



Copia

COMUNE DI PORTACOMARO

Provincia di Asti

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

PROVVEDIMENTO

N° 141 /BR del 16/10/2025

Oggetto : IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO MATERIALE VARIO: FORNITORE GASPARI CIG.B8AD2133FA

Il responsabile del SERVIZIO FINANZIARIO

RAVVISATA la necessità di acquistare materiale vario di cancelleria – timbri – kit registro emergenza atti stato civile –per gli uffici comunali;

ESAMINATI il preventivo di spesa della Ditta Gaspari s.r.l. per la fornitura del suddetto materiale al costo di € 245,90 (IVA esclusa);

CONSIDERATA tale spesa equa e conveniente rispetto alla fornitura offerta;

DATO ATTO che è stato richiesto il seguente CIG B8AD2133FA per la ditta Gaspari che identifica univocamente il presente impegno di spesa;

VERIFICATO la regolarità contributiva della ditta Gaspari come risulta dal DURC rilasciato dall'INAIL è tuttora in corso di validità;

RICHIAMATO il Bilancio di previsione approvato con D.C.C. n.24 del 16/12/2024

RITENUTO:

- di essere legittimato a emanare l'atto in ragione dell'incarico di Responsabile del settore conferito con Decreto Sindacale n. 4 del 25/06/2024
- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;
- di emanare l'atto ai fini del perseguimento del seguente interesse pubblico: regolarità dell'azione amministrativa, imparzialità e buon andamento della Pubblica Amministrazione;
- di esprimere, ai sensi del D.L. 10/10/2012 n. 174, convertito in Legge in data 07/12/2012 n. 213, il seguente parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza del seguente atto amministrativo.

ACQUISITI i seguenti pareri favorevoli, espressi ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del citato D.Lgs. 267/2000:

a) Parere di legittimità preventivo: Il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del decreto legislativo 267/2000 così come modificato dal decreto legislativo 174/2012, nonché del vigente regolamento per i controlli interni dell'Ente, la regolarità tecnica ed amministrativa del presente atto.

Li, 16/10/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to BALBO Rag. Rita

b) Parere di regolarità contabile: Il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio finanziario attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del decreto legislativo 267/2000 così come modificato dal decreto legislativo 174/2012, nonché del vigente regolamento per i controlli interni dell'Ente, la regolarità contabile ed attesta che il presente provvedimento non determina alterazioni negli equilibri finanziari dell'Ente.

CIG	Anno	Imp.	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano fin.	Importo €
	2025	390	01031	130	1043	1	U.1.03.01.02.001	290,55

Li, 16/10/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to BALBO Rag. Rita

Stante le motivazioni espresse in narrativa che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte e per quanto di competenza,

DETERMINA

-) di acquistare materiale vario di cancelleria – timbri kit registro emergenza atti stato civile –per gli uffici comunali, per l'importo complessivo di € 290,55 IVA compresa dalla Ditta Grafiche Gaspari srl di Cadriano di Granarolo E. (BO) Via M. Minghetti 18;

-)Di impegnare l'importo di € 290,55 sul capitolo 1043.1 “Spese di manutenzione e funzionamento dei servizi ” Codice 01.03.103 del bilancio di previsione 2025-2027 che presenta la necessaria disponibilità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to BALBO Rag. Rita

Il sottoscritto responsabile del servizio attesta che copia della presente determinazione viene posta in pubblicazione all'Albo Pretorio Informatico sul sito web istituzionale di questo Comune il giorno **22/10/2025** e vi rimarrà per giorni 15 consecutivi ai sensi dell'art. 24 c. 7 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.

Li, 22/10/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to BALBO Rag. Rita