



COMUNE DI CIVEZZA

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE N. 171 DEL 19/11/2025

OGGETTO:

INCARICO RECUPERO EVASIONE TRIBUTI COMUNALI IMU E TARI - Biennio 2025-2026 - DITTA CESI S.R.L. - CIG: B911DD5485

l'anno duemilaventicinque addì diciannove del mese di novembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL Settore Amministrativo-Contabile

Richiamata la delibera, esecutiva, di Consiglio Comunale, n° 18 del 18/12/2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli anni 2025/2027;

Visto il decreto sindacale del 27.03.2023 di nomina del Responsabile del Settore Amministrativo-Contabile con attribuzione in capo alla sottoscritta anche di funzioni gestionali e rilevata per il combinato degli artt. 107 e 109 TUEL la propria competenza all'emanazione del presente atto;

Considerato:

- che la ditta CESI Informatica srl con sede in Taggia, svolge attività organizzativa e di istruzione per l'attivazione e messa a regime di software (PIRANHA) finalizzato alla creazione e mantenimento di una banca dati unificata dei tributi comunali che permetta una gestione efficace della lotta all'evasione dei tributi comunali;
- che la ditta CESI Informatica srl è specializzata nel settore ed è abituale fornitrice di questo Comune per quanto riguarda i software gestionali dell'ente;

Vista la proposta di rinnovo della ditta Cesi srl per lo svolgimento di attività organizzativa e di istruzione al personale dell'Ente per l'attivazione e messa a regime del software (PIRANHA) finalizzato al mantenimento della banca dati unificata dei tributi comunali che permetta una gestione efficace della lotta all'evasione dei tributi comunali;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n° 51 del 09/10/2024, con la quale si affidava alla Ditta CESI di Arma di Taggia, l'incarico di verifica, accertamento e liquidazione dei tributi comunali anni precedenti, con particolare riferimento all'I.M.U. e alla TARI anche per gli anni 2025 e 2026;

Precisato che:

1) Oggetto del servizio sono le seguenti attività:

- ATTIVITA' di conversione archivi attivi presso l'Ente attualmente gestiti da varie procedure in unico ambiente integrato "database PIRANHA" (software Siscom)
- ATTIVITA' di verifica, aggiornamento e bonifica della banca dati esistente (dopo conversione) IMU, tari e altre imposte comunali esclusa Pubblicità

- attraverso il recupero delle fonti e la verifica delle stesse;
- Il software Piranha gestisce in automatico l'allineamento dati con quanto fornito all'ente dall'Agenzia del Territorio – Tramite il portale dei Comuni.
- Attività di riorganizzazione dell'Ufficio Tributi dell'ente; istruzione dipendenti comunali all'utilizzo delle procedure informatiche e attivazione dei flussi procedurali previsti dal software Piranha.
- Organizzazione e direzione attività di back-office in affiancamento ai dipendenti comunali principalmente per:
 - Elaborazione atti Accertamento e liquidazione
 - Rendicontazione degli introiti, con attenzione all'incrocio con ambiente contabile
 - Gestione del contenzioso

2) Modalità di svolgimento delle attività riguardano:

2.1 - Servizio di conversione archivi e realizzazione banca dati tributaria "Piranha" di base.

(funzione tecnica "una tantum" a nostro carico) Le fonti di partenza da cui attingere per la realizzazione della banca dati tributaria, consistono nell'anagrafe dei contribuenti I.C.I./IMU - TARI, acquedotto Comunale, dell'anagrafe comunale dei residenti e Aire e dell'archivio dell'Edilizia Privata relativo a Concessioni / autorizzazioni

2.2 - Servizio di verifica e bonifica della banca dati (attività oggetto di istruzione e affiancamento al personale) L'archivio PIRAHNA (punto 2.1) dovrà essere integrato con dichiarazioni I.C.I./IMU, dati catastali, cartografici, planimetrici, DOCFA forniti dall'Agenzia del Territorio, Ruoli e dichiarazioni TARSU/TARES/TARI

Durante il periodo del servizio sono garantite presso l'ente le seguenti attività di istruzione e affiancamento:

- Attività di bonifica della Banca Dati comunale dei contribuenti soggetti al pagamento dell'imposta;
- Riscontro sulla base delle informazioni contenute nella banca dati IMU / TARI e altre imposte comunali esclusa Pubblicità con le informazioni presenti nella banca dati fornita dall'Agenzia del Territorio relative agli immobili ed ai rispettivi proprietari e titolari di altri diritti reali, per i diversi anni d'imposta;
- Attività di predisposizione degli atti di accertamento delle evasioni ed elusioni;
- Elaborazione, istruzione e trattamento delle pratiche (istanze di annullamento /rettifica, ricorsi etc);
- Aggiornamento costante della banca dati dei contribuenti, mediante rettifiche o annullamento degli atti emessi, sulla base della verifica della fondatezza delle eventuali contestazioni dei destinatari degli accertamenti;
- Registrazione dei pagamenti connessi all'attività di accertamento;
- Acquisizione e gestione delle adesioni agli accertamenti;
- Attività di gestione del contenzioso derivante da ogni tipologia di atto emesso (cfr. punto 2.3);
- Rendicontazione periodica con stato di avanzamento delle attività;
- Attività di ricerca e rendicontazione dei maggiori incassi conseguiti: ricerca tra gli incassi comunali IMU di quelli asseriti come direttamente collegati al compimento dei servizi oggetto del presente affidamento e conseguente predisposizione della rendicontazione o "Rapporto" (cfr. seguente punto 5);

2.3 Gestione del Contenzioso Tributario In caso di impugnativa da parte del contribuente di atti di accertamento, sarà nostra cura collaborare alla predisposizione di opportuna documentazione propedeutica alla costituzione in giudizio.

2.4 Luogo di svolgimento delle attività Le attività dovranno essere svolte prevalentemente in remoto e parzialmente presso la sede del Comune; la banca dati, informatica e cartacea, dovrà essere consultata ed aggiornata in loco (server dell'Ente). Verrà fornita durante la durata dell'accordo un servizio costante di teleassistenza.

3) Durata del servizio:

la durata è stabilita in anni due, con decorrenza dal conferimento dell'incarico;

Alla scadenza naturale il contratto decadrà automaticamente di pieno diritto senza necessità di comunicazione scritta, o revoca;
Sarà obbligo della ditta, comunque, assicurare il completamento di tutte le fasi procedurali del servizio affidato per atti emessi durante il periodo di propria competenza;

4) Corrispettivi dei servizi

Una percentuale così articolata, pari al:

23.00% (venti TRE,00) per effettivi incassi da recupero evasione IMU e TARI e altre imposte comunali esclusa Pubblicità oltre IVA di legge. La stessa sarà calcolata sugli incassi* derivanti dall'attività accertamento per recupero evasione secondo le modalità indicate al punto 5).

* somme incassate (tramite riscossione volontaria / RATEIZZAZIONI / RIVERSAMENTI/sentenze tribunale positive) a seguito degli accertamenti per la parte direttamente collegata al compimento del servizio;

su somme relative a provvedimenti notificati divenuti definitivi al termine del contratto

a) 11.50% (riduzione del 50%) su importi dovuti per avvisi NOTIFICATI MA NON PAGATI! per i quali verrà PREDISPOSTO un elenco dettagliato, ex ruolo coattivo- file 290- per INVIO AD AGENZIA ENTRATE RISCOSSIONI o per recupero tramite Legale) per la parte direttamente collegata al compimento del servizio.

Ritenuto opportuno provvedere alla realizzazione di quanto sopra con urgenza ai fini della lotta all'evasione dei tributi comunali;

Considerato che, il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del RUP/ Responsabile del Servizio desunta da indagini di mercato informali da analisi prezzi da tariffari e/o prezzari ufficiali;

Preso atto che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

Dato atto che:

- ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:
- fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: attività accertamento per recupero evasione tributi comunali;
- importo del contratto € 8.000,00 (oltre iva al 22%);
- forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

Considerato che:

- l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

- a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *"l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice"*;
- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

Dato atto che in ragione dell'importo contrattuale, superiore ad € 5.000,00, per il presente affidamento è stata esperita trattativa telematica diretta, procedura MEPA RDO n. 5784690, ed è stato acquisito il codice CIG: B911DD5485;

Ritenuto di affidare alla Società CESI Srl con sede in Via San Francesco 110 ad Arma di Taggia, C.F./P.IVA 00784400087, il servizio di cui alla presente, in quanto a seguito dell'attività istruttoria svolta a cura del RUP, l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Visti:

- 1 il D.Lgs. n. 267/2000;
- 2 il D.Lgs. n. 165/2001;
- 3 il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- 4 il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC;

Dato atto che ai fini del rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi il legale rappresentante della Ditta CESI, ha fornito attestazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui all'art. 3 comma 1 della L. 136/2010 e smi provvedendo con la stessa a comunicare il relativo conto corrente dedicato;

Richiamato il D.L. 12/11/2010, n. 187, il cui art. 7, comma 4, ha sostituito l'art. 5, comma 3 della Legge n. 136/2010, prevedendo ai fini della tracciabilità, l'indicazione negli strumenti di pagamento, oltre ai CUP, il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.), così come ribadito anche dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con determinazione n. 8 del 18/11/2010

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è CIG **B911DD5485**;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, recante: testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni ed integrazioni;

Attesa la propria competenza;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.151, 4° comma del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1 - che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2 - di affidare, alla CESI SRL, con sede in Via San Francesco 110 ad Arma di Taggia, C.F./P.IVA 00784400087, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, come da offerta acquisita, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, attraverso la piattaforma telematica CONSIP MEPA, il servizio di che trattasi, secondo offerta agli atti di questo Ente per l'importo complessivo nel biennio di € 8.000,00 oltre IVA;
- 3 - di stabilire quanto segue in relazione all'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.:
 - A) fine da perseguire: procedere con l'attivazione e messa a regime di Piranha finalizzato al mantenimento di una banca dati unificata dei tributi comunali che permetta una gestione efficace della lotta all'evasione dei tributi;
 - B) oggetto del contratto: prestazione di servizi per recupero evasione tributi comunali IMU e TARI;
 - C) forma del contratto: sottoscrizione presente determinazione per accettazione;
 - D) clausole essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;
- 4 - Di impegnare, sul bilancio di previsione pluriennale all'intervento 1.04.1.103 voce di bilancio 360/5/1, come di seguito:
 - per l'anno 2025 €. 5.600,00, oltre IVA 22%, così per complessivi € 6.832,00;
 - per l'anno 2026 €. 2.400,00, oltre IVA di legge, così per complessivi € 2.928,00;
- 5 - Di dare atto che:
 - a. il RUP della procedura di acquisto di che trattasi è Aretti Barbara;
 - b. il codice CIG è il seguente: B911DD5485
6. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
7. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
8. di dare atto che il fornitore dovrà produrre documentazione fiscale (fattura o richieste equivalenti di pagamento) contenente l'indicazione dell'impegno di spesa e del CIG ove previsti per legge, del codice IPA e degli altri elementi obbligati per la fatturazione elettronica;
9. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art.183 del D. Lgs. 267/2000, e per il parere di regolarità contabile di cui all'art. 147 bis del D.Lgs 267/200, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

10. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
11. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
12. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

**Il Responsabile del Settore
Aretti Barbara**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 171 del 19/11/2025 esprime parere FAVOREVOLE ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Dal punto di vista della regolarità contabile attesta la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art. 151, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Civezza, lì _____

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
Aretti Barbara**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____ prot. n° _____

Civezza, lì _____

**Il Responsabile del Servizio
Aretti Barbara**