Pero (MI)
codice fiscale/P.Iva	05069070158
cig	BBD12D055A

- 3) **Di impegnare** in capo alla ditta KONE spa, la somma totale di €. **5.636,40** per il servizio sopra indicato con la seguente imputazione:

Importo	IVA	Totale	Codice	Capitolo	Imputaz.
1.540,00	338,80	1.878,80	01.05.1	11560.2	2026
1.540,00	338,80	1.878,80	01.05.1	11560.2	2027
1.540,00	338,80	1.878,80	01.05.1		2028
4.620,00	1.015,40	5.636,40			

- 4) **Di stabilire** ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. e ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs n. 36 del 31/03/2023, quanto segue:
- l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di provvedere al servizio di manutenzione elevatori per il triennio 2026/2026;
  - ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs 36 del 31/03/2023, si procede all'affidamento del presente incarico al di sotto delle soglie comunitarie di € 140.000,00 mediante affidamento diretto alla ditta KONE spa in possesso dei requisiti tecnico professionali per l'espletamento dell'incarico in questione nonché in possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alle gare della Pubblica Amministrazione;
  - ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante lo scambio di lettere commerciali;
  - è stato acquisito, attraverso la piattaforma CPC, il CIG BBD12D055A per un importo totale di €. 4.620,00 oltre IVA;
  - verrà rispettato l'art. 3, Legge 13/08/2010, n. 136 e s.m.i. (Tracciabilità sui flussi finanziari);
  - trova applicazione l'art. 25, c. 2, della Legge 23/06/2014, n. 89 e s.m.i. (Fatturazione elettronica);
- 5) **Di dare atto** che ai fini del pagamento del contributo di gara a favore di ANAC, trattandosi di appalto di importo inferiore a e 40.000,00, non è dovuto il pagamento di alcun contributo;
- 6) **Di attestare**, ai sensi dell'art. 9, legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
- 7) **Di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione sul profilo del committente, sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'Art. 20. (Principi in materia di trasparenza) del D.Lgs n. 36 del 31/03/2023;
- 8) **Di dare atto** infine che si provvederà alla liquidazione della spesa, per la fornitura con posa in oggetto, eseguito l'incarico e consegnato tutta la documentazione prevista dalla normativa vigente, e ricevuta regolare fattura elettronica, in seguito al controllo della regolare esecuzione dell'incarico, successivamente alla presentazione di fattura fiscale da parte del soggetto affidatario ed alla verifica della regolarità contributiva, con apposito e separato atto di liquidazione;

- 9) **Di dare atto** che le prestazioni affidate con il presente atto sono soggette a split payment, pertanto al momento della liquidazione, il Comune provvederà al versamento dell'IVA direttamente all'Erario secondo le modalità stabilite dall'art. 4, comma 1, del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana serie generale 27 del 3/02/2015 e successive modificazioni ed integrazioni.
- 10) **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del settore Contabilità e Finanze per l'apposizione del visto di regolarità contabile che determina l'esecutività, nonché ai fini del controllo di cui all'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3, comma 1 lett. d) D.L. 174/2012.
- 11) **Di dare atto** che il presente provvedimento non coinvolge interessi propri e di non essere a conoscenza che coinvolga interessi di propri parenti, affini entro il secondo grado, coniuge, persone con le quali ci sono rapporti di frequentazioni abituali, non trovandosi pertanto in posizione di conflitto di interesse secondo quanto previsto dal Piano Triennale di Prevenzione e Corruzione adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 14/2026;
- 12) **Di dare atto** che come disposto dal D.L.174/2012, con la sottoscrizione del presente atto si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Il Responsabile del Servizio TECNICO

*Firmato digitalmente*

AIMONINO Domenico

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Noasca, li 09/06/2026

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Aldo MAGGIO

---